|  |
| --- |
| **CURRICULUM PUBLICO ASEA** |
| **DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO****(Anotar nombre del servidor público y puesto actual en la ASEA)** |
| Nombre: RODRIGO FABIÁN LUGO HERRERA |
| Puesto: DIRECTOR GENERAL DE SUPERVISIÓN, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE OPERACIÓN INTEGRAL |
| **FORMACIÓN ACADEMICA** |
| Enlistar la información académica comenzando con el nivel superior y concluyendo con los diplomas o maestrías que se están cursando o que ya están concluidas. |
| Maestría, carrera o diplomado: LICENCIATURA EN DERECHO |
| Institución: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA LATINOAMERICANA |
| Concluida X Cursando |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) FEBRERO 2019 A FEBRERO 2022 |
| Maestría, carrera o diplomado: LICENCIATURA EN ECONOMÍA |
| Institución: FACULTAD DE ECONOMÍA UNAM |
| Concluida Cursando X |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) |
| Maestría, carrera o diplomado: MAESTRÍA EN DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL |
| Institución: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA LATINOAMERICANA |
| Concluida Cursando X |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) FEBRERO DEL 2022 |
| Maestría, carrera o diplomado: ANALISTA INTERNACIONAL |
| Institución: LISA INSTITUTE |
| Concluida X Cursando |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) DICIEMBRE 2018 JULIO 2019 |
| **EXPERIENCIA PROFESIONAL** |
| Enlistar por lo menos los últimos 3 empleos donde haya prestado sus servicios empezando por el más reciente al más antiguo. |
| Institución: AGENCIA DE SEGURIDAD, ENERGÍA Y AMBIENTE |
| Periodo del (MES/AÑO) al (Actual) FEBRERO DEL 2019 AL 31/03/2023 |
| Puesto Ocupado: DIRECTOR DE GESTION INDUSTRIAL / DIRECTOR DE COORDINACIÓN ESTRATEGICA |
| Institución: ISSSTE |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) FEBRERO 2014 A ENERO 2019 |
| Puesto Ocupado: TITULAR DE UNIDAD ADMINISTRATIVA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS |
| Institución: SENADO DE LA REPÚBLICA |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) SEPTIEMBRE 2006 A DICIEMBRE 2012 |
| Puesto Ocupado: ASESOR PARLAMENTARIO |
| Institución: |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) |
| Puesto Ocupado: |
| Institución: |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) |
| Puesto Ocupado: |
| Institución: |
| Periodo del (MES/AÑO) al (MES/AÑO) |
| Puerto Ocupado: |
| **ACTIVIDADES EXTRA CURRICULARES** |
| Enlistar participaciones y o cursos en donde participo. |
| Participación en… |
| Participación en… |
| Participación en… |



|  |
| --- |
| Participación en… |
| Participación en… |
| Curso en…LECTURA RÁPIDA |
| Curso en… |
| Curso en… |
| Curso en… |
| **HABILIDADES** |
| Enlistar 5 habilidad adquiridas. |
| 1. MAYOR VELOCIDAD EN LECTURA |
| 2. ANÁLISIS DE TEXTOS JURÍDICOS |
| 3. MANEJO DE PAQUETERÍA OFFICE 2020 |
| 4. REDACCIÓN DE OFICIOS Y DOCUMENTOS LEGALES |
| 5. |
| **DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS** |
| Enlistar los reconocimientos adquiridos en su trayectoria laboral y profesional. |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| **PUBLICACIONES** |
| Enlistar algunas publicaciones adquiridas en su trayectoria laboral y profesional |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |