



Miquetla

Nueva imagen SharePoint

Expositor > Sandra Díaz

Puesto > Analista Sr Calidad

¿QUÉ ES SHAREPOINT?

SharePoint: Es una plataforma de colaboración empresarial, para acceder a espacios de trabajo compartidos, información y documentos.

Operadora de Campos DWF S.A de C.V. Actualmente utiliza esta plataforma para la emisión de todos los documentos que integran el SGI-18.

Qué información encontraras aqui:

1. Política de Operadora de Campos DWF S.A. de C.V.
2. Alcance del Sistema de Gestión Integrado - 18 (SGI-18)
3. Documento Puente
4. Procedimiento que integran el SGI-18
5. Procedimiento regulatorios del corporativo
6. Procedimientos Operativos
7. Identificación y evaluación de Peligros & Riesgos, Aspectos & Impactos.
8. Enlace para el Módulo de No conformidades.
9. Enlace al Buzón de Quejas y Sugerencias
10. Material de soporte para difusión en temas de SGI-18

INICIAR EL RECORRIDO EN LA NUEVA IMAGEN DE SHAREPOINT

1.- Ingresa al siguiente Link o desde internet explorer donde el acceso esta pedeterminado. 

<http://portal.diavazdep.com/sgi/SitePages/>

2.- Coloca tu nombre de usuario y contraseña de acceso que utilizas para ingresar a tu computadora.



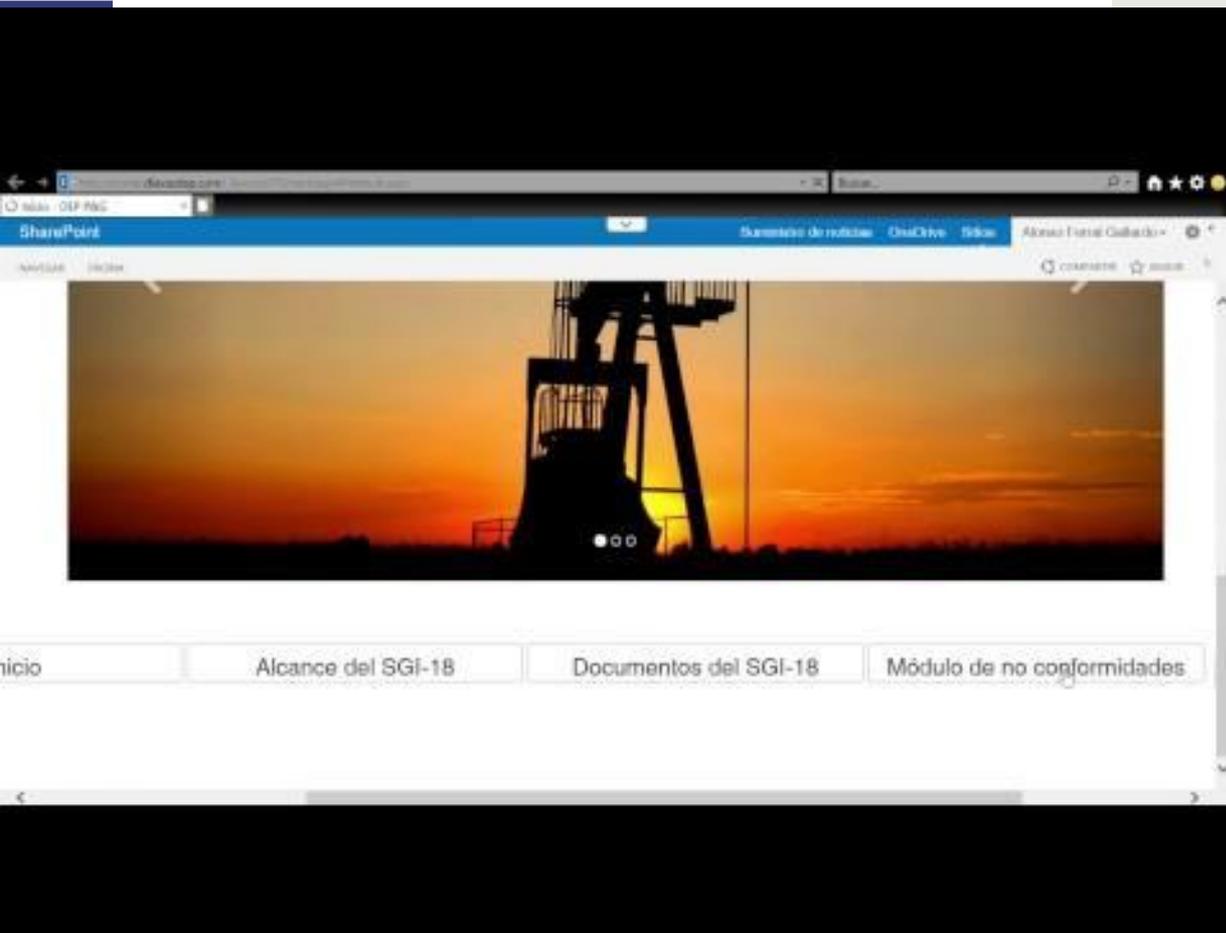
3.- Inicia la navegacion en la nueva version de Sharepoint

CÓMO CONSULTAR LA POLÍTICA DE OPERADORA DE CAMPOS DWF S.A DE C.V.



La elaboración de esta Política cumple con los criterios establecidos en el procedimiento 2-DEP-DWF-SGI-014 Bases y Metodología para la obtención de Política versión 002, emitido el día 17 de Abril de 2018.

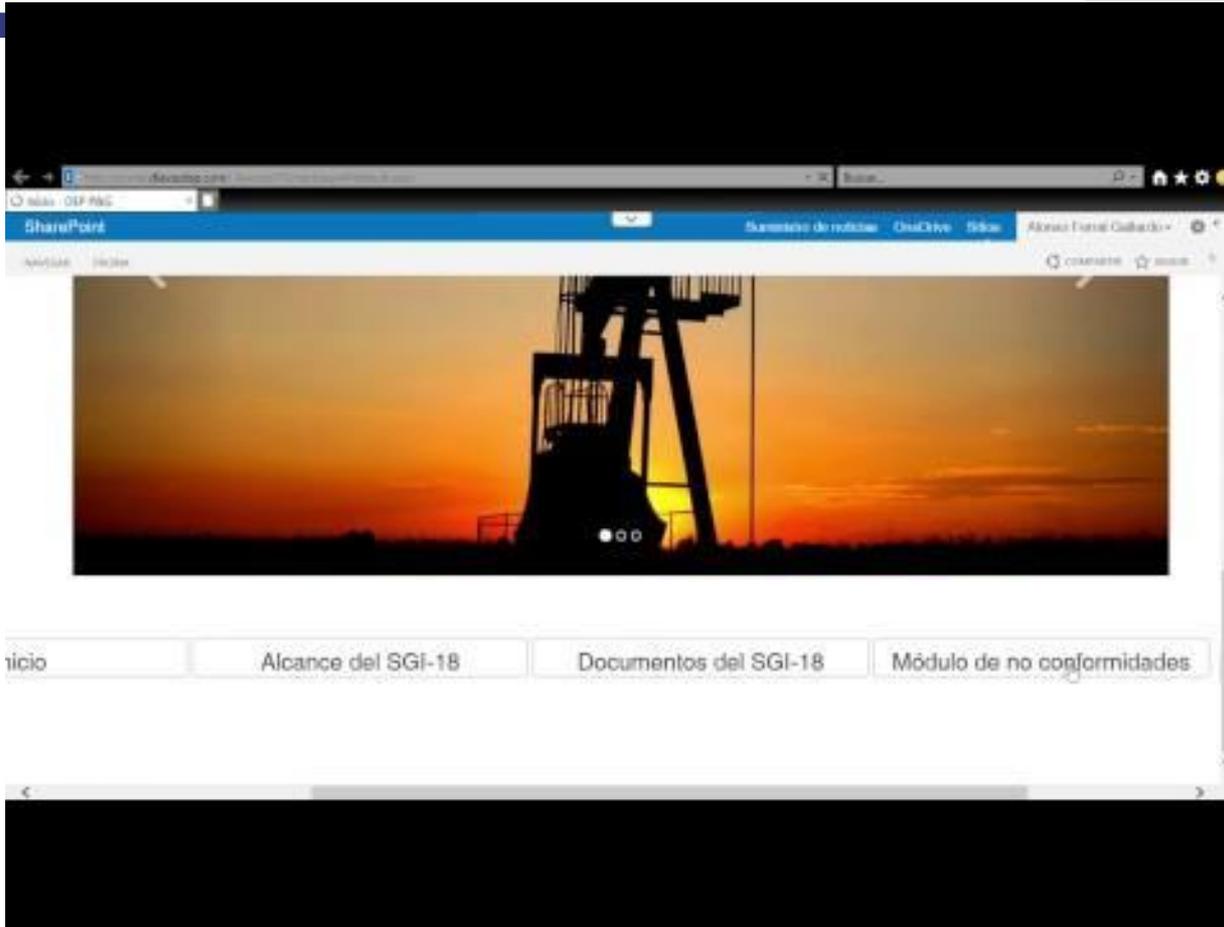
CÓMO CONSULTAR PROCEDIMIENTOS DE OPERADORA DE CAMPOS DWF S.A DE C.V.



Procedimiento: Descripción de actividades de manera secuencial de una tarea o tareas específicas, aplicables a la operación, revisión e investigación, mantenimiento e investigación, entre otros, de equipos críticos y de los procesos.

* Fuente: Disposiciones Administrativas de carácter General que establecen los lineamientos par la conformación de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos (SASISOPA)

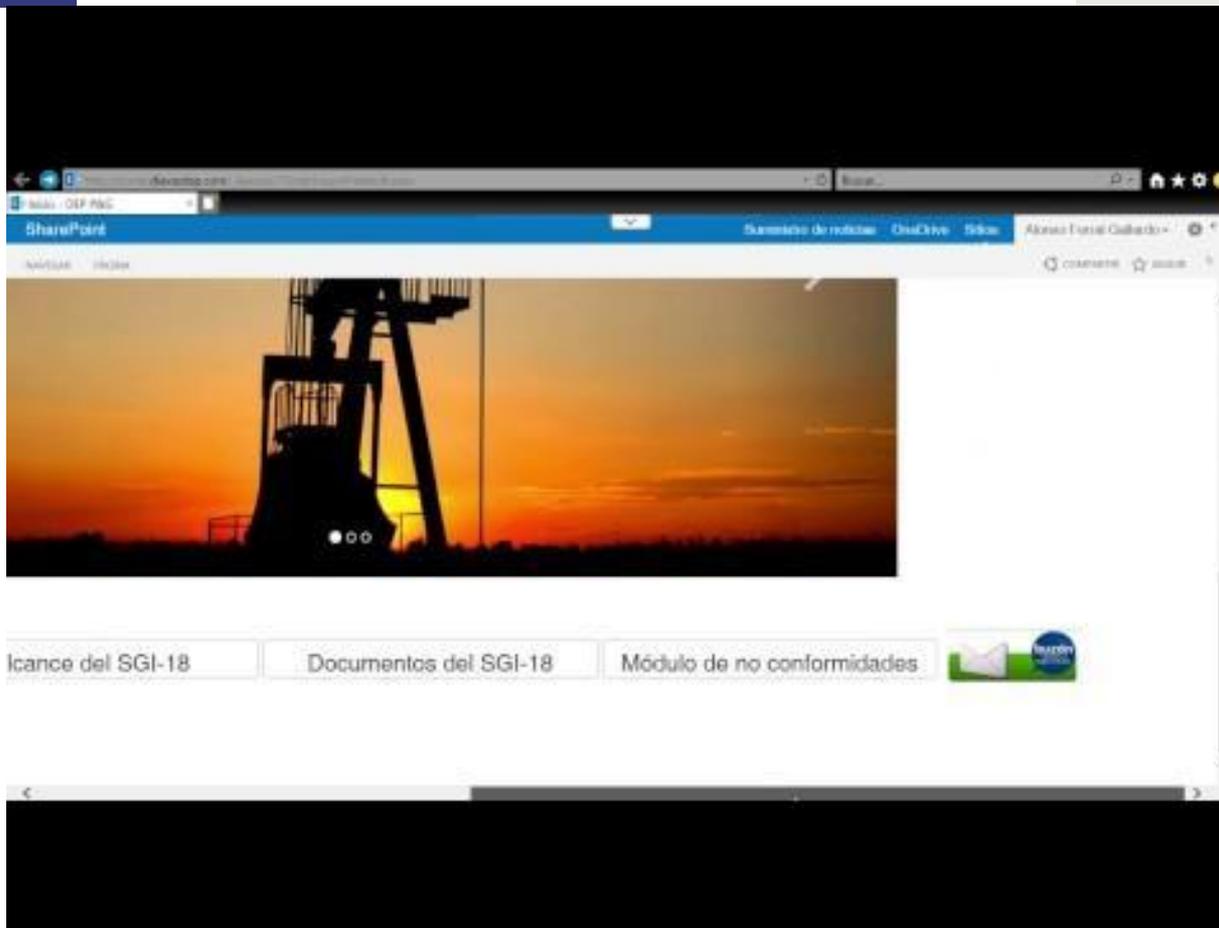
CÓMO INGRESAR AL MÓDULO DE NO CONFORMIDAD DESDE SHAREPOINT



El módulo de no conformidades es un sistema que se utiliza con la finalidad de registrar un incumplimiento a un requisito específico de nuestro sistema SGI-18.

Estos incumplimientos pueden identificarse durante una auditoría interna, inspecciones, auditorías externas, recorridos gerenciales, check list de pre- arranque, resultados de los análisis de riesgos, después de una emergencia, entre otros.

COMO INGRESAR AL APARTADO DE BUZÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS



Buzón de quejas y Sugerencias: Mecanismo establecido para fomentar la comunicación interna de Operadora de Campos DWF S.A de C.V.

El buzón de quejas y sugerencias permitirá que el empleado aporte información que pueda ayudar a la mejora continua.



Petróleo
y gas

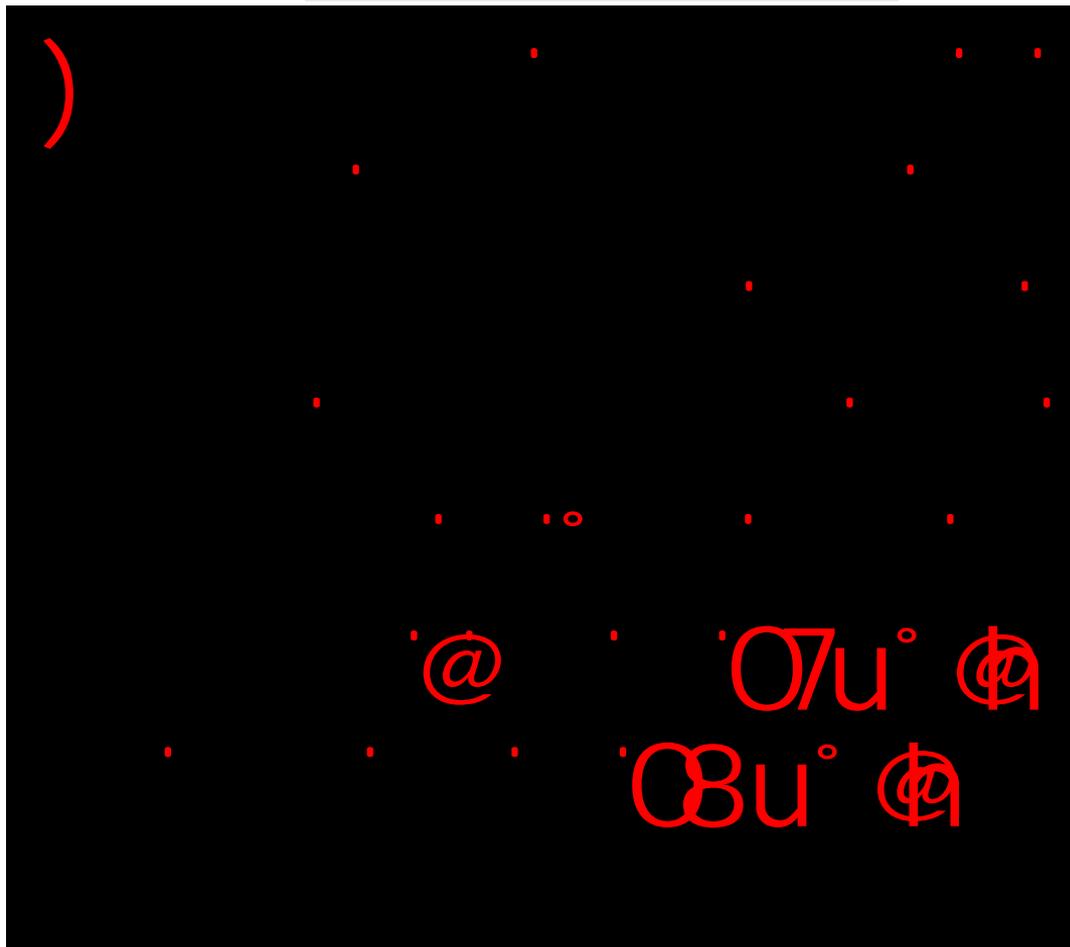
En caso de dudas, comuníquese..... ¡Estamos para servirte!

D E P

Petróleo
y gas

D E P

Miquetla



	PROGRAMA ANUAL DE SESIONES DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	CÓDIGO	REVISIÓN
		4-DEP-DWF-SGI-014	2

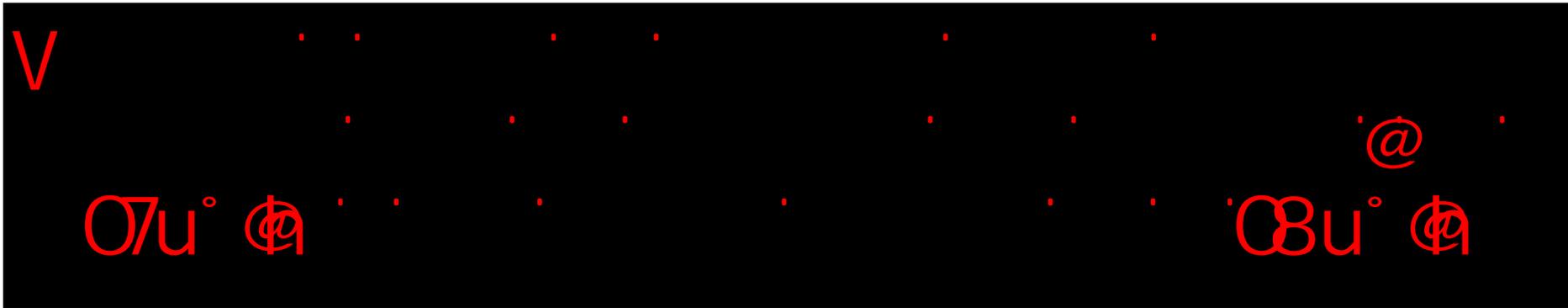
Objetivo: Evaluar el desempeño de los procesos de SGI-18 de Operadora de Campos DWF e implementar las acciones necesarias para la mejora continua
Alcance: A todos los procesos del Sistema de Gestión Integrado -18 de Operadora de Campos DWF.S.A de C.V.

Periodo : Enero-Diciembre 2019

ACTIVIDAD	PERIODO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Revisión por la dirección por el comité de SGI-18	Programada	4 SEMANA			2 SEMANA			2 SEMANA			2 SEMANA		
	Real												

***Nota:** Se podrá convocar a sesiones extraordinarias en caso de desviaciones que impacten en los resultados del SGI-18 de Operadora de Campos DWF S.A de C.V.

Observación: La información debe ser entregada los primeros 5 días de cada mes calendario por los responsables de cada proceso al titular de SGI-18 Miquetla





ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

CODIGO: 4-DEP-DWF-SGI-016

REVISIÓN: 01

1 de 2

LUGAR:	Sala de Juntas Piso 2, Edificio de Operadora de Campos DWF	FECHA:	25/02/2019	HORA INICIO:	17:00HRS
				HORA FIN:	18:00 HRS
ORDINARIA <input checked="" type="radio"/>			EXTRAORDINARIA <input type="radio"/>		
COMITÉ DE GESTIÓN					
NOMBRE		ÁREA		NOMBRE	
V @ 07u 08u		Gerencia O&M		V @ 07u 08u	
		Subsuelo			
		Infraestructura			
		Ingeniería de Producción			
		ÁREA			
		Analista Sr Calidad			
		Medición			
		Gerente corporativo DEP			
		Especialista Calidad DEP			

TEMAS		NOTAS
1	Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas.	Se revisan las acciones pendientes del 2018 y se pide por la dirección el cierre de las mismas en los tiempos establecidos
2	Cambios al Sistema de Gestión Integrado con forme a: a) Cambios en las necesidades y expectativas de las partes b) Cambios en Resultados de participación y consulta; c) Cambios en sus aspectos ambientales significativos; d) Cambio de los riesgos y oportunidades;	Se reporta la transición de SGI a AGI -18 para considerar aspectos como son Capacitación, difusión y análisis de la información a entregar
3	Grado en el que se han logrado los objetivos.	Se presentan los resultados de los objetivos 1,2,3,4 y 5, solicitando que el personal líder informe avances y planes de acción para su cumplimiento, énfasis en el objetivo 1
4	Desempeño de la organización, incluidas las tendencias relativas a: a) No Conformidades y Acciones Correctivas. b) Resultados de Seguimiento y Medición. c) Cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos. d) Resultados de Auditorías del SGI. e) Estado de las investigaciones de incidentes (Accidentes).	a) No Conformidades y Acciones Correctivas. Se presenta el avance de las no conformidades de auditoría, están al 100% cerradas y cargadas en el Modulo de No conformidades, pendientes de cierre derivadas de una inspección: NC total= 29 NC abiertas =15 b) Resultados de Seguimiento y Medición. * Seguridad Industrial y Protección ambiental. El gerente de SSMA, presentan los índices de SSMA del 2018: IFN=2.93, TG=208.33 y Volumen de petróleo derramado Bis./M3=0. * Seguridad en el trabajo. El incidente del trabajo esta aun abierto debido a que la incapacidad aun no culmina * Desempeño de contratistas. Se presenta el cumplimiento del 80% contratistas que emitieron su formato 4 al área de SSMA c) Cumplimiento a requisitos legales y otros requisitos. Se presenta los resultados de evaluación a BMI y BMII y se pide la actualización de la nom STPS 0018 d) Resultados de Auditorías de SGI. De acuerdo al programa de implementación del SGI, no se tienen programado auditoría e) Estado de las investigaciones de incidentes (Accidentes). El incidente se reporto a pemex y después de su aprobación de ACR se inicia con el plan de acción para difusión y documentación de lecciones aprendidas
5	Adecuación de los Recursos.	No se reporta ningún cambio
6	Comunicaciones pertinentes de las partes interesadas, incluidas sus quejas.	Se emitirá las prevenciones a ASEA con referencia a exención de MIA del ACM
7	Oportunidades de Mejora.	Continuar con la difusión de los procedimientos e incluir a personal de campos. Participar en las reuniones, talleres y capacitación que la organización programe Responder los formularios que emite SGI Documentar todas las reuniones o acuerdos en las minutas y lista de pláticas establecidas en el sistema

COMENTARIOS

De acuerdo a lo solicitado por la Gerencia General se calculan los siguientes indicadores:

Asistencia y puntualidad de la reunión de Revisión por la Dirección= Asistencia 50%.

Entrega de información de entrada para el desarrollo de la reunión de Revisión por la Dirección, de acuerdo al procedimiento de Revisión por la Dirección 2-DEPDWF-SGI-007, apartado 6.2.5 = 70%.

Efectividad de la información para la reunión de revisión por la Dirección= 80%



ACTA DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

CODIGO: 4-DEP-DWF-SGI-016

REVISIÓN: 01

1 de 2

COMPROMISOS

ACUERDO	ACTIVIDAD	FECHA COMPROMISO	RESPONSABLE	AVANCE
1	Implementar mecanismos de difusión de los incidentes (Lecciones Aprendidas)	Por evento		



LISTA DE ASISTENCIA

CÓDIGO

REVISIÓN

4-DEP-DWF-SGI-019

01

ORGANO: Oficinas Administrativa DWF S.A de C.V.

FECHA: 25 de Febrero de 2019 HORA: 17:00 hrs

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Revisión por la dirección Enero 2019.

PREPAREDOR:

NÚM.	NOMBRE	COMPañA	CATEGORIA	FIRMA
1		DWF	Analista	
2		DWF	INFRA	
3		DWF	Ing. Prod	
4		DWF	Es. GS	
5		DWF		
6		DWF	OPS	
7		DWF	G. SSMA	
8		DWF	Ins. Medicion.	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				