

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S2	S1	S2	S1	S2	S1
1	1	PROGRAMA DE IMPLEMENTACION SAR ROMA											
2	1.1	1. POLITICA				O							
3	1.1.1	Reunión de difusión de la política por parte de Gerencia											
4	1.1.1.1	Reunión de difusión de política por parte de la Gerencia a personal de mandos medios y empleados. Registro generado : F-3.6-REM-04											
5	1.1.2	FORMATO LISTA ASISTENCIA A CAPACITACIONES				@							
		Implementación de la política, a través de reuniones y pláticas de difusión, en las cuales se realizará la aplicación y alcances de la política, los empleados firman de conocimiento la política. Aplicación del Proc. P-3.1-REM-01 y F-3.1-REM-02											
6	1.1.2.1	Distribución de folletos, posters con Política integral, así como email. Registro generado : Política firmada por empleados, proveedores y contratistas											
7	1.1.2.2	Pláticas grupales y despliegados. Registro generado : F-3.1-REM-02 Lista de asistencia, participación y consulta				@ OJu° @							
8	1.1.3	Información y verificación de cumplimiento de la Política integral, compromisos y cumplimiento normativo para contratistas y proveedores, mediante la aplicación del P-3.1-REM-01 y F-3.1-REM-02				OJu° @							

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019				2020				2021			
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1		
9	1.1.3.1	Aplicación para contratistas y proveedores, A-3.12-REM-05 EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS. Revisión del conocimiento y aplicación de la política integral SAR ROMA	O				O												
10	1.1.4	Evaluación de grado de conciencia del personal de la planta respecto a las políticas establecidas, mediante evaluación con formato F-3.6-REM-04 Evaluación de capacitación	O				O												
11	1.1.4.1	Aplicación del formato F-3.6-REM-04 Evaluación de capacitación para personal de la planta respecto a las políticas establecidas	@				@												
12	1.1.5	Análisis de resultados de las evaluación, análisis del índice de conocimiento de la política mediante Procedimiento P-3.1-REM-01, formato F-3.1-REM-02 y F-3.6-REM-04 Evaluación de capacitación	@				@												
13	1.1.6	Revisión de la política por parte de la alta dirección, y actualización si es necesario, en base al P-3.1-REM-01 política y P-3.17-REM-01 Procedimiento de Revisión de Resultados Roma Energy México.	@				@												
14	1.1.6.1	Reunión de revisión de resultados y de difusión de política por alta dirección. P-3.17-REM-01 Procedimiento de Revisión de Resultados Roma Energy México y F-3.17-REM-02	OBu° @				OBu° @												

Nº	Número de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021	S2
15	1.2	2. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y ANÁLISIS DE RIESGOS			O GERENTE GENERAL,GF MULTIDIS	@ Ou° @ Ou° @	O @			S2
16	1.2.1	Conformación del grupo multidisciplinario conforme al F-3.13-REM-011 Acta Constitutiva CM de SAB ROM.								
17	1.2.1.1	Reunión de conformación del GM, Registro generado F-3.13-REM-011 Acta Constitutiva CM de SAB ROM.			GERENTE GENERAL,GF MULTIDIS	@ Ou° @ Ou° @	@			
18	1.2.2	Identificación de peligros y riesgos			GERENTE GENERAL, HSE,GERE OPERACION MULTIDIS EXTERNO	@ Ou° @ Ou° @				
19	1.2.2.1	Analisis de prearranque, reuniones previas al comisionamiento. Registro generado: F-3.2-REM-01 Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgos			GERENTE HSE,GERENT OPERACION MULTIDISCI EXTERNO,GI GENERAL	@ Ou° @ Ou° @				
20	1.2.2.2	Analisis de operación.								

Íd	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fín	Número de observaciones	OBSERVACIONES					
							2019	S1	S2	2020	S1	S2
21	1.2.2.2.1	Incluir los resultados de la identificación de riesgos en los procedimientos de operación, mantenimiento, inspección y en los planes de respuesta a emergencia del Proyecto, utilizando el F-3.2-REM-03 Formato de Análisis de Peligros y Operabilidad HAZOP.	O	@		los recursos	CONSULT	O	O	2019	S1	S2
							EXTERNO			2020	S1	S2
							HSE/GERI			2021	S1	S2
							OPERACI	@				
22	1.2.2.2.1.1	Aplicar el formato F-3.2-REM-03 Formato de Análisis de Peligros y Operabilidad HAZOP, los resultados obtenidos se considerarán en la elaboración del PRE, y en los procedimientos operativos.	O	@		GERENTE	O	O	O	2019	S1	S2
							HSE/GERI			2020	S1	S2
							OPERACI	@		2021	S1	S2
23	1.2.2.2.2	Establecer las acciones y recomendaciones derivadas de los Análisis de Riesgo en el F-3.2-REM-03 ANÁLISIS DE PELIGROS Y OPERABILIDAD HAZOP, los resultados obtenidos se considerarán en la elaboración del PRE, y en los procedimientos operativos.	O	@		GERENTE	O	O	O	2019	S1	S2
							HSE/GERI			2020	S1	S2
							OPERACI	@		2021	S1	S2

ID	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S1	S2	C1	C2	S1	S2
24	1.2.2.2.1	Documentar la atención y seguimiento a las acciones y recomendaciones derivada de los Análisis de Riesgo en el F-3.2-REM-01 Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgo	O	GERENTE HSE, GERENCIA OPERACIONAL	@	O							
25	1.2.2.2.3	Documentar los indicadores, programas y planes que sean resultado de la atención a las acciones y recomendaciones derivadas de los Análisis de Riesgo, utilizando el F-3.2-REM-01 Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgos	O	CONSULTOR EXTERNO/ HSE, GERENCIA OPERACIONAL	@	O							
26	1.2.2.2.4	Identificar las oportunidades para reducir los riesgos identificados y establecer las medidas de mitigación, prevención y control para reducirlos, considerando los requisitos legales utilizando el F-3.2-REM-01 Mant. De peligros, eval. y análisis	OBu*	CONSULTOR EXTERNO/ HSE, GERENCIA OPERACIONAL	@	OBu*	@						
			OBu*	CONSULTOR EXTERNO/ HSE, GERENCIA OPERACIONAL	OBu*	OBu*	@						
			OBu*	CONSULTOR EXTERNO/ HSE, GERENCIA OPERACIONAL	OBu*	OBu*	@						

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2		
27	1.2.2.2.4.1	Revisión de las matrices legales y ambientales F-3.3-REM-01 Formato Matriz Requisitos Legales Salud y Seguridad ROMA, F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	O			CONSULTOR EXTERNO, GE HSE, GERENT OPERACIONES	O									
28	1.2.2.2.4.2	Registro en el F-3.2-REM-01 Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgos, para asegurar el cumplimiento de la legislación En materia de Seguridad, operaciones y medio ambiente	@			CONSULTOR EXTERNO, GE HSE, GERENT OPERACIONES										
29	1.2.2.2.5	Realizar la actualización del Análisis de Riesgo, en caso de modificaciones que impliquen cambios que afecten el resultado del Análisis de riesgo utilizando el P-3.2-REM-01 Procedimiento de Identificación de Peligros, evaluación y análisis de riesgos				CONSULTOR EXTERNO, HSE	@									
30	1.2.2.2.5.1	Reunir al Grupo Multidisciplinario para realizar la revisión del Análisis de riesgo	@	OBu° @												
31	1.2.2.2.5.2	Determinar con el GM, si es necesaria la actualización del Análisis de Riesgo del proceso de la planta				OBu° @										
32	1.2.2.2.5.3	En caso de ser necesario, realizar la actualización utilizando el formato F-3.2-REM-03 Formato de Análisis de Peligros y Operabilidad HAZOP	OBu° @													
33	1.2.2.3	Aspectos Ambientales				h										

ID	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								C1	C2	S1	S2	S1	S2
34	1.2.2.3.1	Aplicación del procedimiento P-3.2-REM-1 Procedimiento para Identificar y valorar Aspectos Ambientales y control operación	O			GERENTE HSE,GERE OPERACIO EXTERNO	O @ Ou <sup>+</sup> @						
35	1.2.2.3.1.1	Reunión del grupo multidisciplinario, identificación de aspectos ambientales e el proceso de operación normal y en emergencias de la planta. Aplicación del procedimiento P-3.2-REM-02 Procedimiento para identificar y valorar Aspectos Ambientales y control	@			GERENTE HSE,GERENT OPERACION EXTERNO	@						
36	1.2.2.3.2	Identificación y clasificación de aspectos ambientales significativos, aplicando el P-3.2-REM-04 Formato de Id de Aspectos y Evaluación de Impactos Ambientales.	@ Ou <sup>+</sup> @			GERENTE HSE,CONS EXTERNO	@ @ Ou <sup>+</sup> @						
37	1.2.2.4	Elaborar plan de controles operacionales, mediante la aplicación del procedimiento P-3.2-REM-01 Y P-3.2-REM-02	Ou <sup>+</sup> @			GERENTE HSE	Ou <sup>+</sup> @ Ou <sup>+</sup> @ h						

Id	Número de	Nombre de tareas	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	2022
38	12.2.5	Seguimiento al plan de controles operacionales con el F-3.2-REM-01 Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgos	O	GERENTE GENERAL	O					
39	12.2.6	Realizar la actualización de aspectos ambientales en caso de modificaciones que impliquen cambios que afecten el resultado de Análisis de riesgo utilizando el P-3.2-REM-01 y P-3.2-REM-02.	@	GERENTE HSE, GERENT OPERACION, MULTIDISCIPLINARIA	@		@			
40	13	3. REQUISITOS LEGALES	OBu	GERENTE GENERAL, HSE, GERENT OPERACION	OBu		@			
41	13.1	Reunión de Inicio. Exposición de objetivos del P-3.3-REM-01 Procedimiento de identificación, aplicación y evaluación de requisitos legales y otros	OBu	GERENTE GENERAL, HSE, GERENT OPERACION	OBu		@			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2		
42	13.1.1	Registro generado F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	O	ERENTE ENERAL SE.GERE PERACI	O											
43	13.2	Desarrollo de las matrices legales ambientales que incluyan requisitos legales vigentes, permisos, autorizaciones, licencias, corporativos, otros. Aplicación de formato F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	@	ERENTE SE.GERE PERACI	@	Otu° @										
44	13.2.1	Reunión de grupo multidisciplinario para revisión de operaciones de la planta	@	Otu° @												
45	13.2.2	Reunión de grupo multidisciplinario para revisar de requisitos legales ambientales aplicables, en base a leyes, normas, reglamentos, y demás legislación Federal y														
46	13.2.3	Registro de la legislación y normatividad determinada, en el formato F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	Otu° @													

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2		
47	1.3.3	Desarrollo de las matrices legales de seguridad y operaciones que incluyan requisitos legales vigentes, permisos, autorizaciones, licencias, corporativos, otros. Aplicación de formato F-3.3-REM-01 Formato Matriz Requisitos Legales Salud y Seguridad ROMA	O			GERENTE HSE, GEREI OPERACIO	@ Ou <sup>o</sup> Obu <sup>o</sup>	O								
48	1.3.3.1	Reunión de grupo multidisciplinario para revisión de operaciones de la planta														
49	1.3.3.2	Reunión de grupo multidisciplinario para revisión de requisitos legales ambientales aplicables, en base a leyes, normas, reglamentos, y demás legislación Federal y Registro de la legislación y normatividad determinada, en el formato F-3.3-REM-01 Formato Matriz Requisitos Legales Salud y Seguridad ROMA														
50	1.3.3.3	Cumplimiento de los Requisitos Ambientales identificados en el F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	Ou <sup>o</sup> Obu <sup>o</sup>			GERENTE HSE, GEREI OPERACIO	@ Ou <sup>o</sup> Obu <sup>o</sup>	O								
51	1.3.4															

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	S1	S2
52	1.3.4.1	<b>RESIDUOS PELIGROSOS</b>		O				O		
53	1.3.4.1.1	Actualización del registro como empresa generadora de residuos peligrosos.				GERENTE HSE				
54	1.3.4.1.2	Elaboración de COA federal				GERENTE HS				
55	1.3.4.1.3	Trámite de Poliza de Seguro Ambiental				GERENTE HSE,GERENT GENERAL				
56	1.3.4.1.4	Revisión de las autorizaciones de las empresas prestadoras de servicio								
57	1.3.4.1.5	Registro del Plan de manejo integral de residuos		@				@		
58	1.3.4.1.5.1	Elaboración del plan integral de manejo de residuos				GERENTE HSE				
59	1.3.4.1.5.2	Registro del plan integral de manejo de residuos				GERENTE HSE,CONSUL EXTERNO				
60	1.3.4.1.5.3	Revisión y gestión del Plan de manejo por parte de la autoridad								
61	1.3.4.1.5.4	Implementación plan de manejo integral de residuos				GERENTE HSE,CONSUL EXTERNO				
62	1.3.4.1.6	Actualización de bitácora de residuos peligrosos				GERENTE HSE				
63	1.3.4.1.7	Revisión de las autorización de los proveedores del manejo de residuos peligrosos (transportistas, centro de acopio, disposición final)		@		GERENTE HSE		@		
64	1.3.4.1.8	Acondicionamiento y señalización del almacén de residuos peligrosos y manejo		OJu° @		GERENTE HSE		OJu° @		
65	1.3.4.2	<b>RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL</b>								
66	1.3.4.2.1	Registro como empresa generadora de residuos de manejo especial				GERENTE HSE				
67	1.3.4.2.2	Registro del Plan de manejo de residuos de manejo especial		OJu° @				OJu° @		

ID	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de observaciones	Observaciones					
							S2	S1	S2	S1	S2	S1
68	1.3.4.2.2.3	Elaboración del plan integral de manejo de residuos	O			GERENTE						
69	1.3.4.2.2.4	Registro del plan integral de manejo de residuos	O			GERENTE						
70	1.3.4.2.2.5	Implementación del plan de manejo integral de residuos	O			GERENTE						
71	1.3.4.2.3	Registro y autorización de bitácoras de residuos de manejo especial y sólidos urbanos (ESTATAL)	O			GERENTE						
72	1.3.4.2.4	informe de generación anual de residuo de manejo especial	@			GERENTE						
73	1.3.4.3	RUIDO	O			HSE, CONSUL EXTERNO						
74	1.3.4.3.1	Estudio de ruido perimetral conforme a NOM-082-SEMARNAT-1994	O			GERENTE						
75	1.3.4.4	AIRE	O			HSE						
76	1.3.4.4.1	Trámite para Licencia Ambiental Única (LAU)	O			GERENTE HS						
77	1.3.4.4.2	Cédula de Operación Anual (COA) federal	O			GERENTE HS						
78	1.3.4.5	AGUA	O			GERENTE						
79	1.3.4.5.1	Revisión de permisos y autorizaciones de los prestadores de servicios	O			HSE						
80	1.3.4.5.2	Actualización de la bitácora de consumo de agua	O			GERENTE						
81	1.3.4.5.3	Actualización de Bitácora de transferencia de aguas residuales	O			HSE						
82	1.3.5	Cumplimiento de los Requisitos de seguridad y operativos identificados en el Formato F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	O			GERENTE						
83	1.3.5.1	INSTALACIONES Y EQUIPOS	10 días	lun 15/04/18	vie 26/04/18	O						

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S2	C1	C2	S2	C1	C2	S2	C1	C2
84	13.5.11	Realizar verificación ocular a instalaciones y equipos conforme a la NOM-001-STPS-2008	O			CONSULTOR EXTERNO, GE HSE, GERENT OPERACION		O								
85	13.5.2	CONTRAINCENDIO	ZI			CONSULTOR EXTERNO, GE GENERAL, GE HSE, GERENT OPERACION										
86	13.5.2.1	Estudio de determinación de grado de riesgo de incendio, norma NOM-002-STPS-2010														
87	13.5.2.1.1	Ejecutar Estudio de determinación de grado de riesgo de incendio, conforme a norma NOM-002-STPS-2010	@					@								
88	13.5.2.1.2	Integrar el Estudio de grado de riesgo de incendio al Programa interno de Protección Civil														
89	13.5.2.1.3	Presentar el programa interno de protección civil a la autoridad local para su anuencia y autorización														
90	13.5.2.2	Conformación de la brigada contra incendio y capacitación de brigadas.				GERENTE HSE, CONSUL EXTERNO										
91	13.5.2.2.1	Llenado del F-3.13-REM-06 CONFORMACIÓN DE BRIGADAS, y firma del acta constitutiva de las brigadas	@ 07u° @													
92	13.5.2.2.2	Capacitación de brigadas en combate de incendios, búsqueda y rescate, primeros auxilios. Llenado de F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación														
93	13.5.2.3	Desarrollo de simulacros contra incendio, Llenado del formato PA-3.13-REM-05 Programa Anual de Simulacros, y del F-3.13-REM-09 Formato de Evaluación de	08u° @			GERENTE HSE										

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombre de los recursos	OBSERVACIONES	2019				2020				2021				2022			
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1		
94	13.5.2.4	Elaboración de programa de revisión mensual de sistemas contraincidio (detectores, alarmas y sistemas fijos contraincidio) de acuerdo al procedimiento P-3.13-REM-03		O		GERENTE GENERAL, SE ISE	O																
95	13.5.2.5	Elaboración programa de revisión mensual de extintores de acuerdo al procedimiento P-3.13-REM-03				GERENTE ISE																	
96	13.5.2.6	Desarrollo de programa de entrega de equipos de protección personal, en base a F-3.3-REM-01 Matriz de requisitos legales-Seguridad Operativa		@		GERENTE ISE																	
97	13.5.2.7	Desarrollo de programa anual de revisión de equipos contraincidio, medio de detección, alarmas y sistemas fijos contraincidio en base a la matriz F-3.3-REM-01 Requisitos legales-contraincidio				GERENTE ISE, GERENT OPERACION																	
98	13.5.2.8	Programa anual de revisión de instalaciones eléctricas con base a la NOM-001-SEDE-20				CONSULTOR EXTENSO, GE ISE, GERENT OPERACION																	
99	13.5.3	MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE MATERIA		@																			
100	13.5.3.1	Programa específico para la revisión y mantenimiento de la maquinaria empleada en el manejo y almacenamiento de materiales F-3.11-REM-02, conforme a la Norma NOM-005-STPS-1998		OBu° @		GERENTE OPERACION ISE																	
101	13.5.3.1.1	Programa de Mantenimiento de maquinaria, en base a la guía de mantenimiento G-3.11-REM-02 o equipo																					
102	13.5.4	RUIDO LABORAL		OBu° @																			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de las recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021	2022
								S2	S1	S2	S1
103	13.5.4.1	Reconocimiento y evaluación de todas las áreas del centro de trabajo donde haya trabajadores y cuyo NFA sea igual o superior a 80 dB(A), incluyendo sus características y componentes de frecuencia NOM-011-STPS-2001	O			GERENTE HSE	O				
104	13.5.4.2	Uso de equipos de protección personal donde el NER sobrepase el LMP de la norma NOM-011-STPS-2001	@				@				
105	13.5.5	ILUMINACION									
106	13.5.5.1	Efectuar el reconocimiento de las condiciones de iluminación de las áreas y puestos de trabajo en base a la									
107	13.5.5.2	Aplicar las recomendaciones emitidas en el estudio de iluminación de áreas en base a la Norma NOM-025-STPS-2008									
108	13.5.5.5	SEGURIDAD OPERATIVA									
109	13.5.6.1	Elaborar estudio diagnóstico de seguridad en el trabajo en base a la NOM-031-STPS-2013	@			GERENTE HSE	@				
110	13.5.6.2	Análisis de riesgos para determinar el equipo de protección personal acorde con la NOM-017-STPS-2001				HSE,CONSUL. EXTERNO		@			
111	13.5.6.3	Medir la resistencia a tierra de la red de puesta en base a la Norma				CONSULTOR EXTERNO					
112	13.5.6.4	Programa de Mantenimiento de maquinaria en base a la GM-3.11-REM-02 guía de INTEGRIDAD MECÁNICA F-3.11-REM-02 FORMATO PLAN DE MANTENIMIENTO REVENTIVO				GERENTE HSE,GERENT OPERACION					

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES			2019	2020	2021
							S2	S1	S2			
113	1.3.6	Cumplimiento de requisitos legales y otros aplicables, mediante la supervisión de la matriz F-3.3-REM-01 Formato Matriz Requisitos Legales-Seguridad Operativa, y F-3.3-REM-02 Matriz de requisitos legales y otros aplicables	O	ERENTE	SE	O	O	O	O			
114	1.3.7	Aplicación de objetivos e indicadores F-3.4-REM-02 Objetivos 2 y 3, y revisión de los mismos	@			@	@	@	@			
115	1.4	4. METAS, OBJETIVOS E INDICADORES										
116	1.4.1	Revisión de la política integral, matrices de aspectos legales, ambientales, y procedimientos operativos aplicables a las actividades de la planta, Planteamiento de Metas, Objetivos e Indicadores	@	O7u°	@		@	@	@			
117	1.4.1.1	Aplicar el Procedimiento de implementación, establecimiento y diseño de objetivos, indicadores y metas Clave P-3.4-REM-01 para establecer objetivos, metas e indicadores congruentes con la política integral y las matrices de aspectos legales y ambientales	O8u°	ERENTE	SE	O8u°	O8u°	O8u°	O8u°			

ID	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	AÑOS					
								2019	S1	S2	2020	S1	S2
118	1.4.1.11	Aplicación del formato F-3.4-REM-02 Formato Indicadores de desempeño, para planteamiento de objetivos indicadores y metas	O					S2			2019	S1	S2
119	1.4.1.12	Aplicación del formato F-3.4-REM-03 Formato de Trabajo, para planteamiento de objetivos indicadores y metas					O				2020	S1	S2
120	1.4.1.12	Establecer el programa de seguimiento de Indicadores y metas mediante el formato F-3.4-REM-01. Formato Programa de Metas y Objetivos en las materias de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y protección al medio ambiente.	@					RENTENTE			2021	S1	S2
121	1.5	S. FUNCIONES RESPONSABILIDADES Y AUTORIDAD						GENERAL, E					
122	1.5.1	Aplicar el procedimiento P-3.5-REM-01 Procedimiento de Funciones, responsabilidades y autoridad, para establecer las funciones, responsabilidades, autoridad y competencia para la implementación, evaluación, mejora y operación del Sistema de Administración	@ 07u° @					SE					
123	1.5.1.1	Llenado del F-3.5-REM-06 Matriz de Roles y Responsabilidades definiendo las responsabilidades de cada puesto crítico y los	08u° @										

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombre de los recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	2022
124	1.5.2	Desarrollo del F-3.5-REM-06 Matriz de Roles y Responsabilidades, definición de perfiles de puestos críticos, indicando la responsabilidad y facultad de detener actividades riesgosas.	O			O	O			
			@			@	@			
			Ou° @			Ou° @	Ou° @			
125	1.5.2.1	Se designa específicamente al responsable de SAR, colocando en su perfil de puesto la responsabilidad de implementación y seguimiento como representante del SAR.	@			@	@			
126	1.5.2.2	Designación de recursos para el cumplimiento de tareas específicas del SAR								
127	1.5.3	Capacitación y difusión del formato MEC-3.5-REM-01 Mecanismo de Llenado de Tarjeta ROMA Rev01 y F-3.5-REM-01 Tarjeta ROMA	@	GERENTE	HSE	O				
			Ou° @			@	@			
			Ou° @			Ou° @	Ou° @			
128	1.5.3.1	Campaña de difusión del MEC-3.5-REM-01 Mecanismo de Llenado de Tarjeta ROMA Rev01 y F-3.5-REM-01 Tarjeta ROMA y ética COD-3.5-REM-01 Código de Conducta y Ética, entre los empleados, proveedores y	OBU° @			OBU° @	OBU° @			
			OBU° @			OBU° @	OBU° @			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S1	S2	S1	S2	S1	S2
129	1.5.4	Definir y Asignar personal y recursos necesarios para la implementación de SAR, incluyendo financieros, humanos, tecnológicos, de Infraestructura y de equipo.	2	O		GERENTE HSE	O @ Olu @ Olu @						
130	1.5.4.1	Desarrollo del F-3.5-REM-06 Matriz de Roles y Responsabilidades, definición de perfiles de puestos críticos, específicamente al responsable del SAR, colocando en su perfil de puesto la responsabilidad de implementación y seguimiento.	2	@		GERENTE OPERACIO HSE	@ Olu @ Olu @						
131	1.5.5	Integración de la Comisión Mixta de SH, elaboración del F-3.13-REM-06 ACTA CONSTITUTIVA DE PROTECCION CIVIL	1	@@ Olu @		GERENTE OPERACIO HSE	@@ Olu @ Olu @						
132	1.5.5.1	Integrar la comisión mixta de Seguridad e Higiene, y elaboración del Acta constitutiva de la integración de la comisión de seguridad e higiene.F-3.13-REM-06 ACTA CONSTITUTIVA DE PROTECCION CIVIL	1	Olu @		GERENTE OPERACIO HSE	Olu @ Olu @						

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	
133	15.6	Aplicación del F-3.16-REM-07 Programa Anual CMSGH, Programa de recorridos de la comisión mixta de seguridad e higiene, como mecanismo para asegurar que el personal propio, así como proveedores y contratistas cumplen con los lineamientos del SAR	O			S2	S1	S2	S1	S2
134	15.6.1	Realizar los recorridos de la CMSGH por la planta, para detectar posibles condiciones inseguras, posibilidades de mejora, reportar los resultados en Formato F-3.16-REM-06 Acta de Recorrido CMSGH	@			S2	S1	S2	S1	S2
135	16	6. COMPETENCIA, CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO				S2	S1	S2	S1	S2
136	16.1	Identificar las competencias que el personal de la empresa y de los contratistas/proveedores deberán tener, mediante la implementación del Procedimiento de responsabilidades, competencia, Capacitación y Entrenamiento F-3.6-REM-01	@			S2	S1	S2	S1	S2
137	16.1.1	Desarrollar LOS FORMATOS DE Perfil de puesto F-3.6-REM-01, Perfil de puestos para cada puesto crítico en la planta, e identificando sus competencias claramente definidas.	O7u° @			S2	S1	S2	S1	S2
			O8u° @			S2	S1	S2	S1	S2

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES					
							2019	S1	S2	2020	S1	S2
138	1.6.2	Identificación de perfil de puestos y su competencia mediante F-3.6-REM-01 Perfil de puestos	0	0	0	GERENTE ISE.GER GENERAL	o	o	o	o	o	o
139	1.6.3	Implementación de responsables para SAR, incluyendo su competencia en su F-3.6-REM-01 Perfil de puestos	0	0	0	OPERACIONAL	@	o	o	o	o	o
140	1.6.4	Detección de requerimientos de capacitación, mediante aplicación del F-3.6-REM-03 FORMATO METODOLÓGIA DETECCIÓN NECESIDADES CAPACITACIÓN y F-3.6-REM-08	0	0	0	OPERANTE ISE.GER GENERAL	o	o	o	o	o	o
141	1.6.4.1	Aplicación de cuestionarios específicos del F-3.6-REM-08 Formato Solicitud de Capacitación y Entrenamiento, entre los puestos críticos definidos en la planta	0	0	0	OPERANTE ISE.GER GENERAL	o	o	o	o	o	o

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fín	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES					
							2019	2020	2021	2019	2020	2021
142	1.6.5	Elaboración de matriz de capacitación, mediante F-3.6-RM-05 -Matriz de Capacitación y Entrenamiento por Cargos	O			GERENTE HSE,GERE OPERACIC	O			O		
143	1.6.6	Elaboración del Programa de capacitación, mediante FP-3.6-RM-01 Formato de Programa anual de capacitación	@			GERENTE HSE,GERE OPERACIC	@			@		
144	1.6.7	Aplicación y ejecución del FP-3.6-RM-01 Forma de Programa anual de capacitación	@ Ou° @ OBU° @			GERENTE GENERAL, HSE	@ Ou° @ OBU° @			@ Ou° @ OBU° @		

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019						2020						2021					
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2			
145	1.6.8	Evaluación de la efectividad en la capacitación mediante la aplicación del formato F-3.6-REM-04 Evaluación de capacitación, aplicando dicho formato a finalizar las sesiones de capacitación programadas	1	○	○	GERENTE GENERAL, HSE	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
146	1.6.9	Aplicación del formato de F-3.6-REM-03 METODOLOGÍA PARA LA DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN para personal de Nuevo Ingreso, Relingreso, movilidad, personal ya ingresado y Contratistas/proveedores	1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
147	1.7	7. COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA	560 días	lun 18/02/19	vie 09/04/21																				

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	2022
148	1.7.1	Reunión inicial. Capacitación en el procedimiento de P-3.7-REM-03 Procedimiento de Comunicación Interna y Externa y P-3.7-REM-01 Comunicación, participación y consulta	O			GERENTE GENERAL HSE, GERI OPERACI	O			
			@							
	1.7.1.1	Reunión inicial convocada por el Gerente HSE para exponer el alcance del P-3.7-REM-03 Procedimiento de Comunicación Interna y Externa, P-3.7-REM-01 Comunicación, participación y consulta				O	O			
	1.7.1.2	Capacitación para la comprensión y alcances del P-3.7-REM-03 Procedimiento de Comunicación Interna y Externa, P-3.7-REM-01 Comunicación, participación y consulta.				O	O			
	1.7.2	Registro: F-3.6-REM-05 Lista de asistencia a Reunión General para formulación del F-3.7-REM-06 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN	O			GERENT HSE	O			
			O				O			
			O				O			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	PERIODOS					
								2019	S1	S2	2020	S1	S2
152	1.7.2.1	Aplicación del programa de comunicación y difusión en materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y protección al medio ambiente, incluyendo proveedores/contratistas, desarrollando el F-3.7-REM-06 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN		O					S2				
153	1.7.2.2	Publicaciones y comunicaciones hacia el personal interno, y a proveedores/contratistas de acuerdo al F-3.7-REM-06 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN. Registro: Firma de formatos comunicados por parte del personal interno/Proveedores-contratistas		@				O					
154	1.7.3	Desarrollo de las actividades del P-3.7-REM-01, para comunicar a los empleados, proveedores y contratistas la política, funciones, riesgos, objetivos, metas, resultados y su revisión				GERENTE HSE,GERI OPERACIONES			@				
155	1.7.3.1	Realización de reuniones y comunicados programados en el F-3.7-REM-06 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN. Registro : Ases de recibo de las comunicaciones recibidas		@ O7u° @									
156	1.7.4	Desarrollo del mecanismo Punto 7 de comunicación que se describe en el P-3.17-REM-01. Para fomentar la participación de los trabajadores en el SAR y su aplicación, así como para dar atención a quejas y sugerencias		O8u° @		GERENTE GENERAL HSE			@				

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de OBSERVACIONES	LOS RECURSOS				2019	2020	2021
							S1	S2	S3	S4			
157	1.7.4.1	Implementación de los formato F-3.7-REM-02 Formato de botón de sugerencias y retroalimentación	O										
158	1.7.5	Desarrollo del proceso de comunicación del P-3.7-REM-01 para promover su participación en reporte de actos inseguros	@				O						
159	1.7.5.1	Reuniones con representantes de proveedores y contratistas para exponer los alcances y aplicación de la tarjeta F-3.5-HRM-01 Tarjeta ROMA					@						
160	1.8	8. CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS											
161	1.8.1	Reunión inicial, capacitación en materia del P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documentos y Registros	GERENTE GENERAL HSE GER OPERACI				O						
162	1.8.1.1	Reunión del gerente de HSEyRS con mandos medios para dar a conocer el P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documentos y Registros, sus objetivos, alcances y detalles					@						
163	1.8.1.2	Capacitación al personal de las instalaciones, para dar a conocer los lineamientos del P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documentos y Registros. Registro generado: F-3.8-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	OBu° @				OBu° @						

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021	
								S2	C1	C2	S2
164	1.8.2	Programa de capacitación, estandarización de procedimientos, formatos y todos los documentos del SAR. Instrucción de llenado de formatos, y forma de controlar la información del sistema, incluyendo el acceso, control de cambios, y prevención de mal uso	O	SERENTE ASE.GERER OPERACION	O						
165	1.8.2.1	Sesiones de capacitación, para estandarización de procedimientos, formatos y todos los documentos del SAR. Instrucción para llenado de formatos, y forma de controlar la información del sistema, incluyendo el acceso, control de cambios, y prevención.	@					@			
166	1.8.3	Control de la documentación, mediante la implementación del P-3.8-REM-01. Procedimiento de Control de Documentos y Registros, para mantener en México los registros completos de operación del SAR, F-3.8.1-REM-09-01 Formato de Control de Copias No controladas	@ O7u° @ O8u° @	SERENTI GENERAL HSE	O						
167	1.8.3.1	Aplicación de los lineamientos del P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documento, supervisión del control de información con la F-3.8.1-REM-01-05 Lista Maestra de documentos, con la directriz de mantener en México los registros completos	O7u° @ O8u° @								
168	1.8.3.2	Aplicación de los lineamientos del P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documentos y Registros, supervisión del control de información con F-3.8.1-REM-09-1-1 Formato de Control de Copias No controladas	O8u° @								

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								c1	c2	c3	S1	S2	S1	S2		
169	1.8.4	Revisión y actualización del listado de procedimientos para act. De alto riesgo y actividades propias del Proyecto, apegados al procedimiento P-3.8-REM-01 Procedimiento de Control de Documentos y Registros	0			O	o @ Ou @ Ou @									
170	1.8.4.1	Reunión del Grupo interdisciplinario de evaluación de riesgos, para revisión del listado de procedimientos para actividades de alto riesgo y actividades particulares del proyecto. Registro : F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a 9. MEJORES PRACTICAS	@													
171	1.9	9. MEJORES PRACTICAS				'11	GERENTE GENERAL; HSE,GEREN OPERACION	o @ Ou @ Ou @								
172	1.9.1	Reunión Inicial para dar a conocer los alcances y desarrollo del procedimiento P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares														
173	1.9.2	Reunión convocada por el Gerente de operaciones, exposición y alcance del procedimiento P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares; Registro generado : F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Sesiones de capacitación en el procedimiento P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Práctica y Estándares, para el personal operativo, Gerente HSEyRS. Registro generado : F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	OBU @				OBU @ h									
174	1.9.3															

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S2	c1	c2	S3	S2	S3
175	1.9.4	Elaboración de programa para la obtención de la certificación de la ingeniería de detalle donde se incorpore las mejores prácticas y estándares mencionados en el procedimiento P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas para la ingeniería de detalle	O	GERENTE OPERACIONAL	@ Otu° @ OBu° @	O							
176	1.9.4.1	Revisión de información detallada del proyecto del campo (plan de evaluación aprobado por CNH). Registro: F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	@										
177	1.9.4.2	Entrega de información y recepción de la certificación de la Ingeniería de detalle donde se incorporan las mejores prácticas y estándares mencionados en el procedimiento P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas Registro: Dictamen Ingeniería de detalle											
178	1.9.5	Implementación del P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares y dar a conocer los mecanismos para: Integración y Conservación de la Tecnología de Proceso conforme al P-3.9-REM-01 Check list de equipo operación y diseño-Diseño P-3.9 REM-01	@ Otu° @	GERENTE HSE.GERENTE OPERACIONAL MULTIDIS	@ OBu° @	O							
179	1.9.5.1	Elaboración de los protocolos de prearranque arranque del proyecto (pruebas en equipos de perforación para control de pozos) de acuerdo al / Procedimiento de Control de Actividades, Arranques y Cambios P-3.10-REM-01	OBu° @	GERENTE HSE.GERENTE OPERACIONAL MULTIDIS	OBu° @ OBu° @	O							

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S. RECIBOS	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
180	19.6	Implementación del P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares mecanismo para: información de los riesgos de materiales sustancias peligrosas relacionamientos	O			ERENTE SE.GERE PERACIO MULTIDIS LINARIO	O Ou° @ Ou° @ Ou° @ Ou° @				O					
181	19.6.1	Capacitación al personal de operaciones para informar y dar a conocer protocolos de pre arranque y Arranque de la operación de perforación. Registro: F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	@								@					
182	19.6.2	Aplicación de protocolos de pre arranque y arranque de la operación de perforación. Registros: Listas de verificación de protocolo de pre arranque y arranque de equipos de perforación.														
183	19.7	Implementación del procedimiento P-3.9-REM-02 Procedimiento para el manejo de sustancias peligrosas				ERENTE SE.GERE PERACIO MULTIDIS LINARIO	Ou° @ Ou° @ Ou° @ Ou° @									
184	19.7.1	Sesión de capacitación para explicar los formatos F-3.6-REM-05 Lista de asistencia a Elaboración del paquete de Tecnología de proceso en base a P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares Utilizando formato de paquete de tecnología de proceso F-3.9-REM-10 Formato de Paquete de Tecnología de Proceso				ERENTE IPERACIC	Ou° @ Ou° @ Ou° @ Ou° @									
185	19.8															

ID	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienza	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019						2020						2021					
								S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2				
186	1.9.8.1	Recopilación de la información necesaria para conjuntar el paquete de tecnología de cada equipo crítico en la terminal de almacenamiento de combustibles. Registro : P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares Utilizando el formato de paquete de tecnología de proceso F-3.9 REM-10 Formato de Paquete de Tecnología	0																						
187	1.9.8.2	Revisión e integración del paquete de información tecnológica de la planta de acuerdo base a P-3.9 REM-01 Procedimiento de Mejores Prácticas y Estándares Utilizando el formato de paquete de tecnología de proceso F-3.9 REM-10 Formato de Paquete de Tecnología	@																						
188	1.10	10. CONTROL DE ACTIVIDADES, ARRANQUES, CAMBIOS, DESMANTELAMIENTO Y ABANDONO																							
189	1.10.1	Reunión inicial donde se dará a conocer los alcances de las actividades y los procesos involucrados en el pre arranque de la planta, así como el programa de actividades de este. Registro : F-3.6 REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	GERENTE GENERAL HSE.GERE OPERACIONES																						
190	1.10.2	Reunión inicial convocada por el gerente de Producción, para dar a conocer alcances y objetivos F-3.10-REM-11 Lista de asistencia en campo	@ OBU																						
191	1.10.3	Elaboración del plan de Pre arranque por parte de la empresa perforadora. Registro : F-3.10-REM-11 Lista de asistencia en campo																							
192	1.10.4	Reunión para dar a conocer plan de pre arranque y arranque. Registro F-3.10-REM-11 Lista de asistencia en campo	OBU																						
193	1.10.5	Elaboración de procedimientos (protocolos de pre comisionamiento) para el pre arranque de los equipos críticos, en base a manuales de	OBU																						

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	S1	S2
194	1.10.6	Capacitación del personal para la elaboración de permiso para trabajo con riesgo utilizando el formato F-3.10-REM-06 Permisos de Trabajo con Riesgo	O			GERENTE OPERACIÓN HSE	O			
195	1.10.6.1	Sesión de capacitación para exponer la forma de llenar un permiso para trabajo con riesgo y el F-3.10-REM-06 Permisos de Trabajo con Riesgo / F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Programa de capacitación de procedimientos críticos de seguridad como son P-3.10.3-REM-09 Procedimiento de Trabajos en Altura, P-3.10.3-REM-08 Procedimiento para material peligroso Rev00/P-3.10.3-REM-06 Procedimiento de Trabajos Caliente Rev00/P-3.10.3-REM	@		GERENTE OPERACIÓN	@				
196	1.10.7		@			GERENTE OPERACIÓN	@			
197	1.10.7.1	Sesiones de capacitación permanente de procedimientos críticos de seguridad a personal interno y personal contratista. Programa de sesiones mensuales. Registro F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Para las actividades de construcción de camino, localización (opera y contrapunto, caso de requerirse una actividad de procedimientos críticos, aplicar el correspondiente y su Checklist del procedimiento	OBu° @			GERENTE OPERACIÓN	OBu° @			
198	1.10.7.2		OBu° @			GERENTE OPERACIÓN	OBu° @			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019					
								S2	S1	S2	S1	S2	S1
199	1.10.7.2.1	P-3.10.3-REM-01 Procedimiento de Bloqueo-Etiquetado		O									
200	1.10.7.2.2	P-3.10.3-REM-02 Procedimiento para trabajos en espacios confinados						O					
201	1.10.7.2.3	P-3.10.3-REM-03 Procedimiento crítico de seguridad eléctrica											
202	1.10.7.2.4	P-3.10.3-REM-04 Procedimiento crítico para el equipo de protección personal											
203	1.10.7.2.5	P-3.10.3-REM-05 Procedimiento de Izaje						@					
204	1.10.7.2.6	P-3.10.3-REM-06 Procedimiento de Trabajo Caliente											
205	1.10.7.2.7	P-3.10.3-REM-07 Procedimiento para pruebas de presión en línea		@									
206	1.10.7.2.8	P-3.10.3-REM-08 Procedimiento para material peligroso						@					
207	1.10.7.2.9	P-3.10.3-REM-09 Procedimiento de Trabajos en Altura						OJu° @					
208	1.10.7.2.10	P-3.10.3-REM-10 Procedimiento de toma radiográfica para Roma Energy México											
209	1.10.7.3	Para las actividades de perforación, caso de requerirse una actividad de procedimientos críticos, aplicar el correspondiente y su Checklist del procedimiento. Los procedimientos de perforación son documentos externos de referencia pertenecientes a PEMEX.		@				OJu° @					
210	1.10.7.3.1	PE-CS-OP-0014-2012 CAMBIO DE ARIETES Y PREVENTORES						SERENTE					
211	1.10.7.3.2	PE-OP-OP-0006-2011 DISEÑO Y SELECCIÓN DE EQUIPOS DE CONTROL DE SOLIDOS						OPERACIÓN					
212	1.10.7.3.3	PE-EP-OP-0004-2011 OPERACIÓN PARA MOLACATE AUXILIAR DE MANIOBRAS						SE,GERE					

Id	Número de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombre de OBSERVACIONES	SÍNDICOS				2019				2020				2021			
						S1	S2	C1	C2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2		
213	1.10.7.3.4	PE-EP-OP-013-2008 OPERACIÓN DE LLAVES DE ROULLAO	O		ERENTE		O														
214	1.10.7.3.5	PE-EP-OP-0014-2011 INSTALAR Y DESMANTELAR CHAROLA ECOLÓGICA			ERENTE		E														
215	1.10.7.3.6	PE-EP-OP-0015-2011 MANEJO DE LA UNIDAD OPERADORA DE PREVENTORES			ERENTE		E														
216	1.10.7.3.7	PE-EP-OP-0016-2012 CONECTAR Y DESCONECTAR HERRAMIENTAS			ERENTE		E														
217	1.10.7.3.8	PE-PP-OP-0004-2012 METER, ANCLAR Y CEMENTAR TUBERIAS CORTAS CON CONJUNTO COLGADOR SOLITARIO	@		ERENTE		E														
218	1.10.7.3.9	PE-PP-OP-0006-2011 PRUEBAS DE GOTEO			ERFORACIC		E														
219	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0009-2011 PROBAR CONJUNTO DE PREVENTORES Y CONEXIONES SUPERFICIALES DE CONTROL			ERENTE		E														
220	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-010-2008 OPERACIÓN DE LLAVE TM-60			ERENTE		E														
221	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0012-2011 INSTALACION Y PRUEBA DE CABEZALES SECCIÓN "B" Y "C"			ERENTE		E														
222	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0013-2012 CAMBIO DE FLUIDO DE CONTROL			ERENTE		E														
223	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0014-2011 METER Y CEMENTAR TUBERIA DE REVESTIMIENTO PARA CABEZAL SEMICOMPACTO	@		ERENTE		E														
224	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0020-2011 INSTALAR DESVIAOR DE FLUJO			ERENTE		E														
225	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0022-2011 INSTALAR CAMPANA Y LINEA DE FLOTÉ			ERENTE		E														
226	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0029-2010 PERFORAR SIN CIRCULACION EN ZONAS DEPRESIONADAS			ERENTE		E														
227	1.10.7.3.1	PE-PP-OP-0034-2011 SACAR LAS TRABARRENAS Y ESTIBAR EN PEINES			ERENTE		E														

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	C1	C2
228	1.10.7.3.2	PE-PP-OP-0055-2011 ARMAR LASTRABARRERAS	O			GERENTE DE				
229	1.10.7.3.2	PE-PP-OP-0066-2011 SACAR TUBERIA DE PERFORACION	O			GERENTE DE				
230	1.10.7.3.2	PE-PP-OP-0076-2012 USO Y MANEJO DE LAS LLAVES DE FUERZA	O			GERENTE DE				
231	1.10.7.3.2	PE-PP-OP-0079-2012 METER TUBERIA DE PERFORACION	@			GERENTE DE				
232	1.10.7.3.2	PE-PP-OP-0083-2011 CONTROLAR PERDIDAS DE CIRCULACION	O			GERENTE DE				
233	1.10.7.3.2	PER-OP-0014-2011 RECONOCER BOCA DE UNA Y PROFUNDIDAD INTERIOR	O			GERENTE DE				
234	1.10.7.3.2	PI-SP-OP-0027-2011 VERIFICAR CIRCULACION CON UNIDAD DE ALTA	O			GERENTE DE				
235	1.10.7.3.2	PE-TP-OP-0022-2011 CAMBIO CONJUNTO DE PREVENTORES POR MEDIO ARbol DE VALVULAS	@			GERENTE DE				
236	1.10.7.3.2	23-21100-PO-411-006 CONTROL DE PERFORACION DIRECCIONAL	O			PERFORACI GERENTE				
237	1.10.7.3.2	223-21100-PO-431-110 OPERACION DE PERFORACION	O			DE				
238	1.10.8	Capacitación del personal operativo referente a los procedimientos operativos como son P-3.10.3-REM-01 Procedimiento de Bloqueo-Etiquet, P-3.10.3-REM-02 Procedimiento para trabajos en espacios confinados P-3.10.3-REM-03 Procedimiento critico de seguridad	OBu° @							



Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	Observaciones	2019						2020						2021					
								S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2					
253	1.10.8.1.1	P-3.10.3-REM-11 Procedimiento para trabajos de Sand-blast Roma Energy México	O																						
254	1.10.9	Pruebas de prearranque y Arranque en base a procedimiento / Procedimiento de Control de Actividades, Arranques y Cambios P-3.10-REM-01	@			GERENTE OPERACION HSE,GRUPO MULTIDISCI	O																		
255	1.10.9.1	Ejecutar la verificación de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y protección al medio ambiente, / Procedimiento de Control de Actividades, Arranques y Cambios P-3.10-REM-01	@			GERENTE OPERACION HSE,GRUPO MULTIDISCI	O																		
256	1.10.9.2	Aplicación de protocolos de pre arranque y arranque de la planta. Registros: Listas de verificación de protocolos de pre arranque y arranque de la planta.	O@u° @																						
257	1.10.9.3	Ajuste de ingeniería As built en el proyecto general de Ingeniería de detalle de la planta. Conforme a procedimiento / Procedimiento de Control de Actividades, Arranques y Cambios P-3.10-REM-01	OBu° @																						

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	
258	1.10.9.4	Ejecutar las actividades de Seguridad Industrial, Operativa y de protección al medio ambiente en la construcción, situaciones de arranque inicial, operaciones normales, temporales, paros programados y no programados, arranques, mantenimiento, inspecciones	O			GERENTE HSE.GERENT OPERACION	O	O		
259	1.10.9.4.1	Aplicar procedimiento P-3.2-REM-01 Procedimiento para la identificación de peligros, evaluación de riesgos y control operacional de riesgos. Lo anterior para los programas de perforación de los pozos A0, A1, A2, A3, A4	@			GERENTE HSE.GERENT OPERACION	@			
260	1.10.9.4.2	Aplicar procedimiento P-3.2-REM-01 para los documentos externos incluidos en los programas de perforación, denominados "Procedimientos operativos de perforación" pertenecientes a PEMEX Exploración y producción, como documentos externos de referencia				GERENTE HSE.GERENT OPERACION				
261	1.10.9.4.2	PE-CS-OP-0014-2012 CAMBIO DE ARRIETES DE PREVENTORES	@			GERENTE DE				
262	1.10.9.4.2	PE-DP-OP-0006-2011 DISEÑO Y SELECCIÓN DE EQUIPOS DE CONTROL DE SÓLIDOS	Ou° @			GERENTE DE				
263	1.10.9.4.2	PE-EP-OP-0004-2011 OPERACIÓN PARA MALACATE AUXILIAR DE MANIOBRAS				GERENTE DE				
264	1.10.9.4.2	PE-EP-OP-013-2008 OPERACIÓN DE LLAVES DE ROLADO				GERENTE DE				
265	1.10.9.4.2	PE-EP-OP-0014-2011 INSTALAR Y DESMONTAR CHAROLA ECOLÓGICA				GERENTE DE				
266	1.10.9.4.2	PE-EP-OP-0025-2011 MANEJO DE LA UNIDAD OPERADORA DE PREVENTORES	OBu° @			GERENTE DE				

ID	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	FIR	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S1	S2	S1	S2	S1	S2
267	1.10.9.4.2	PE-EP-OP-0031-2012 CONECTAR Y DESCONECTAR HERRAMIENTAS	O			GERENTE DE		O					
268	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0004-2012 METER ANCLAR Y CEMENTAR TUBERIAS CORTAS CON CONJUNTO COLGADOR SOLTADOR				GERENTE DE PERFORACION							
269	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0006-2011 PRUEBAS DE GOTEO				GERENTE DE							
270	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0009-2011 PROBAR CONJUNTO DE PREVENTORES Y CONEXIONES SUPERFICIALES DE CONTROL				GERENTE DE PERFORACION							
271	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-010-2008 OPERACIÓN DE LLAVE TW-60	@			GERENTE DE		@					
272	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0012-2011 INSTALACION Y PRUEBA DE CABEZALES SECCION "B" Y "C"				GERENTE DE							
273	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0013-2012 CAMBIO DE FLUIDO DE CONTROL				GERENTE DE							
274	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0014-2011 METER Y CEMENTAR TUBERIA DE REVESTIMIENTO PARA CABEZAL SEMICOMPACTO				GERENTE DE PERFORACION							
275	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0020-2011 INSTALAR DESVÁLVULAS DE FLUJO				GERENTE DE							
276	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0022-2011 INSTALAR CAMPANA Y LÍNEA DE FLOTÉ				GERENTE DE		@					
277	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0029-2010 PERFORAR SIN CIRCULACION EN ZONAS DEPRESIONADAS	@			GERENTE DE		Otu @ h					
278	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0034-2011 SACAR LASTRABARRENAS Y ESTIBAR EN PEINES	Otu @			GERENTE DE							
279	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0055-2011 ARMAR LASTRABARRENAS				GERENTE DE							
280	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0066-2011 SACAR TUBERIA DE PERFORACION				GERENTE DE							
281	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0076-2012 USO Y MANEJO DE LAS LLAVES DE FUERZA	Otu @			GERENTE DE		Otu @ h					

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo		Fín	Nombres de	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
				Origen	Destino								S1	S1
282	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0079-2012 METER TUBERIA I PERFORACION	O				ERENTE						S2	
283	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0083-2011 CONTROLAR PERDIDAS DE CIRCULACION					E							
284	1.10.9.4.2	PE-PP-OP-0014-2011 RECONOCER BOC DE LINEA Y PROFUNDIDAD INTERIOR					ERENTE							
285	1.10.9.4.2	PE-SP-OP-0027-2013 VERIFICAR CIRCULACION CON UNIDAD DE ALTA PRESION					ERENTE							
286	1.10.9.4.2	PE-TR-OP-0022-2011 CAMBIO CONJUNTO DE PREVENTORES POR MEDIO ARBOT VALVULAS	@				ERENTE							
287	1.10.9.4.2	23-21100-PO-411-006 CONTROL DE PERFORACION DIRECCIONAL					EROFACIC							
288	1.10.9.4.2	223-21100-PO-411-110 OPERACION DE PERFORACION					ERENTE							
289	1.10.9.4.3	Aplicar la matriz de evaluación de riesgos para determinar el grado de consecuencia de la identificación de riesgos F-3.2-REM Formato de identificación de peligros, evaluación y análisis de riesgos					ERENTE							
290	1.10.9.4.4	Aplicar Matriz F-3.2-REM-01 para los documentos externos incluidos en los programas de perforación, denominados "Procedimientos operativos de perforación" pertenecientes a PEMEX Exploración y producción, como documentos externos de referencia					SE,GERENT							
291	1.10.9.4.5	Aplicación de medidas de prevención y control de riesgos y control de procesos derivados de los análisis de riesgos y AST, las actividades analizadas, Registro : Checklist del AST realizado F-3.2-REM-02	OBu°	Q			PERACIONI							

Id	Número de tarea	Duración	Contenido	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
							S2	S1	C	S2	S1	S2	S2	S1	S2
292	1.10.9.4.6		Aplicar Checklist F-3.2-REM-02 para los documentos externos incluidos en los programas de perforación, denominados "Procedimientos operativos de perforación pertenecientes a PEMEX Exploración y producción, como documentos externos de referencia.		O										
293	1.10.10		Los contratistas, subcontratistas, prestadores de servicios y proveedores que participan o ejecutan actividades de alto riesgo, deben conocer y ejecutar los procedimientos del Regulado u homologar los suyos con el mismo para practicarlos de la igual		@										
294	1.10.10.1		Sesiones de capacitación permanente mediante entrega de procedimientos y para dar a conocer a Proveedores y contratistas lo proc. Críticos, así como el F-3.10-REM-01 PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE		O										
295	1.10.10.2		Sesiones de capacitación permanente mediante entrega de procedimientos críticos de operación de perforación, así como el F-3.10-REM-01 PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE		O										
296	1.10.10.3		Revisión de procedimientos de proveedores y contratistas para evaluar la equivalencia de procedimientos propios, determinación del cumplimiento de los mismos. Registro: Formatos, listas de verificación de		OBu										

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de OBSERVACIONES	RECURSOS					
							2019	2020	2021	S1	S2	S1
297	1.10.10.4	Aplicación de procedimientos de proveedores y contratistas para evaluar la equivalencia de procedimientos propios de proveedores y contratistas, determinación del cumplimiento de los mismos.	O			5						
298	1.10.11	Aplicación del procedimiento de trabajos con riesgo, y aplicación del formato Permiso de Trabajo con Riesgo F-3.10-REM-01				1				@		
299	1.10.11.1	Aplicación del Formato F-3.10-REM-05 para trabajos con riesgo que se puedan llevar a cabo en la planta, por parte de personal propio, proveedores/contratistas	@			1				@@		
300	1.10.11.2	Aplicación del Formato F-3.10-REM-06 para trabajos con riesgo que se puedan llevar a cabo en la planta, por parte de personal propio, proveedores/contratistas				1				OBu° @		
301	1.10.11.12	Implementación y aplicación del procedimiento F-3.10-REM-01 procedimiento de control de actividades de arranque y proceso para aplicar los ANALISIS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO formato F-3.10-REM-06				1				OBu° @		
302	1.10.12.1	Reunión inicial con el grupo multidisciplinario para aplicación del ANALISIS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO formato P-3.11-REM-01 en las actividades de Pre arranque.				1				@@		
303	1.10.12.2	Determinación del análisis de Seguridad ANALISIS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO formato F-3.10-REM-03 para actividades de Arranque y Arranque.				1				OBu° @		

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo		Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
				Día	Mes				S1	S2	
304	1.10.13	Administrar, documentar y comunicar cambios temporales o definitivos, exceptuando reemplazos equivalentes, IMPLEMENTACIÓN DEL procedimiento F-3.10-REM-14 Procedimiento de Gestión de Cambios y F-3.10-REM-15 Solicitud de cambios del personal		O							
305	1.10.14	Ejecutar la verificación de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y protección al medio ambiente, PROCEDIMIENTO P-3.10-REM-01 procedimiento de control de actividades de arranque y proceso, Y FORMATO F-3-5-REM-01 Tarjeta ROMA en caso necesario		@							
306	1.10.15	Aplicación de procedimientos operativos y procedimientos críticos de seguridad Programa de capacitación de procedimientos críticos de seguridad como son P-3.10-REM-01, P-3.10-REM-06, P-3.5-REM-01, P-3.10-REM-17.		@							
307	1.11	11. INTEGRIDAD MECÁNICA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD:		OBu° @							

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Responsables de	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S RECURSOS	ERENTE	ENERAL,G	PERACIO	MANTENIM	MULTIDISC	S2	S1	S2
308	1.1.1.1	Reunión para la integración del grupo IMAC-Integridad Mecánica y Aseguramiento de Calidad, conforme al P-3.11-REM-01 PROCEDIMIENTO INTEGRIDAD MECÁNICA	O													
309	1.1.1.2	Reunión con personal de Mandos Medios, Mantenimiento y Gerencia de Compras, para formar el Grupo IMAC de integridad Mecánica, Registro : P-3.11-REM-01 Lista de asistencia	@					ERENTE	ENERAL,G	PERACIO	MANTENIM	MULTIDISC				
310	1.1.1.3	Firma de minuta de conformación de Grupo IMAC, Revisión de la guía de Integridad mecánica : GM-3.11-REM-02 Lista de asistencia	@					ERENTE	ENERAL,G	PERACIO	MANTENIM	MULTIDISC				
311	1.1.1.4	Implementación de la guía de integridad mecánica P-3.11-REM-01 GUÍA DE INTEGRIDAD MECÁNICA reuniones de comunicación de discrepancias de tecnología de procesos y comentarios de procedimientos	OBu @ h					ONSULTO EXTERNO, I	PERACIO	MANTENIM						
								OBu @ h								
								OBu @ h								

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	C2	C2
312	1.11.4.1	Revisión de Parámetros de calidad y formatos de la guía de Integridad mecánica por parte de	O							
313	1.11.4.2	Implementación conclusiones de Grupo IMAC i integridad mecánica en las operaciones de perforación, equipos y programas de perforación de pozos A0, A1, A2 y A3				O				
314	1.11.5	Implementación del procedimiento de integridad mecánica P-3.11-REM-01 PROCEDIMIENTO INTEGRIDAD MECANICA, para el aseguramiento de la calidad con proveedores y contratistas	@	GERENTE GENERAL MANTENI OPERACION	O	@	@	OBu	OBu	OBu
315	1.11.6	Integridad Mecánica				@				
316	1.11.6.1	Elaboración de bases de datos para el programa de mitto P-3.11-REM-01 FORMATO PROG MITTO PREVENTIVO, inicio de implementación en Sistema PGMININ	OBu	GERENTE OPERACION MANTENI	O	@	@	OBu	OBu	OBu

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombre de los recursos	OBSERVACIONES	AÑOS			
								2019	2020	2021	2022
317	1.11.6.1.1	Elaboración de bases de datos y formatos mantenimiento F-3.11-REM-01 FORMATO PROG-MITTO PREVENTIVO, para todos los sistemas de la planta, en Formato necesario para el sistema informático dedicado a la administración de la integridad mecánica	O			S2		O	S2	S1	S2
318	1.11.6.1.2	Implementación de bases de datos en sistema informático de administración de integridad mecánica, para personal de Mantenimiento y personal de la Gerencia	@								
319	1.11.6.2	Programa de capacitación del uso de sistema informático para la administración de Integridad mecánica, y programas de mantenimiento a equipos, y capacitación para personal operativo en lo relativo a mantenimiento a equipos	GERENTE OPERACI MANTEN	O		@					
320	1.11.6.3	Programa de auditorías de la integridad mecánica, implementación del P-3.11-REM-FORMATO DE INSPECCION Y PRUEBAS	GERENTE MANTEN	@ Ou° @		@ Ou° @		@ Ou° @	@ Ou° @	@ Ou° @	

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES					
							2019	2020	2021	S1	S2	S1
321	1.11.6.3.1	Programación de Auditorías Bimestrales de integridad mecánica y mantenimiento para equipos críticos de toda la planta F-3.11-REM-01 Formato Inspección y	O				O	O				
322	1.11.7	Aseguramiento de la Calidad	/2:				@					
323	1.11.7.1	Aplicar P-3.11-REM-01 GUÍA DE INTEGRIDAD MECÁNICA para ejecutar mito, inspecciones y pruebas, acorde con el paquete de información tecnológica del GM-3.11-REM-01 PROCEDIMIENTO MEJORES PRÁCTICAS Y ESTÁNDARES	@	GERENT MANTE	O		@	Ou*	@	Ou*	Ou*	
324	1.12	12. SEGURIDAD DE CONTRATISTAS	/2:				@					
325	1.12.1	Difusión del procedimiento P-3.12-REM-01 Procedimiento de Seguridad de Contratistas y P-3.12-REM-02 ANEXO SAR	@	GERENT GENERAL HSE.GB DE COMPR	Ou*		@	Ou*	Ou*	Ou*	Ou*	
326	1.12.1.1	Sesión de capacitación con personal de la planta, proveedores y contratistas, objetivo y aplicación del P-3.12-REM-01 Procedimiento de Seguridad de Contratistas y P-3.12-REM-02 ANEXO SAR. Registro F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	Ou*				Ou*	Ou*	Ou*	Ou*	Ou*	

Id	Número de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
327	1.12.2					Difusión para los contratistas de los formatos: F-3.12-REM-02 FORMATO INFORME MENSUAL P-3.12-REM-02 ANEXO SAR	O			O					
328	1.12.2.1					Preparación de paquete informativo para proveedores y contratistas, en el que se les proporcione todos los lineamientos de seguridad, higiene y seguridad operativa referentes a las operaciones de la planta y lo cual deberán alinear sus procedimientos	@								
329	1.12.2.2					Sesiones de capacitación y entrega de paquetes de información formatos formatos F-3.12-REM-02 FORMATO INFORME MENSUAL Y P-3.12-REM-02 ANEXO SAR	@			O					
330	1.12.3					Programa de cumplimiento a términos y condicionantes que deberá cumplir el contratistas deberá ser especificado en el formato A-3.12-REM-5.1 conforme P-3.12-REM-02 ANEXO SAR	OBu	@		O					
331	1.12.3.1					Revisión de actividades de proveedores y contratistas, y especificaciones en caso de requerirse el cumplimiento de Términos y condicionantes por sus actividades dentro de la planta. Registro :A-3.12-REM-05 EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS	OBu	@		O					

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Observaciones	Número de los recursos	OBSERVACIONES					
								2019	S1	S2	2020	S1	S2
332	1.12.3.2	Preparación del formato A-3.12-REM-5.2 NOTIFICACIÓN DE INICIO -TÉRMINO para proveedores y contratistas que aplique, cuan				O			O	O			
		inicien actividades en la planta.							@				
333	1.12.4	Programa de evaluación de proveedores y contratistas, implementación del procedimiento P-3.12-REM-01 PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD DE CONTRATISTAS Y ANEXO SAR P-3.12-REM-0					GEREN HSE, G OPERA	O			O7u° @	O7u° @	O7u° @
						@			@				
334	1.12.4.1	Sesión de capacitación a personal de la plant para dar a conocer el objetivo, alcance y lineamientos del P-3.12-REM-01 PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD DE CONTRATISTAS Y ANEXO SAR P-3.12-REM-02						O					
335	1.12.4.2	Aplicación de los lineamientos del P-3.12-REM-01 ANEXO SAR P-3.12-REM-02					GERENTE HSE	O					
336	1.12.5	Capacitación a contratistas sobre el uso de permisos para trabajos con riesgo utilizando el formato F-3.10-REM-06 Permisos de Trabajo con Riesgo						@			@		
						O7u° @			O7u° @		O7u° @	O7u° @	O7u° @
337	1.12.5.1	Preparación del material informativo para proveedores y contratista con respecto al F-3.10-REM-06 Permisos de Trabajo con Riesgo						O7u° @					
338	1.12.5.2	Sesiones de capacitación periódica para aplicación y llenado del formato F-3.10 REM-06 Permisos de Trabajo con Riesgo						O7u° @					

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración Comienzo	Fín	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES		
						2019	2020	2021
339	1.12.5.3	Difusión a contratistas de procedimientos críticos de seguridad como son P-3.12-REM-01 PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD DE CONTRATISTAS	O			S2		S2
340	1.12.5	Aplicación del A-3.12-REM-06 EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS conforme a lo establecido en el P-3.12-REM-02 Anexo SAR contratistas	@		GERENTE GENERAL, HSE	O		Ou' h
341	1.12.6.1	Evaluación de los contratistas haciendo uso del formato A-3.12-REM-06				@		
342	1.13	13. PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS.				@		
343	1.13.1	Reunión inicial para realizar la difusión del F-3.13-REM-08 PLAN DE PREPARACION Y RESPUESTA A EMERGENCIAS; Registro : F-3.1-REM-02 Lista de asistencia			GERENTE GENERAL, HSE, GERENTE OPERACION	Ou' @		Ou' h
344	1.13.1.1	Sesión de capacitación con mandos medios para dar a conocer los lineamientos, alcances y aplicación del F-3.13-REM-08 PLAN DE PREPARACION Y RESPUESTA A EMERGENCIAS				Ou' @		Ou' h
345	1.13.2	Elaboración del plan de respuesta a emergencia	Ou' @		GERENTE OPERACION HSE			

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
								S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	
346	1.13.2.1	Considerar resultados de la evaluación de riesgos y aspectos ambientales, requisitos legales y ambientales vigentes, datos históricos de emergencia elaborar el F-3.13-REM-03 CATALOGO ESCENARIOS DE RIESGO	0			O										
347	1.13.2.2	Conformar las brigadas de emergencia conforme al formato F-3.13-REM-06 ACTA CONSTITUTIVA DE PROTECCIÓN CIVIL	@			@										
348	1.13.2.3	Conformación del plan de respuesta a emergencias conforme al F-3.13-REM-08 FORMATO PARA PREPARAR PLAN DE RESPUESTA A EMERGENCIAS utilizando el F-3.13-REM-04 FORMATO PARA DETERMINAR NIVEL DE EMERGENCIA.	OBu° @			OBu° @										
349	1.13.3	Implementación Plan de Respuesta a emergencias	OBu° @			GERENTE HSE,GERENT OPERACION										

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
350	1.13.3.1	Aplicación del P-3.13-REM-01 PROCEDIMIENTO DE SIMULACROS	O			O	@	S2	S2	S1
351	1.13.3.1.1	Aplicación del F-3.13-REM-01 PROGRAMA ANUAL DE SIMULACROS	O			O	@	S2	S2	S1
352	1.13.3.1.2	Aplicación F-3.13-REM-02 PLANEACIÓN DE SIMULACRO	O			O	@	S2	S2	S1
353	1.13.3.1.3	Aplicación F-3.13-REM-03 REPORTE DE SIMULACROS	O			O	@	S2	S2	S1
354	1.13.3.2	Realizar simulacros de evaluación de respuesta a emergencias utilizando PA-3.13-REM-05 FORMATO PROGRAMA SIMULACROS, F-3.13-REM-09 FORMATO PARA EVALUAR SIMULACROS y F-3.13-REM-02 Formato de Planeación de Simulacros.	O			O	@	S2	S2	S1
355	1.13.4	Aplicación de los recursos necesarios para controlar o hacer frente a la emergencia que pudieran presentarse, incluyendo el peor escenario y el más probable con los equipos enlistados en el P-3.13-REM-03 PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIA	O			O	@	S2	S2	S1

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	S1	S1
356	1.13.3	Realizar pruebas periódicas de los equipos y sistemas de emergencia en base al procedimiento P-3.13-REM-03	O	O	O	O	@			
357	1.13.5.1	Programa de mantenimiento a los equipos de respuesta a emergencia conforme al P-3.13-REM-03	O	O	O	O	@			
358	1.13.5.2	Programa de revisión mensual sistema contra incendio (detectores, alarmas y sistemas fijos contra incendio F-3.13-REM-08 formato Plan de Respuesta a Emergencia)	GERENTE GENERAL, G HSE	O	O	O	@			
359	1.13.5.3	Programa de revisión mensual de extintores. Llenado del formato F-3.13-REM-08 Formato Plan de Respuesta a Emergencia	GERENTE HSE	O	O	O	@			
360	1.14	14. MONITOREO, VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN	O	O	O	O	@			
361	1.14.1	Reunión inicial; exposición de objetivos del P-3.14-REM-01 Procedimiento de Monitoreo, Verificación y Evaluación	GERENTE GENERAL, G HSE, GEREN OPERACION	O	O	O	@			

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración, Comienzo	Fin	Nombre de los recursos	OBSERVACIONES	2019			2020			2021		
							S2	S1	S3	S1	S2	S1	S2		
362	1.14.1.1	Exposición de lineamientos, objetivo y alcances del P-3.14-REM-01 Procedimiento de Monitoreo, Verificación y Evaluación. Registro : F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación			O	O									
363	1.14.1.2	capacitación en procedimiento de monitoreo verificación y evaluación P-3.14-REM-01 Procedimiento de Monitoreo, Verificación y Evaluación			E	RENTÉ									
					@	@									
						RENTÉ									
						EGERENT									
						ERACION									
						@									
						OBu° @									
364	1.14.2	Revisión de Objetivos e indicadores CONFORME al capítulo 4 de SAR, y del P-3.4-REM-01 Procedimiento OBJETIVOS INDICADORES Y METAS			RENTÉ	EGERENT	ERACION	@	OBu° @	@	OBu° @	@			
365	1.14.2.1	Sesión de inicio con personal de mandos medios y gerencias, para la Revisión de objetivos, indicadores y metas. Registro : F-3.6-REM-06 Lista de asistencia			RENTÉ	EGERENT	ERACION	@	OBu° @	@	OBu° @	@			
366	1.14.2.2	Establecimiento de objetivos, indicadores y metas conforme al capítulo 4 de SAR, y del P-3.4-REM-01 Procedimiento OBJETIVOS INDICADORES Y METAS													

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021	
								S1	S2	S1	S2
367	1.14.3	Programa de reuniones mensuales para verificar desempeño en aseguramiento de calidad, mejores prácticas, operación y HSE.	O			GERENTE GENERAL, JE DE GERENTE ANTENIMI OPERACION	O		O		
368	1.14.4	Revisión de resultado de auditorías e inspecciones tanto operativas como del programa de mantenimiento, Formato F-3.1S-REM-03 INFORME DE AUDITORÍA	@			GERENTE GENERAL, JE DE GERENTE ANTENIMI OPERACION	@	@	@	@	
369	1.14.5	Documentar y medir el cumplimiento de su Sistema de Administración y el desempeño en Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y de protección al medio ambiente durante la ejecución de su Proyecto				GERENTE GENERAL, JE					
370	1.14.5.1	Verificación de la información proporcionada por la contratista encargada de construcción y perforación8 acreditación del personal técnico especialista y los programas de mantenimiento;	@ OJu° @			INSPECTOR INTERNO, JE DE GERENTE OPERACION	@ OJu° @	O	@ OJu° @	@ OJu° @	@ OJu° @
371	1.15	15. AUDITORIAS	OJu° @				OJu° @		OJu° @		OJu° @

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
								S2	S3	S2
372	1.15.1	Reunión de Inicio. Exposición de objetivos al F-3.15-REM-07 Programa anual de Auditorías internas y Externas.	O	O	O	GERENTE GENERAL, GE HSE, GERENT OPERACION	O	O	O	S2
373	1.15.2	Aplicar el Programa de capacitación de auditores internos. Registro :P-3.15-REM-01 FORMATO EVAL CAPACITACION REV.0	@	@	@	GERENTE HSE, GERENT OPERACION	@	@	O	S1
374	1.15.3	Aplicación del Programa de auditorías internas, haciendo uso F-3.15-REM-05 Auditorías Efectivas y F-3.15-REM-05	@	@	@	GERENTE HSE	@	@	@	S1
375	1.15.4	Identificar los hallazgos, investigar las causas y establecer las acciones correctivas y preventivas, aplicando el Formato F-3.15-REM-04, P-3.15-REM-01 Informe de Auditoría	OBu° @	OBu° @	OBu° @	GERENTE HSE, GEREN GENERAL	OBu° @	OBu° @	OBu° @	S1

Id	Número de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
							S2	S3	S2	S1	S2	S1
376	1.15.5				O GERENTE HSE	O @			O @			
377	1.15.6				GERENTE HSE	@ @ OBU @ OBU @			@ @ OBU @ OBU @			
378	1.16				GERENTE HSE,GERI MANTEN OPERACI	@ @ OBU @ OBU @ OBU @ OBU @						
379	1.16.1											
	16. INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTE											
	Reunión de Inicio. Exposición de objetivos del P-3.16-REM-01 Procedimiento de Investigación, Análisis y registro de Accidentes e Incidentes; registro : F-3.6-REM-05 Lista de asistencia a Capacitación											

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES			
							2019	2020	2021	2022
380	1.16.2	Programa de capacitación de metodología ACR y/o Ishikawa de investigación de incidentes y accidentes en base al formato F-3.16-REM-05 . Registro F-3.6-REM-06 Lista de asistencia a Capacitación	O	O	O	GERENTE HSE	S2	S1	S2	S1
381	1.16.3	Implementar procedimiento P-3.16-REM-01 Procedimiento de Investigación, Análisis y registro de Accidentes e Incidente. Aplicar dicho procedimiento cuando ocurra un Incidente/accidente	@	@	@	GERENTE HSE,GENE OPERACIONES MANTENIMIENTO	@	O	@	@
382	1.16.3.1	Integración de grupos de investigación de incidentes y accidentes que involucren al personal relacionado con el evento, y en caso necesario contratistas/prestadores de servicios conforme a F-3.13-REM-06 Acta constitutiva Protección civil e investig.	OBu	OBu	OBu	OBu	OBu	OBu	OBu	OBu

Id	Número de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019	2020	2021
383	1.16.3.2						S2	S1	C1
384	1.16.3.3								

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Número de observación	OBSERVACIONES		
							2019	2020	2021
385	1.16.3.4	Establecer las recomendaciones, acciones correctivas y preventivas derivadas de las investigaciones de los incidentes y accidentes, con el formato F-3.16-REM-04 Plan de Acción	O	O	O	O			
386	1.16.3.5	Comunicación de resultados de la investigación F-3.7-REM-06 PROGRAMA DE COMUNICACIÓN y F-3.16-REM-04 Plan de Acción a personal involucrado, proveedores contratistas relacionados con el evento, ASEA	@	@	@	O			
387	1.17	17. REVISIÓN DE RESULTADOS	@@	@@	@@	Ou <sup>+</sup> @			
			Ou <sup>+</sup> @	Ou <sup>+</sup> @	Ou <sup>+</sup> @	Ou <sup>+</sup> @			
			OBu <sup>+</sup> @	OBu <sup>+</sup> @	OBu <sup>+</sup> @	OBu <sup>+</sup> @			

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	2019		2020		2021	
								S1	S2	S1	S2	S1	S2
388	1.17.1	Reunión de inicio. Exposición de objetivos P-3.17-REM-01 PROCEDIMIENTO REVISIÓN DE RESULTADOS	O	RENTERIA, GÉRIDA, GENERAL, PERACIO	O	O							
389	1.17.2	Capacitación en objetivo, campo de aplicación alcances del P-3.17-REM-01 PROCEDIMIENTO REVISIÓN DE RESULTADOS Y FORMATO LISTA ASISTENCIA A CAPACITACIÓN	@		@	@							
390	1.17.3	Elaboración del programa F-3.17-REM-01 FORMATO PROGRAMA ANUAL DE REVISIÓN DE RESULTADO	OBu@h	OBu@h	OBu@h	OBu@h							

Id	Número de	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fín	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES	OBSERVACIONES		
								2019	2020	2021
391	1.17.4	Aplicación del programa de revisiones de Resultados, Aplicación del F-3.17-REM-03 Formato de Programa de Trabajo, desarrollo del F-3.18-REM-01 Minuta de Revisión del Desempeño	O			O	O	O		S1 S2
392	1.18	18. INFORMES DE DESEMPEÑO	@			GERENTE GENERAL, HSE	@		@	
393	1.18.1	Reunión de inicio. Exposición de objetivos, lineamientos y alcance del P-3.18-REM-01 PROCEDIMIENTO INFORME DE DESEMPEÑO, haciendo uso del formato F-3.18-REM-01 MINUTA DE REVISIÓN DE DESEMPEÑO	@			GERENTE GENERAL, HSE	@	@	Obu° @	Obu° @
394	1.18.2	Capacitación en el procedimiento P-3.18-REM-01 PROCEDIMIENTO INFORME DE DESEMPEÑO, para el personal involucrado en el desarrollo del F-3.18-REM-02 informe de desempeño. Registro F-3.6-06 FORMATO LISTA ASISTENCIA A CAPACITACIÓN	@			GERENTE GENERAL, HSE	@	@	Obu° @	
395	1.18.3	Comunicación del informe de desempeño a las autoridades correspondientes, elaboración del P-3.18-REM-02 FORMATO DE INFORMES DE DESEMPEÑO y F-3.18-REM-01 MINUTA DE INFORME DE DESEMPEÑO	Obu° @			GERENTE GENERAL, HSE	Obu° @	Obu° @	Obu° @	Obu° @

Id	Número de tarea	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	Nombres de los recursos	OBSERVACIONES					
							S2	S1	S2	2019	2020	2021
396	118.4	Determinar los criterios para realizar la evaluación de desempeño conforme al procedimiento P-3.18-REM-01 Procedimiento de informe de Desempeño	O			GERENTE GENERAL, HSE	O	O	O			
							@	@	@	@	@	
397	118.5	Aplicar el F-3.14-REM-03 Plan de Acción en base los resultados obtenidos	@			O7u° @ O8u° @ O8u° @	@	@	@	O7u° @ O8u° @	O7u° @ O8u° @	O8u° @
							@	@	@	@	@	