[Lugar y fecha]

# DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE OPERACIÓN INTEGRAL

# UNIDAD DE GESTIÓN INDUSTRIAL

# AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE

**PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL SECTOR HIDROCARBUROS PRESENTE**

**Asunto:** Declaratoria de conocimientos técnicos y normativos para fungir como Tercero Aprobado.

Hago referencia a la *Convocatoria dirigida a las Unidades de Inspección interesadas en obtener la Aprobación para realizar la Evaluación de la Conformidad de la Norma Oficial Mexicana NOM-003-ASEA-2016, Distribución de gas natural y gas licuado de petróleo por ductos,* conforme al *ACUERDO por el cual se reforma la denominación, se modifican, adicionan y derogan diversos numerales de la Convocatoria para obtener la Aprobación como Unidad de Verificación para realizar la evaluación de la conformidad de la* *Norma Oficial Mexicana NOM-003-ASEA-2016, Distribución de gas natural y gas licuado de petróleo por ductos;* emitido por la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 1 de abril de 2024.

[En caso de persona moral, utilizar este párrafo]

[Nombre del representante o apoderado legal del promovente], en mi carácter de [representante/apoderado legal] de [Razón o denominación social de la persona moral], personalidad que acredito mediante el Instrumento Notarial número [número], de fecha [dd/mm/aaaa], otorgado bajo la fe del Notario Público número [número]; manifiesto que, para dar cumplimiento a lo establecido en el inciso c), del apartado B, de la fracción III del Acuerdo, declaro bajo protesta de decir verdad que mi personal técnico que postulo para las diferentes figuras establecidas en la Convocatoria:

[En caso de persona física, utilizar este párrafo]

[Nombre del promovente persona física], personalidad que acredito mediante la identificación oficial vigente de [número o folio] manifiesto que, para dar cumplimiento a lo establecido en el inciso c), del apartado B, de la fracción III del Acuerdo, declaro bajo protesta de decir verdad que mi personal técnico que postulo para las diferentes figuras establecidas en la Convocatoria:

* 1. Conocen y dominan el contenido de la *Norma Oficial Mexicana NOM-003-ASEA-2016, Distribución de gas natural y gas licuado de petróleo por ductos*, y
  2. Conocen y dominan los aspectos técnicos y normativos relacionados con la Norma Oficial Mexicana antes mencionada.

Lo anterior, no exime a mi representada y al personal técnico antes referido de otras responsabilidades que pudieran derivarse por otras causas o vías, en términos de las leyes aplicables.

# ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personal técnico postulante

[Nombre y firma del personal técnico del promovente]

Personal en entrenamiento

[Nombre y firma del personal en entrenamiento del promovente]

# AVALA

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nombre y firma del promovente o su representante o apoderado legal]

## Instrucciones de llenado:

1. El promovente deberá utilizar el formato para el total de aspirantes a personal técnico y personal en entrenamiento.
2. Registrar el lugar y la fecha de la solicitud, lo cual deberá ser consistente con todos los documentos de la solicitud.
3. Seleccionar el recuadro según el tipo de persona promovente (Persona Física/Moral), el recuadro que no aplique, borrarlo.
4. Persona Moral:

-Indicar el nombre, el cargo y la personalidad jurídica del representante legal en términos del artículo 10 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

-Los datos del instrumento notarial asentados deben corresponder con los del instrumento presentado.

-En el apartado de “AVALA” colocar el nombre y firma del representante o apoderado legal o del promovente.

1. Persona Física:

-Indicar el nombre correcto del promovente (persona física) conforme a la identificación presentada.

-Ingresar el número/folio de la identificación.

-En el apartado de “AVALA” colocar el nombre y firma del promovente.

1. En el apartado de “ATENTAMENTE” colocar el nombre y firma de cada aspirante a personal técnico y de cada aspirante a personal en entrenamiento. En caso de tener más de un aspirante, adicionar los espacios que se requieran para colocar los nombres y firmas correspondientes.
2. Los campos con letra en color rojo son las referencias para facilitar el llenado del formato que deberán ser sustituidas y borradas, cuando se ingrese la información del promovente o su representante o apoderado legal, según aplique.
3. Todas las fojas útiles que integran el formato deberán contener la firma autógrafa del promovente o su representante o apoderado legal, según aplique.
4. **Las instrucciones de llenado deberán ser borradas del formato, antes de su impresión.**