

**Anexo “Solicitud de registro, actualización, modificación y/o cancelación de la información de los trámites en el Catálogo Nacional de Trámites y Servicios”**

| Sección                            | Campo                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Datos Generales del trámite</b> | Homoclave                                     | ASEA-00-029                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                    | *Nombre oficial del trámite o servicio        | Informe de resultados de auditoría externa al Sistema de Administración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                    | *Nombre ciudadano del trámite                 | Informe de resultados de auditoría externa bianual a tu Sistema de Administración                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                    | Nombre de la modalidad (si existe)            | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                    | Fundamento Jurídico que da origen al trámite: | <p>1) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican. Artículos 29, fracción III. Y 30 Fecha de publicación en Diario Oficial de la Federación (DOF): 2016-05-13. Fecha de entrada en vigor: 2016-05-14.</p> <p>2) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos. Artículo 38 y 39. Fecha de publicación en DOF: 2017-06-16. Fecha de entrada en vigor: 2017-10-14.</p> |
| <b>Descripción del trámite</b>     | Tipo de trámite o servicio                    | Informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                    | * ¿En qué casos se debe presentar el trámite? | Cuando el Regulado tenga la Autorización de su Sistema de Administración, deberá presentarlo cada dos años después de la autorización correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                    | * ¿Quién puede solicitar el trámite?          | Regulado-Representante legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                    | * Descripción Ciudadana                       | El Regulado del Sector Hidrocarburos deberá realizar, por lo menos, cada dos años una auditoría ejecutada por un Auditor externo, conforme a las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para llevar a cabo las Auditorías Externas a la operación y el desempeño de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 24 de enero de 2017.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                               |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                     |                                                            |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                               |                                                                                                     | En un plazo de veinte días hábiles posteriores al cierre de la auditoría, el Regulado deberá presentar el informe de auditoría y el plan de atención a los hallazgos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |                                                            |                                       |
|                                                                               | ¿Qué efectos tendría la eliminación de este trámite?                                                | La Agencia no tendría conocimiento sobre los resultados del informe de auditoría y del plan de la atención a los hallazgos del Sistema de Administración para actividades del Sector Hidrocarburos, derivados de la realización de Auditorías Externas y por lo tanto carecería de elementos para poder supervisar y vigilar el cumplimiento de las obligaciones del Regulado respecto de su Sistema de Administración autorizado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |                                                            |                                       |
| <b>Sinónimos</b>                                                              | * Sinónimos (palabras clave de búsqueda):                                                           | ASEA, Auditorías Externas a los Sistemas de Administración; Informe de Auditoría y el Plan de Atención de Hallazgos; Auditoría al Sistema de Administración del Regulado; Informe de resultados de Auditoría Externa al Sistema de Administración.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |                                                            |                                       |
| <b>Personas relacionadas con el trámite (Funcionario público responsable)</b> | Responsables de acuerdo a la actividad que los sujetos regulados del Sector Hidrocarburos realizan: | <p>Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos</p> <p>Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican</p> |                                                                     |                                                            |                                       |
|                                                                               | * Nombre(s)                                                                                         | Juan Raúl                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Antonio                                                             | David                                                      | José                                  |
|                                                                               | * Apellido paterno                                                                                  | Gómez                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Hernández                                                           | Rivera                                                     | Álvarez                               |
|                                                                               | * Apellido materno                                                                                  | Obele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Patiño                                                              | Bello                                                      | Rosas                                 |
|                                                                               | * Cargo                                                                                             | Director General de Gestión de Exploración y Extracción de Recursos Convencionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Director General de Gestión de Recursos No Convencionales Marítimos | Director General de Gestión de Transporte y Almacenamiento | Director General de Gestión Comercial |

|                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                           |                           |
|---------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|
|                     | * Correo electrónico                                       | juanraul.gomez@asea.gob.mx                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | antonio.hernandez@asea.gob.mx | david.rivera@asea.gob.mx  | jose.alvarez@asea.gob.mx  |
|                     | * Teléfono                                                 | (55) 9126-0100 Ext. 13421                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | (55) 9126-0100 Ext. 13510     | (55) 9126-0100 Ext. 13455 | (55) 9126-0100 Ext. 13427 |
|                     | Notas respecto a los responsables                          | <p><b>1.</b> Para las actividades de <b>Exploración y Extracción de Recursos Convencionales</b> el responsable del trámite es el Director General de Gestión de Exploración y Extracción de Recursos Convencionales.</p> <p><b>2.</b> Para las actividades de <b>Exploración y Extracción de Recursos No Convencionales Marítimos</b> el responsable del trámite es el Director General de Gestión de Exploración y Extracción de Recursos No Convencionales Marítimos.</p> <p><b>3.</b> Para las actividades de <b>Transporte y Almacenamiento</b> el responsable del trámite es el Director General de Gestión de Transporte y Almacenamiento.</p> <p><b>4.</b> Para las actividades de <b>Distribución de Gas Natural, Distribución de Gas Licuado de Petróleo y Distribución de Petrolíferos</b> el responsable del trámite es el Director General de Gestión Comercial</p>                                                                            |                               |                           |                           |
| Canales de atención | *Nivel de digitalización                                   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |                           |                           |
|                     | 100% Digitalizado                                          | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                           |                           |
|                     | * Canales de atención (medios de presentación del trámite) | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |                           |                           |
|                     | Fundamento jurídico de canales de atención:                | <p>1) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican. Artículos 6 y 30. Fecha de publicación en DOF: 2016-05-13. Fecha de entrada en vigor: 2016-05-14.</p> <p>2) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos. Artículos 7 y 38. Fecha de publicación en DOF: 2017-06-16. Fecha de entrada en vigor: 2017-10-14.</p> |                               |                           |                           |

|                                |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                |                                                                               | <p>3) Ley Federal de Procedimiento Administrativo, artículo 69-C. Fecha de publicación en DOF: 1994-08-04. Fecha de entrada en vigor de la última reforma: 2017-05-03.</p> <p>4) AVISO por el que se comunica al público en general que los días 31 de enero, 1o. y 2 de febrero de 2018 el Área de Atención al Regulado, Oficialía de Partes y la Unidad de Transparencia de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos suspenderán actividades y se da a conocer el nuevo domicilio de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos. Artículos cuarto y quinto. Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación 2018-01-31. Fecha de entrada en vigor: 2018-01-31.</p> |
|                                | * Enlace o link al sitio en línea                                             | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                | Enumera las acciones que el usuario tiene que hacer para realizar el trámite: | <p>1. Realiza tu Informe de los resultados de auditoría externa a tu Sistema de Administración y entrégalo a los 20 días hábiles siguientes al cierre de ésta.</p> <p>2. Preséntate en el Área de Atención al Regulado, ubicada en Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, C.P. 14210, Ciudad de México, en los siguientes horarios:</p> <p>a) La recepción de trámites o solicitudes de los Regulados será de lunes a viernes de las 9:30 a las 15:00 horas.</p> <p>b) La entrega de notificaciones relacionadas con sus trámites o solicitudes, tendrá un horario de atención de lunes a viernes de 9:30 a 15:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas.</p> <p>3. Obtén acuse de recibo.</p>                                                                          |
| <b>Plazo máximo</b>            | Plazo máximo:                                                                 | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                | Fundamento jurídico del plazo de respuesta:                                   | No aplica por tratarse de un aviso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Plazo de prevención</b>     | *Plazo de prevención:                                                         | 10 días hábiles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                | Fundamento jurídico del plazo de prevención:                                  | Ley Federal de Procedimiento Administrativo, artículo 17-A. Fecha de publicación en DOF: 1994-08-04. Fecha de entrada en vigor de la última reforma: 2017-05-03.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Plazo real</b>              | *Plazo real                                                                   | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tipo de resolución</b>      | *Tipo de resolución                                                           | No aplica por tratarse de un aviso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Criterios de resolución</b> | Criterio de resolución del trámite                                            | <p>El Regulado deberá cumplir con:</p> <p>1) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para llevar a cabo las Auditorías Externas, la operación y el desempeño de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                       |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                | <p>2) Las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la Conformación, Implementación y Autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican.</p> <p>3) Las Disposiciones Administrativas de Carácter General que establecen los Lineamientos para la Conformación, Implementación y Autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos.</p> |
| Montos                | Monto de los derechos, productos y aprovechamientos aplicables | Trámite gratuito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                       | Fundamento jurídico de montos:                                 | No aplica por ser gratuito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Comentarios generales | * Consultas frecuentes del ciudadano                           | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | * Volumen de consultas anuales (frecuencia)                    | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | * Quejas frecuentes del ciudadano                              | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | * Volumen de molestias o quejas anuales                        | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | * Comentarios respecto al trámite                              | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                       | * Notas adicionales del trámite                                | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                       | * Más información                                              | <a href="https://www.gob.mx/asea/documentos/asea-00-029?idiom=es">https://www.gob.mx/asea/documentos/asea-00-029?idiom=es</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Procesos económicos   | * Subsector económico                                          | Sector Hidrocarburos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                       | * Proceso económico                                            | Petróleo y gas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| TIC                   | * ¿El trámite cuenta con un sistema de gestión del trámite?    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                       | * Nombre descriptivo del sistema                               | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                       |                                                                                                               |                                                                     |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                       | * Tecnología del sistema                                                                                      | No                                                                  |
|                       | * Grado de adaptación del sistema para envío/recepción de solicitudes electrónicas                            | No aplica                                                           |
|                       | * Esfuerzo y complejidad de realizar modificaciones al sistema para recibir y enviar solicitudes electrónicas | No aplica                                                           |
|                       | * Criticidad del sistema                                                                                      | No aplica                                                           |
|                       | * Disponibilidad de servicio mediante Webservice                                                              | No aplica                                                           |
|                       | * Latitud                                                                                                     | No aplica                                                           |
|                       | * Longitud                                                                                                    | No aplica                                                           |
|                       | * Peticiones diarias                                                                                          | No aplica                                                           |
|                       | * ¿Es posible iniciar el trámite por Internet?                                                                | No                                                                  |
|                       | * ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?                                                             | No                                                                  |
|                       | * ¿Se puede dar seguimiento al trámite por Internet?                                                          | No                                                                  |
|                       | * ¿La resolución o respuesta es por Internet?                                                                 | No                                                                  |
|                       | * ¿Utiliza firma electrónica avanzada?                                                                        | No                                                                  |
|                       | * ¿Utiliza Clave RUPA?                                                                                        | No                                                                  |
| <b>Hechos vitales</b> | Hechos vitales                                                                                                | Empresa o Persona Física con Actividad Empresarial (PFAE)           |
| <b>Categorías</b>     | Categorías agregadas                                                                                          | Medio Ambiente - Sistema de Administración del Sector Hidrocarburos |
| <b>Procesos</b>       | Selecciona el tipo de trámite o servicio al que corresponda                                                   | Informes                                                            |

|                                               |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               | * Autorizaciones, certificados, concesiones, informes, registros y avisos | Informes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                               | * ¿El trámite es de resolución inmediata?                                 | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                               | * ¿En qué momento se realiza el pago?                                     | Trámite gratuito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Documentos / Requisitos de entrada al trámite | Documentos agregados (Datos y documentos solicitados)                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escrito libre en el que se presente el Informe de Resultados de Auditoría Externa, acompañado de la Clave Única de Registro del Regulado (CURR). Original y copia para su acuse</li> <li>2. Identificación oficial vigente del firmante (Credencial para votar INE, Pasaporte, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar). Copia.</li> <li>3. Informe de Resultados de Auditoría Externa realizada por un auditor externo, el cual se debe realizar de acuerdo con el Anexo II que se encuentra en las Disposiciones Administrativas de Carácter General que establecen los Lineamientos para llevar a cabo las Auditorías Externas a la operación y el Desempeño de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos.</li> <li>4. Plan de Atención de Hallazgos registrados, firmado por la máxima autoridad del Proyecto del Regulado. Anexo III.</li> </ol> <p>Los anexos a los que hace referencia el presente apartado se encuentran disponibles en las Disposiciones <a href="http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5469635&amp;fecha=24/01/2017">http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5469635&amp;fecha=24/01/2017</a></p> |
|                                               | Observaciones respecto a los documentos                                   | <p>El Regulado deberá presentar a la Agencia cada dos años el Informe de Resultados de Auditoría y el Plan de Atención de Hallazgos, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir de la reunión de cierre.</p> <p>Ambos documentos deben estar firmados por la máxima autoridad del Regulado o por el Regulado, según sea el caso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                               | Fundamento jurídico de datos y documentos solicitados:                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican. Artículo 29 y 30. Fecha de publicación en DOF: 2016-05-13. Fecha de entrada en vigor: 2016-05-14.</li> <li>2) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades de Expendio al Público de Gas Natural,</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                 |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                               | <p>Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos. Artículo 38 y 39. Fecha de publicación en DOF: 2017-06-16. Fecha de entrada en vigor: 2017-10-14.</p> <p>3) Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para llevar a cabo las Auditorías Externas a la operación y el desempeño de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos. Artículos 23, 24, 25 y 26. Fecha de publicación en DOF: 2017-01-24- Fecha de entrada en vigor: 2017-01-25.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                 | Formato:                                                      | <p>1) ANEXO V - INFORME DE AUDITORÍA -, elemento XIV, inciso b) y c) de las Disposiciones administrativas de carácter general que establece los Lineamientos para la Conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio ambiente aplicables a las actividades de Expendio al público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de gas Licuado de Petróleo y de petrolíferos. Fecha de publicación en el DOF 16 de junio de 2017.</p> <p>2) ANEXO V - INFORME FINAL DE AUDITORÍAS Y PLAN DE ACCIÓN PARA LA ATENCIÓN DE HALLAZGOS -, elemento XIII incisos b) y c) y de las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican</p> |
|                                 | Liga para descarga del formato aplicable:                     | <a href="http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5469635&amp;fecha=24/01/2017">http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5469635&amp;fecha=24/01/2017</a> y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                 | Fecha de publicación del formato en el DOF:                   | 2017-01-24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                 | Documentos agregados: (documento emitido por la dependencia): | Acuse de recibo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 | * Observaciones respecto a los documentos                     | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                 | Documentos agregados:                                         | No aplica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Documentos de salida al trámite | Documentos agregados:                                         | Si el interesado desea obtener un acuse de recibido debe anexar una copia conforme al artículo 15 A de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                    |                                                       |                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cadenas</b>                                     | Cadenas agregadas:                                    | Trámites previos<br>Informes semestrales de cumplimiento al Programa de Implementación del Sistema de Administración ASEA-00-026<br><br>Reportes de seguimiento del Sistema de Administración ASEA-00-027               |
| <b>Interacciones dependencia entidad-Ciudadano</b> | * Cantidad de pasos fuera de la dependencia o entidad | 0                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Oficinas agregadas</b>                          | Oficinas                                              | Agencia Nacional de Seguridad Industrial y Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.<br><br>Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, C.P. 14210, Ciudad de México. |
|                                                    | Tipo de Ficta                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                               |
|                                                    | Fundamento jurídico de Ficta                          | No aplica                                                                                                                                                                                                               |
|                                                    | Vigencia                                              | No aplica                                                                                                                                                                                                               |
|                                                    | Fundamento jurídico de vigencia                       | No aplica                                                                                                                                                                                                               |