Para presentar tu trámite por ventanilla en el AAR, previamente manda tu información para **agendar cita** para la **entrega de tus documentos**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARA LLENAR POR LA ASEA** | | | | | | | | | | | | |
| **FOLIO:** | | **FECHA CITA:** | | | | **HORA:** | | | **REVISO:** | | | |
| **DATOS GENERALES** | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de quien envía el correo: | | | |  | | | | | | | | |
| Razón social de la empresa que solicita el trámite: | | | |  | | | | | | | | |
| Nombre del representante legal de la empresa que solicita el trámite: | | | |  | | | | | | | | |
| **Nombre del proyecto** | | | |  | | | | | | | | |
| RFC de la empresa: | | | |  | | | | | | | | |
| Teléfono: | | | |  | | | | | | | | |
| Nombre de la persona que va a entrar el trámite en la ventanilla de la ASEA | | | |  | | | | | | | | |
| **Documentos que debe de adjuntar al correo:** | | | | | | | | | | | | |
|  | 1.- Acta constitutiva de la empresa | | | | | | | | | |  | |
|  | 2.- RFC de la empresa | | | | | | | | | |  | |
|  | 3.- Poder notarial del representante legal | | | | | | | | | |  | |
|  | 4.- Identificación oficial del representante legal | | | | | | | | | |  | |
|  | 5.- Pago de derechos (comprobante bancario, formato e5cinco y hoja de ayuda) | | | | | | | | | |  | |
|  | 6.- Formato del trámite a presentar, de ser el caso | | | | | | | | | |  | |
|  | 7.- Escrito libre para la presentación de trámite | | | | | | | | | |  | |
|  | 8.- En caso de presentar MIA e IP, adjuntar el Capítulo I | | | | | | | | | |  | |
|  | 9.- En caso de presentar MIA, adjuntar la Tabla A/B | | | | | | | | | |  | |
|  | 10.- Carta bajo protesta de decir verdad firmada por el responsable técnico de la elaboración del proyecto, para MIA e IP | | | | | | | | | |  | |
| **Trámite que desea realizar:** **Seleccionar sólo uno, debe mandar un correo por trámite** | | | | | | | | | | | | |
| Seleccionar | | | | Seleccionar | | | | Seleccionar | | | | |
| **IMPACTO AMBIENTAL** | MIA particular sin riesgo | |  | **RESIDUOS PELIGROSOS** | Autorización. Incineración | |  | **CAMBIO DE USO DE SUELO** | | Solicitud de autorización de cambio de uso de suelo en terrenos forestales | |  |
| MIA particular con riesgo | |  | Autorización. Inyección profunda | |  |
| MIA regional sin riesgo | |  | Autorización.  Reciclaje o Co- procesamiento | |  |
| MIA regional con riesgo | |  | Autorización. Reutilización | |  |  | | | | |
| Informe Preventivo | |  | Autorización. Transporte | |  | **RIESGO AMBIENTAL** | | Presentación del estudio de riesgo ambiental | |  |
| Aviso de desistimiento | |  | Autorización. Tratamiento | |  |
| Aviso de no requerimiento | |  | Autorización. Centros de acopio | |  | Programa para la prevención de accidente | |  |
| Modificación de proyectos | |  | Autorización. Disposición final | |  |
| Aviso de cambio de titularidad | |  | Prórroga al almacenamiento | |  | **SITIOS CONTAMINADOS** | | Autorización para tratamiento de suelos contaminados | |  |
| Exención de MIA | |  | Registro del plan de manejo | |  |
| Seleccionar | | | | Modificación al registro de generador | |  |
| **ATMÓSFERA** | Licencia Ambiental Única | |  | Modificación al plan de manejo | |  | Remediación de pasivo ambiental | |  |
| Actualización de la Licencia Ambiental Única | |  | Modificación a las autorizaciones | |  | Conclusión de remediación | |  |
| Actualización de Licencia de Funcionamiento | |  |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | | | | |  |
| Quema a cielo abierto | |  |  | |  | | | | |  |