

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE “SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL”, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL SECTOR HIDROCARBUROS A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**LA ASEA**”, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL LIC. EDGAR OLIVER ORTIZ AGUIRRE, DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS, Y LA LIC. CLAUDIA NATALIA COSÍO ONDIVIELA, DIRECTORA GENERAL DE LO CONSULTIVO, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, Y POR LA OTRA PARTE, EL C. FERNANDO MURILLO MEJÍA, EN SU CARÁCTER DE PERSONA FÍSICA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**EL PROVEEDOR**”, Y A QUIENES ACTUANDO EN CONJUNTO SE LES DENOMINARÁ “**LAS PARTES**”, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

### DECLARACIONES

#### 1. De “**LA ASEA**”:

- 1.1. Que es un Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con autonomía técnica y de gestión, en términos del Artículo 1º de la Ley de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.
- 1.2. El Lic. Edgar Oliver Ortiz Aguirre, Director General de Recursos Materiales y Servicios de “**LA ASEA**”, está facultado para suscribir el presente contrato, en atención a lo dispuesto en los artículos 18, fracción III, y 42, fracciones VI y VII del Reglamento Interior de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.
- 1.3. Cuenta con Suficiencia Presupuestal registrada bajo el número de folio 00596, autorizada por el M. en A. Jorge Antonio Toledo Rojas, en su carácter de Director General de Recursos Financieros de “**LA ASEA**”, quien acredita que existe disponibilidad presupuestal para la partida: 33401 "Servicios para capacitación a servidores públicos", para cubrir la prestación económica que se genera con la suscripción de este contrato.
- 1.4. Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la Dirección General de lo Consultivo adscrita a la Unidad de Asuntos Jurídicos, misma que requiere de la prestación de los servicios, por lo que la Lic. Claudia Natalia Cosío Ondiviela, o quien la sustituya en el cargo, actuará como administrador del contrato, quien verificará el cumplimiento del mismo y elaborará el escrito de conformidad de los entregables en donde se establezca que “**EL PROVEEDOR**” cumplió con la prestación de los servicios, informando a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios del posible incumplimiento que se pudiera presentar.
- 1.5. Este contrato se celebra como resultado de la notificación de Adjudicación Directa, de fecha 14 de mayo de 2018, expedida por la Dirección de Adquisiciones y Contrataciones de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios de “**LA ASEA**”, misma que se instrumentó de conformidad con los artículos 26 fracción III, 28 fracción I y 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, aunado a que de conformidad con la justificación para contratar la prestación de los servicios y la documentación presentada y anexa al expediente correspondiente, las actividades desarrolladas por “**EL PROVEEDOR**” están plenamente relacionadas con los servicios objeto de este contrato y se



**CONTRATO ASEA-DGRMS-AD-032-2018**

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.

garantiza que se reúnen las mejores condiciones disponibles para “LA ASEA” en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

- 1.6. Se encuentra inscrito en el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes número **ANS1408122K6**.
- 1.7. Señala como domicilio, para efectos de este contrato, el ubicado en Boulevard Adolfo Ruíz Cortines, Número 4209, Colonia Fraccionamiento Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, Código Postal 14210, en la Ciudad de México, o en su caso, el que se notifique por escrito a “EL PROVEEDOR”.
2. “EL PROVEEDOR”, declara a través de su representante legal bajo protesta de decir verdad que:
  - 2.1. Es una persona física actuando por su propio derecho y se identifica con credencial para votar con número IDMEX1593024541, expedida por el Instituto Nacional Electoral.
  - 2.2. Se encuentra inscrito en el Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el Registro Federal de Contribuyentes número [REDACTED]
  - 2.3. Su actividad comercial está relacionada con: Servicios de consultoría en administración.
  - 2.4. Es mexicano y conviene que, aún y cuando llegase a cambiar de nacionalidad, se seguirá considerando como mexicano por cuanto a este contrato se refiere y no invocará la protección de ningún gobierno extranjero.
  - 2.5. Conoce plenamente el contenido y requisitos que establecen los artículos 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, así como las disposiciones legales y administrativas aplicables al presente contrato, relativos a la falsedad de información, así como las sanciones del orden civil, penal y administrativo que se imponen a quienes declaran con falsedad.
  - 2.6. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de que alguna de las personas físicas que forman parte de “EL PROVEEDOR”, se encuentren en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente.
  - 2.7. Conoce plenamente las necesidades y características de los servicios que requiere “LA ASEA” y que ha considerado todos los factores que intervienen en su ejecución, por lo que manifiesta que dispone de elementos suficientes para contratar y obligarse en los términos de este contrato, y que para su cumplimiento y ejecución cuenta con la experiencia, los recursos técnicos, financieros, administrativos y humanos necesarios, para el cumplimiento óptimo de los servicios.
  - 2.8. Que las actividades pactadas en el presente contrato son compatibles con su actividad económica, por lo que no tiene impedimento alguno para obligarse en los términos del presente contrato y prestar sus servicios a “LA ASEA” en los términos aquí estipulados y para poner su mayor capacidad, diligencia, calidad, esmero, eficiencia y oportunidad en el cumplimiento de sus obligaciones a favor de “LA ASEA”, bajo su más estricta responsabilidad.

RFC DE PERSONA FÍSICA  
ART. 116 PARRAFO PRIMERO DE LA LGTAIP Y 113 FRACCIÓN I DE LA LFTAIP

DOMICILIO DE  
PERSONA  
FÍSICA  
ART. 116  
PARRAFO  
PRIMERO DE  
LA LGTAIP Y  
113 FRACCIÓN I  
DE LA LFTAIP



## CONTRATO ASEA-DGRMS-AD-032-2018

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.

- 2.9.** Reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios a que se refiere el artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo y en consecuencia es el único patrón de todas y cada una de las personas que intervengan en el desarrollo y ejecución de los servicios objeto de este contrato.
- 2.10.** Para todos los efectos legales y administrativos del presente contrato, señala como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en [REDACTED]
- 3.** Declaran **"LAS PARTES"** que:
- 3.1.** El presente contrato se celebra en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y de forma supletoria en lo que corresponda, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y el Código Federal de Procedimientos Civiles, de conformidad con lo establecido por el artículo 11 de la Ley citada en primera instancia.
- 3.2.** De conformidad con las anteriores declaraciones, **"LAS PARTES"** reconocen su personalidad jurídica y la capacidad legal que ostentan, asimismo conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en someterse a las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- OBJETO

**"EL PROVEEDOR"** se obliga con **"LA ASEA"** a realizar la prestación de los servicios especializados de capacitación y certificación en los estándares de competencia laboral: ECO301 diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso y ECO217 impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal. Para la ejecución del presente objeto, **"EL PROVEEDOR"** tendrá que cumplir con las especificaciones establecidas en el presente contrato y en el **"ANEXO ÚNICO"** consistente en el Anexo Técnico, su propuesta técnica y económica, los cuales forman parte integrante del presente contrato.

### SEGUNDA.- VIGENCIA DEL CONTRATO

**"LAS PARTES"** convienen en que la vigencia del presente contrato será del 15 de mayo al 13 de junio de 2018, de acuerdo con lo establecido en el **ANEXO ÚNICO**.

### TERCERA.- MONTO DEL CONTRATO

**"LA ASEA"** pagará a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por los servicios objeto de este contrato, la cantidad de \$359,600.00 (Trescientos cincuenta y nueve mil seiscientos pesos 00/100 M.N.) incluyendo el 16% del Impuesto al Valor Agregado.

El monto indicado será ejercido y pagado conforme al precio unitario ofertado por **"EL PROVEEDOR"** como se señalan en el **"ANEXO ÚNICO"** y de acuerdo a los servicios efectivamente prestados y recibidos de conformidad por el administrador del contrato.

**"LAS PARTES"** convienen en que dentro de la contraprestación estipulada en esta cláusula, quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos que **"EL PROVEEDOR"** tuviera que efectuar para prestar los servicios contratados y por concepto de pagos a su personal, adquisición de

maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisiciones de materiales, útiles, artículos y uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros y por cualquier otro concepto, los cuales serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos a **"LA ASEA"**.

#### **CUARTA.- ANTICIPO**

En el presente contrato **"LA ASEA"** no otorgará anticipo a **"EL PROVEEDOR"**

#### **QUINTA.- ÓRDENES DE SERVICIO**

NO APLICA

#### **SEXTA.- PLAZO Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a la ejecución y prestación de los servicios conforme a las condiciones descritas en el **"ANEXO ÚNICO"**, apegándose justa y cabalmente a lo solicitado en el mismo. La prestación de los servicios se realizará en el domicilio que para tal efecto se manifieste en el mencionado anexo, o en su caso, en el domicilio que le sea notificado a **"EL PROVEEDOR"**.

#### **SÉPTIMA.- FACTURACIÓN, PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO**

**"LA ASEA"** efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, en una sola exhibición conforme a los servicios efectivamente prestados y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el **"ANEXO ÚNICO"** que forma parte integrante de este contrato.

Para que la obligación de pago se haga exigible, **"EL PROVEEDOR"** deberá sin excepción alguna presentar factura y enviarla vía correo electrónico al administrador del contrato a la siguiente dirección: [claudia.cosio@asea.gob.mx](mailto:claudia.cosio@asea.gob.mx), así como toda la documentación que ampare la prestación de los servicios a entera satisfacción del administrador del contrato, de conformidad con los requerimientos, características y plazos contenidos en el presente instrumento jurídico; el citado pago se realizará a través de medios de comunicación electrónica o transferencia electrónica a la cuenta bancaria que al efecto haya acreditado **"EL PROVEEDOR"**, la cual deberá ser registrada en el Sistema Integral de Administración Financiera Federal, o bien según los procedimientos establecidos por **"LA ASEA"**, a través de la Dirección General de Recursos Financieros, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la presentación de la factura referida en líneas precedentes, área que deberá validar la documentación y dar su Visto Bueno.

El pago se realizará dentro del plazo señalado en la presente cláusula, considerando que no existan aclaraciones al importe o especificaciones a los servicios facturados y que los documentos de cobro hayan sido presentados en tiempo, de lo contrario, el plazo para el pago se recorrerá en forma proporcional.

La factura deberá contener todos los datos y registros requeridos por las disposiciones fiscales vigentes; asimismo, el importe deberá presentar desglosado el concepto del Impuesto al Valor Agregado.

Los impuestos que se deriven del contrato serán cubiertos por cada una de **"LAS PARTES"** de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y aplicables en la materia.

En caso de que las facturas entregadas por **"EL PROVEEDOR"** para su pago presenten errores o deficiencias, el administrador del contrato por parte de **"LA ASEA"** dentro de los 03 (tres) días hábiles

siguientes a su recepción, indicará por escrito a **“EL PROVEEDOR”** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **“EL PROVEEDOR”** presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Una vez corregida la factura correspondiente, reiniciará el cómputo del plazo antes mencionado.

Los pagos se harán a través de medios de comunicación electrónica (transferencia electrónica). Para el caso de que se presenten pagos en exceso o se determine la rescisión del contrato se estará a lo dispuesto por el párrafo tercero y cuarto del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que la factura se haya emitido con Forma de pago “99 Por definir” y el Método de Pago “PPD Pago en Parcelidades o Diferido”, una vez que el pago se haya realizado, **“EL PROVEEDOR”** deberá emitir y enviar vía correo electrónico al Administrador del contrato, en un plazo no mayor a 3 (tres) días hábiles el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) por el complemento para recepción de pago, o en su defecto deberá emitir una factura relacionada, es decir un CFDI DE TIPO “ingreso” por el pago realizado el cual quedará asociado con la factura principal.

La recepción, revisión, conciliación, conformidad y gestión de los pagos de cada una de las facturas emitidas por **“EL PROVEEDOR”** serán realizadas por parte del administrador del contrato.

#### **OCTAVA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS**

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral, sus derechos y obligaciones derivados de este contrato con excepción de los derechos de cobro correspondientes a los servicios prestados, en cuyo supuesto se deberá contar con la previa autorización por escrito de **“LA ASEA”** en los términos del último párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**“EL PROVEEDOR”** podrá optar por cobrar a través de factoraje financiero conforme al programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C. Institución de Banca de Desarrollo.

#### **NOVENA.- PRECIOS FIJOS**

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a mantener fijo el precio unitario del servicio establecido en el **“ANEXO ÚNICO”**, no pudiendo incrementarlos, no obstante, las variaciones económicas, insumos, pasajes, cuotas, devaluación de la moneda, actos inflacionarios, entre otros, que se presenten en el país durante la vigencia del contrato, en cuyo caso, dicho sobreprecio será absorbido por él, sin que ello repercuta de manera cuantitativa o cualitativa en la prestación de los servicios.

#### **DÉCIMA.- VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

El servidor público responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato deberá emitir la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, misma que deberá contener la firma y/o sello en la que conste o certifique que ha sido realizado el servicio a entera satisfacción del administrador, conforme a lo establecido en el presente acuerdo de voluntades y a entera satisfacción de **“LA ASEA”**.

Asimismo, **“EL PROVEEDOR”** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no sea otorgada dicha constancia, no se tendrá por recibido el servicio, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 84, último párrafo, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De conformidad con los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento **"EL PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y al Órgano Interno de Control en la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), toda la información y documentación que en su momento se requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen y que se relacionen con el presente contrato, aún concluida su vigencia y por el tiempo que de acuerdo a la regulación fiscal le corresponda conservarla.

#### **DÉCIMA PRIMERA.- SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

**"LA ASEA"** a través de quien fue designado como administrador del contrato, supervisará y vigilará en todo momento el objeto del presente instrumento, el cual deberá realizarse en los plazos establecidos.

**"EL PROVEEDOR"** acepta que el administrador del contrato de **"LA ASEA"** vigilará, supervisará y revisará en todo tiempo el objeto de éste y dará a **"EL PROVEEDOR"** por escrito, las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución en la forma convenida, a fin de que se ajuste a las especificaciones contenidas en el **"ANEXO ÚNICO"** a que se alude en la **Cláusula Primera** denominada **Objeto**, así como a las modificaciones que, en su caso, ordene por escrito **"LA ASEA"** y sean aprobados por ésta.

La supervisión que realice **"LA ASEA"** no libera a **"EL PROVEEDOR"** del cumplimiento de sus obligaciones contraídas en este contrato, así como de responder por las deficiencias en la calidad de los servicios una vez concluidos éstos. Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad no será considerada como aceptación tácita o expresa de los servicios, ni libera a **"EL PROVEEDOR"** de las obligaciones que contrae bajo este contrato.

De conformidad con el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la Secretaría de la Función Pública, podrá realizar las visitas e inspecciones que estime necesarias, pudiendo solicitar a **"LAS PARTES"** todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate.

En el caso de atraso en el cumplimiento de las fechas o plazos pactados para la prestación de los servicios, el administrador del contrato procederá a notificar a **"EL PROVEEDOR"** la pena respectiva, notificando, igualmente a la Dirección General de Recursos Financieros, para que ésta reciba de parte de **"EL PROVEEDOR"**, el comprobante que acredite el pago de la pena convencional mediante el esquema de "Pago de derechos, productos y aprovechamientos, e5cinco".

Las penas convencionales serán determinadas por el administrador del contrato de conformidad con la **Cláusula Décima Octava** denominada **Penas Convencionales y Deducciones al Pago** y al **"ANEXO ÚNICO"** del presente contrato, en función a los servicios no prestados oportunamente.

#### **DÉCIMA SEGUNDA.- MODIFICACIONES AL CONTRATO**

**"LAS PARTES"** podrán acordar por razones fundadas y explícitas respecto del contrato vigente, el incremento en el monto o en la cantidad de los servicios, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en conjunto el 20% (veinte por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos, el precio unitario sea igual al originalmente pactado, el contrato esté vigente y **"EL PROVEEDOR"** no se encuentre en incumplimiento. Asimismo, en el caso de que **"LA ASEA"** lo considere conveniente, podrá ampliar la vigencia del contrato.

En el caso de que el presente contrato incluya dos o más partidas, el porcentaje se aplicará para cada una de ellas.

Cualquier solicitud de modificación que se presente por parte de **"EL PROVEEDOR"** a las condiciones originalmente pactadas, deberá tramitarse por escrito exclusivamente ante la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios de **"LA ASEA"**, en el entendido de que cualquier cambio o modificación que no sea autorizada expresamente por el área citada, se considerará inexistente para todos los efectos administrativos y legales del presente.

La solicitud de modificación por parte de **"EL PROVEEDOR"**, no interrumpirá el plazo para la conclusión de lo originalmente pactado.

En términos de lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no procederá ningún cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a **"EL PROVEEDOR"** comparadas con las establecidas originalmente; podrá modificarse, igualmente por escrito, por detalles de forma que no desvirtúen el contenido esencial del presente instrumento jurídico y del procedimiento de adjudicación del cual se deriva.

En el caso de cualquier modificación a lo pactado en el contrato y/o sus anexos, **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a entregar a la **"LA ASEA"**, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de la formalización del convenio modificatorio respectivo, el endoso o documento modificatorio de la Garantía de Cumplimiento otorgada originalmente cuando dicha modificación no se encuentre cubierta en la garantía originalmente otorgada, conforme al artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

#### **DÉCIMA TERCERA.- PAGOS EN EXCESO**

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido **"EL PROVEEDOR"**, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"LA ASEA"** o de la Tesorería de la Federación (TESOFE), según corresponda. **"LA ASEA"** procederá a deducir dichas cantidades de las facturas subsecuentes o bien **"EL PROVEEDOR"** cubrirá dicho pago con cheque certificado a favor de la **"TESOFE"**.

En caso de incumplimiento en los pagos, **"LA ASEA"**, a solicitud de **"EL PROVEEDOR"**, deberá pagar gastos financieros conforme a la tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales desde que se venció el plazo pactado, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL PROVEEDOR"**.

#### **DÉCIMA CUARTA.- OBLIGACIONES FISCALES**

**"LAS PARTES"** pagarán todas y cada una de las contribuciones y demás cargas fiscales que conforme a las leyes federales, estatales y municipales de los Estados Unidos Mexicanos tengan la obligación de cubrir durante la vigencia, ejecución y cumplimiento del presente contrato y sin perjuicio de que **"LA ASEA"** realice las retenciones que le impongan las leyes de la materia, sobre los pagos que haga a **"EL PROVEEDOR"**.



## DÉCIMA QUINTA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Con fundamento en los artículos 48 fracción II y 49 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y el artículo 103 de su Reglamento **"EL PROVEEDOR"** a fin de garantizar el debido cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, deberá presentar a **"LA ASEA"**, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato, o a más tardar el día hábil inmediato anterior al vencimiento del plazo señalado en este párrafo, salvo que la entrega de los bienes y/o materiales o la prestación de los servicios se realicen dentro del citado plazo, la Garantía de Cumplimiento del contrato, consistente en:

Póliza de Fianza de Garantía de Cumplimiento que se constituirá por el 10% (diez por ciento) del importe total del contrato, estipulado en la **Cláusula Tercera** denominada **Monto del Contrato**, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, con una vigencia equivalente a la del contrato garantizado, otorgada por institución afianzadora legalmente constituida en la República Mexicana, en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y a favor de la **"TESOFE"**.

La Póliza de Fianza de Garantía de Cumplimiento deberá contener como mínimo las siguientes declaraciones expresas:

- Que la fianza se otorga atendiendo todas y cada una de las estipulaciones establecidas en este contrato.
- Que para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, de conformidad con lo establecido en el presente instrumento.
- Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme, y
- Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en los artículos 282 y 283 en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

**"LAS PARTES"** convienen en que se podrá garantizar el cumplimiento del contrato mediante las formas señaladas en la disposición quinta de las DISPOSICIONES Generales a que se sujetarán las garantías otorgadas a favor del Gobierno Federal para el cumplimiento de obligaciones distintas de las fiscales que constituyan las dependencias y entidades en los actos y contratos que celebren.

**"LAS PARTES"** convienen que las obligaciones pactadas en el presente contrato son indivisibles, por lo tanto, en su caso, la garantía de cumplimiento referida se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

**"EL PROVEEDOR"** manifiesta expresamente:

Su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra **"LA ASEA"**, de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de **"LA ASEA"**.

Su conformidad para que la Garantía de Cumplimiento del contrato, permanezca vigente durante la substanciación de todos los procedimientos judiciales o arbitrales y los recursos legales que se

interpongan, con relación al contrato, hasta que sea dictada resolución definitiva que cause ejecutoria por parte de la autoridad o tribunal competente.

Su aceptación para que la Garantía de Cumplimiento permanezca vigente hasta que las obligaciones garantizadas hayan sido cumplidas en su totalidad, en la inteligencia que la conformidad para la liberación deberá ser otorgada mediante escrito suscrito por **"LA ASEA"**.

En el supuesto de que **"LAS PARTES"** convengan la modificación del contrato vigente, en términos de la **Cláusula Décima Segunda** denominada **Modificaciones al Contrato**, **"EL PROVEEDOR"** deberá contratar la ampliación de la Garantía de Cumplimiento, presentando la modificación y/o endoso de la garantía dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del convenio que modifique el instrumento original, por el importe del incremento o modificación correspondiente.

La Garantía de Cumplimiento deberá ser entregada en las oficinas de la Dirección de Adquisiciones y Contrataciones de **"LA ASEA"**, en un horario de 9:00 a 14:30 horas y de 16:00 a 18:00 horas.

Una vez cumplidas las obligaciones de **"EL PROVEEDOR"** a entera satisfacción de **"LA ASEA"**, el administrador y verificador del cumplimiento del contrato, procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la Garantía de Cumplimiento del contrato, previa solicitud por escrito de **"EL PROVEEDOR"** a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios.

#### **DÉCIMA SEXTA.- PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

NO APLICA

#### **DÉCIMA SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

**"EL PROVEEDOR"** será el único responsable por la mala ejecución, así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este instrumento, una deficiente realización en la prestación de los servicios o por no proporcionarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente contrato, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por **"LA ASEA"**.

#### **DÉCIMA OCTAVA.- PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCCIONES AL PAGO**

De conformidad con lo estipulado en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público **"LA ASEA"** aplicará penas convencionales por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la prestación de los servicios de acuerdo a lo establecido en el **"ANEXO ÚNICO"**.

La suma de todas las penas convencionales aplicadas a **"EL PROVEEDOR"** no deberá exceder el importe de la Garantía de Cumplimiento del contrato.

De conformidad con el artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, si **"EL PROVEEDOR"** incurre en atrasos imputables a él, **"LA ASEA"** aplicará las penas convencionales que procedan, en relación con los días de atraso entre la fecha pactada en el contrato o convenio modificadorio y la fecha real de conclusión de la prestación de los servicios.

Cuando los servicios no se presten en la fecha o plazo convenidos y la pena convencional por atraso rebase el monto de la Garantía de Cumplimiento del contrato, "LA ASEA", a través del administrador del contrato, previa notificación a "EL PROVEEDOR", podrán solicitar el procedimiento de rescisión a este contrato, en términos de la **Cláusula Décima Novena** denominada **Rescisión Administrativa**

En caso de que sea necesario llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será por el monto total de la misma.

Independientemente de la aplicación de la pena convencional a que hace referencia el párrafo que antecede, se aplicaran además las sanciones que deriven de la normatividad aplicable a la materia.

Para determinar la aplicación de las penas convencionales, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o causas de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable a "EL PROVEEDOR".

Asimismo, "LA ASEA" podrá realizar deducciones al pago de los servicios con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir "EL PROVEEDOR", respecto de los casos concretos que se especifican en el "ANEXO ÚNICO".

Dichas deducciones deberán ser calculadas por el administrador del contrato desde que se presente el incumplimiento parcial o deficiente por cada ocasión en que incurra "EL PROVEEDOR" hasta que materialmente se cumpla la obligación.

Los montos a deducir se deberán aplicar en la factura que el "EL PROVEEDOR" presente para su cobro, inmediatamente después de que el administrador del contrato tenga cuantificada la deducción correspondiente y le notifique a "EL PROVEEDOR" que incluya el monto de la deducción en su próxima factura, o en su caso, presente la nota de crédito correspondiente acompañada de su factura.

Las penas convencionales y/o deducciones serán cubiertas por el "EL PROVEEDOR" mediante el "Pago electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos, esquema e5cinco" ante alguna de las instituciones bancarias autorizadas, acreditando dicho pago con la entrega del recibo bancario al Administrador del contrato.

#### **DÉCIMA NOVENA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA**

"LAS PARTES" convienen en que "LA ASEA" podrá, en cualquier momento, por causas imputables a "EL PROVEEDOR", rescindir administrativamente el presente contrato, cuando éste último incumpla con cualquiera de las obligaciones estipuladas en el mismo.

Dicha rescisión operará de pleno derecho, sin necesidad de declaración o resolución judicial, bastando que se cumpla con el procedimiento señalado en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en la **Cláusula Vigésima** denominada **Procedimiento de Rescisión Administrativa del Contrato**.

Las causas que pueden dar lugar a que "LA ASEA" inicie el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, son las siguientes:

1. Si "EL PROVEEDOR" transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
2. Si "EL PROVEEDOR" cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa por escrito de "LA ASEA".

3. Cuando la suma de las penas convencionales y/o deducciones alcancen el 10% (diez por ciento) del monto total del presente contrato.
4. Si **"EL PROVEEDOR"** incurre en negligencia respecto a la prestación de los servicios descritos en el presente contrato, sin justificación para **"LA ASEA"**.
5. Cuando **"EL PROVEEDOR"** suspenda injustificadamente la prestación de los servicios, o no les otorgue la debida atención conforme a las instrucciones de **"LA ASEA"**.
6. Si **"EL PROVEEDOR"** es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
7. Si **"LA ASEA"** o cualquier otra autoridad detecta que **"EL PROVEEDOR"** proporcionó información o documentación falsa, en el procedimiento de adjudicación del contrato o en la ejecución del mismo.
8. Si **"EL PROVEEDOR"** incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
9. Si **"EL PROVEEDOR"** incumple o contraviene las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y la normatividad aplicable en la materia.
10. Si **"EL PROVEEDOR"** no entrega la Garantía de Cumplimiento en el plazo estipulado en el contrato.
11. Si **"EL PROVEEDOR"** no proporciona las facilidades o información necesarias para la inspección de la prestación de los servicios.
12. Si **"EL PROVEEDOR"** incumple o contraviene lo dispuesto en el Artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Cuando la Secretaría de la Función Pública o el Órgano Interno de Control en la SEMARNAT emita resolución que determine que **"EL PROVEEDOR"** proporcionó información falsa, o actuó con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

En general, por el incumplimiento por parte de **"EL PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, su **"ANEXO ÚNICO"**, o a las leyes y reglamentos aplicables.

En caso de incumplimiento de **"EL PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones del contrato, **"LA ASEA"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convencionales por el atraso, o declarar la rescisión administrativa conforme al procedimiento que se señala en la **Cláusula Vigésima** denominada **Procedimiento de Rescisión Administrativa del Contrato**, sin menoscabo de que **"LA ASEA"** pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de las penas por atraso ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento si la hubiere.

Si **"EL PROVEEDOR"** es quien decide rescindirlo, será necesario que acuda ante la autoridad judicial y obtenga la declaración o resolución correspondiente.

#### **VIGÉSIMA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.**

**"LAS PARTES"** convienen que para los efectos de que sea **"LA ASEA"** quien determine rescindir el contrato, iniciará el procedimiento con la comunicación por escrito a **"EL PROVEEDOR"** del hecho u omisión que constituya el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones, con el objeto de que éste dentro de un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles manifieste por escrito lo que a su derecho convenga, y aporte en su caso, las pruebas que estime pertinentes; transcurrido dicho plazo **"LA ASEA"** resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, por lo que **"LA ASEA"** en el lapso de los 15 (quince) días hábiles siguientes deberá

fundar y motivar su determinación y comunicarlo por escrito a **"EL PROVEEDOR"**. Cuando se rescinda el contrato **"LA ASEA"** elaborará y notificará el finiquito correspondiente, además declarará de pleno derecho y en forma administrativa la rescisión del mismo, sin necesidad de declaración judicial alguna.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, el procedimiento iniciado quedara sin efecto, previa aceptación y verificación de **"LA ASEA"** de que continúa vigente la necesidad de los mismos aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

Como consecuencia de la rescisión por parte de **"LA ASEA"**, ésta quedará obligada a cubrir el costo de los servicios, sólo hasta la proporción que éste haya sido devengado en forma satisfactoria para la misma, por lo tanto, **"LA ASEA"** queda en libertad de contratar los servicios con otro proveedor, obligándose **"EL PROVEEDOR"** a reintegrar los pagos progresivos que haya recibido, más los intereses correspondientes, conforme a lo establecido en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Lo anterior, en forma independiente a las sanciones que establezcan las disposiciones legales aplicables en la materia y a las contenidas en el presente contrato.

Se podrá negar la recepción de los servicios una vez iniciado el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, cuando **"LA ASEA"** ya no tenga la necesidad de los servicios, por lo que en este supuesto **"LA ASEA"** determinará la rescisión administrativa del contrato.

Si iniciada la rescisión **"LA ASEA"** dictamina que seguir con el procedimiento puede ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas, podrá determinar no dar por rescindido el presente contrato, en cuyo caso, le establecerá otro plazo a **"EL PROVEEDOR"** para que subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. Dicho plazo deberá hacerse constar en un convenio modificatorio en términos de los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, quedando facultada **"LA ASEA"** para hacer efectivas las penas convencionales y/o deducciones que correspondan.

De presentarse el supuesto señalado en el último párrafo del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"LA ASEA"** podrá recibir los servicios, previa verificación de que continúa vigente la necesidad de los mismos y se cuenta con partida y disponibilidad presupuestaria del ejercicio fiscal vigente, en cuyo caso, y por mutuo acuerdo de **"LAS PARTES"** mediante convenio se modificará la vigencia del presente contrato con los precios originalmente pactados. Cualquier pacto en contrario se considerará nulo.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR**

Ninguna de **"LAS PARTES"** será responsable ante la otra por causa que derive de caso fortuito o fuerza mayor. Si durante la vigencia del contrato se presenta caso fortuito o fuerza mayor, **"LA ASEA"** podrá suspender la prestación de los servicios hasta por un plazo de 30 (treinta) días naturales, lo que bastará sea comunicado por escrito de una de **"LAS PARTES"** a la otra con 5 (cinco) días naturales contados a partir de que se presente el evento que la motivó a través de un oficio con acuse de recibo, procediendo **"LA ASEA"** al pago de los servicios efectivamente prestados; si concluido el plazo persistieran las causas que dieron origen a la suspensión, **"LA ASEA"** podrá dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza.

Cualquier causa de fuerza mayor o caso fortuito, no obstante que sea del dominio público deberá acreditarse documentalmente por la parte que la padezca y notificar a la otra parte dentro del plazo mencionado en el párrafo que antecede a través de un oficio con acuse de recibo. Cuando se le



## CONTRATO ASEA-DGRMS-AD-032-2018

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.

notifique a "LA ASEA", deberá ser ante la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, con copia al administrador del contrato.

"EL PROVEEDOR" podrá solicitar la modificación al plazo y/o fecha establecida para la conclusión en la prestación de los servicios, por caso fortuito o fuerza mayor que ocurran de manera previa o hasta la fecha pactada.

Para estos efectos cuando "EL PROVEEDOR" por causa de fuerza mayor o caso fortuito no pueda cumplir con sus obligaciones en la fecha convenida, deberá solicitar por escrito a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios, con copia al administrador del contrato, una prórroga al plazo pactado para la prestación de los servicios, sin que dicha prórroga implique una ampliación a la vigencia original del contrato, acompañando los documentos que sirvan de soporte a su solicitud, en la inteligencia de que si la prórroga solicitada se concede y no se cumple, se aplicará la pena convencional correspondiente en términos de la **Cláusula Décima Octava** denominada **Penas Convencionales y deducciones al pago**.

Cuando se determine justificado el caso fortuito o fuerza mayor, se celebrará entre "LAS PARTES", a más tardar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes a que se reanude la prestación de los servicios o se actualice la condición operativa a que hubiere quedado sujeta la misma, un convenio modificatorio de prórroga al plazo respectivo sin la aplicación de penas convencionales, en términos del artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que "EL PROVEEDOR" no obtenga la prórroga de referencia, por ser causa imputable a éste el atraso, se hará acreedor a la aplicación de las penas convencionales correspondientes.

No se considera caso fortuito o fuerza mayor, cualquier acontecimiento resultante de la falta de previsión, negligencia, impericia, provocación o culpa de "EL PROVEEDOR", o bien, aquellos que no se encuentren debidamente justificados, ya que de actualizarse alguno de estos supuestos, se procederá a la aplicación de las penas convencionales que se establecen en la cláusula correspondiente.

En caso de que la suspensión obedezca a causas imputables a "LA ASEA", ésta deberá reembolsar, además de lo señalado en el párrafo anterior, los gastos no recuperables que haya erogado "EL PROVEEDOR" siempre y cuando se encuentren debidamente comprobados y se relacionen directamente con el objeto del contrato, o bien, podrá modificar el contrato a efecto de prorrogar la fecha o plazo para la prestación de los servicios previa aceptación de "LAS PARTES". En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso.

Asimismo, y bajo su responsabilidad podrá suspender la prestación de los servicios, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados.

### VIGÉSIMA SEGUNDA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

"LAS PARTES" convienen que para los efectos de que sea "LA ASEA" quien podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de recibir prestación de los servicios requeridos originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionarían algún daño o perjuicio a "LA ASEA" o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la autoridad competente en un recurso de inconformidad o intervención de

oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, lo anterior de conformidad con el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y primer párrafo del artículo 102 de su Reglamento.

**“EL PROVEEDOR”**, en términos de lo dispuesto en el artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá solicitar de manera fundada y documentada a **“LA ASEA”** el pago de gastos no recuperables, en un plazo máximo de un mes contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato.

En este supuesto **“LA ASEA”** procederá a reembolsar, previa solicitud de **“EL PROVEEDOR”** los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, los cuales serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada por **“EL PROVEEDOR”**.

Lo anterior, en términos del artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Para tal efecto pagará a **“EL PROVEEDOR”** los servicios efectivamente prestados, hasta la fecha de la terminación anticipada.

La terminación anticipada se sustentará mediante dictamen que **“LA ASEA”** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma.

#### **VIGÉSIMA TERCERA.- AUTONOMÍA DE LAS DISPOSICIONES**

La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las disposiciones del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y coercibilidad de las demás disposiciones del mismo.

#### **VIGÉSIMA CUARTA.- RESPONSABILIDAD LABORAL, CIVIL Y FISCAL**

Para efectos del cumplimiento del presente contrato, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a proporcionar el personal especializado para prestación de los servicios y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada, por lo que queda expresamente estipulado que el presente contrato se suscribe en atención a que **“EL PROVEEDOR”** cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para realizar la prestación de los servicios objeto del mismo.

**“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta que actúa como empresario y patrón del personal que ocupa para la ejecución del objeto de este contrato, por lo que será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia del trabajo y seguridad social para con sus trabajadores.

Asimismo, **“EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta que, con relación al presente contrato, actúa exclusivamente como proveedor independiente, por lo que nada de lo contenido en este instrumento jurídico, ni la práctica comercial entre **“LAS PARTES”**, creará una relación laboral o de intermediación en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, entre **“EL PROVEEDOR”**, incluyendo sus vendedores y/o subcontratistas y sus respectivos funcionarios o empleados, y **“LA ASEA”**.

**“LAS PARTES”** aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo, ni de la Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, reglamentaria del apartado “B” del artículo 123 constitucional sino únicamente la Ley de

Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

Por lo anterior, en caso de cualquier reclamación o demanda, relacionada con los supuestos establecidos en la presente cláusula y proveniente de cualquiera de las personas antes mencionadas, que pueda afectar los intereses de **"LA ASEA"** o involucrarla, **"EL PROVEEDOR"** exime desde ahora a **"LA ASEA"** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa por la prestación de los servicios del presente contrato, quedando obligado a intervenir de manera inmediata en estos casos, por lo que en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario, ni como intermediaria a **"LA ASEA"** respecto de dicho personal.

#### **VIGÉSIMA QUINTA.- INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD**

Para garantizar el acceso a la información pública de conformidad con los artículos 1 y 2 fracción VIII, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los artículos 1 y 2 fracciones II y VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, **"LAS PARTES"** otorgan su consentimiento, para que en caso de solicitarse de acuerdo al procedimiento correspondiente, se proporcionen los datos que obran en el presente instrumento jurídico, salvo los que la propia ley considera como información confidencial o reservada.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a guardar confidencialidad de lo contratado, resultante de este Contrato y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.

**"EL PROVEEDOR"** igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información reservada, a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso, sin embargo, necesariamente los harán partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en virtud de este contrato.

Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información deberá ser advertida de lo convenido en este contrato, comprometiéndose a realizar esfuerzos razonables para que dichas personas observen y cumplan lo estipulado en esta cláusula.

**"LAS PARTES"** convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias de **"LA ASEA"** así como la relativa a sus funcionarios, empleados, consejeros, asesores, incluyendo sus consultores.

De la misma manera convienen en que la información confidencial a que se refiere esta cláusula puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, diskettes o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por **"LA ASEA"** que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.

Las obligaciones de confidencialidad asumidas por **"EL PROVEEDOR"** en virtud de este contrato subsistirán por un término de 5 (cinco) años con toda fuerza y vigor aún después de terminado o vencido el plazo del presente contrato, en el territorio nacional o en el extranjero.

En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta cláusula, **"EL PROVEEDOR"** conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione a **"LA ASEA"**.

## **VIGÉSIMA SEXTA.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR**

“EL PROVEEDOR” asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad de los servicios objeto de este contrato.

En caso de llegarse a presentar una demanda en los términos establecidos en el párrafo anterior, “LA ASEA” notificará a “EL PROVEEDOR”, para que tome las medidas pertinentes al respecto, “EL PROVEEDOR” exime a “LA ASEA” de cualquier responsabilidad.

“EL PROVEEDOR” tendrá derecho que se respeten los derechos que en su caso se generen por la prestación de los servicios objeto del presente contrato y cede, en todo caso, a “LA ASEA” los derechos que le pudieran corresponder u otros derechos exclusivos que resulten, mismos que invariablemente se constituirán a favor de “LA ASEA”.

## **VIGÉSIMA SÉPTIMA.- PROPIEDAD INTELECTUAL DE LOS TRABAJOS O SERVICIOS**

“LAS PARTES” convienen, en que la titularidad de los derechos patrimoniales de autor y/o de propiedad industrial, que en su caso, se originen o deriven con motivo de la prestación de los servicios objeto del presente contrato pertenecerán a “LA ASEA”, por lo que corresponderá a ésta la facultad exclusiva de autorizar o prohibir su reproducción, adaptación, distribución, comunicación pública, reordenación, compilación, modificación, transformación, así como cualquier otro uso o explotación parcial o total en cualquier forma o por cualquier medio conocido o por conocerse en territorio nacional y/o extranjero.

“LAS PARTES” se comprometen a respetar los derechos morales de los autores de los materiales que llegaran a originarse o derivarse por la prestación de los servicios objeto de este contrato, así como a otorgar los créditos que correspondan a las personas físicas o morales que participen en su ejecución, de conformidad con las disposiciones legales aplicables en la materia.

“EL PROVEEDOR” asume la responsabilidad total, en caso de que con motivo de la prestación de los servicios materia de este contrato, infrinja derechos de autor o de propiedad industrial u cualquier otro derecho, obligándose a responder legalmente en el presente o en el futuro ante cualquier reclamación de terceros, dejando a salvo a “LA ASEA” o a quienes sus derechos e intereses representen.

“EL PROVEEDOR” conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes o en cualquier otra forma, el programa, datos obtenidos de la prestación de los servicios objeto de este contrato ni el resultado de éstos, sin la autorización expresa de “LA ASEA”, pues dichos programas, datos y resultados son propiedad de esta última.

## **VIGÉSIMA OCTAVA.- RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL**

El presente contrato constituye el acuerdo único entre “LAS PARTES” en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación o comunicación entre éstas, ya sea oral o escrita, anterior a la fecha en que se firme el mismo.

Para el caso de que exista discrepancia entre la solicitud de cotización y el contrato, prevalecerá lo establecido en la solicitud de cotización que sirvió de base para la presente adjudicación, así mismo, las discrepancias que se susciten sobre problemas específicos de carácter técnico y/o administrativo, serán resueltas de común acuerdo entre “LAS PARTES”, con base en la Ley de Adquisiciones,

Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones legales aplicables en la materia.

### **VIGÉSIMA NOVENA.- CONCILIACIÓN**

En cualquier momento durante la ejecución del contrato, **“LAS PARTES”** podrán presentar ante la Dirección General de Controversias y Sanciones en Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública, solicitud de conciliación por desavenencias derivadas del cumplimiento del presente contrato, en los términos de lo dispuesto por los artículos 77 a 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como los diversos 126 a 136 de su Reglamento.

El escrito de solicitud de conciliación que presente **“EL PROVEEDOR”** o **“LA ASEA”**, según se trate, además de contener los elementos previstos en los artículos 15 y 15-A de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, deberá hacer referencia al objeto, vigencia y monto del contrato y, en su caso, a los convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de dichos instrumentos debidamente suscritos.

No procederá la conciliación respecto de los contratos que hayan sido administrativamente rescindidos, sin perjuicio de que se solicite conciliación respecto del finiquito que deban formular las dependencias y entidades como consecuencia de la rescisión determinada.

Cuando se siga juicio ante instancia judicial, se podrá solicitar conciliación a efecto de que el acuerdo al que se llegue sirva para formular convenio judicial. En este supuesto, la validez del convenio de conciliación al que lleguen las partes estará condicionada a la formalización del convenio judicial.

No podrá iniciarse otra conciliación sobre los mismos aspectos cuando **“LAS PARTES”** en un procedimiento anterior no hayan logrado un arreglo, salvo que en la nueva solicitud de conciliación se aporten elementos no contemplados en la negociación anterior.

### **TRIGÉSIMA.- COMUNICACIÓN ENTRE LAS PARTES**

Las comunicaciones relativas al cumplimiento de este contrato deberán ser por escrito e ir dirigidas, en el caso de **“LA ASEA”**, a la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios ubicada en el domicilio señalado en la declaración 1.7, y en el caso de **“EL PROVEEDOR”**, el precisado en la declaración 2.10 de este contrato.

Cualquier cambio de domicilio de **“LAS PARTES”** deberá ser notificado por escrito y con acuse de recibido a la otra parte, con **10 (diez)** días naturales de anticipación a la fecha en que surta efectos el citado cambio. Sin este aviso, todas las comunicaciones se entenderán válidamente hechas en los domicilios señalados.

### **TRIGÉSIMA PRIMERA.- JURISDICCIÓN**

**“LAS PARTES”** convienen que para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás disposiciones aplicables que de ella se deriven, serán supletorias en lo que corresponda, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles, y se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con residencia en la Ciudad de México, renunciando al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futura o por cualquier otra causa.





**CONTRATO ASEA-DGRMS-AD-032-2018**

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.

LEÍDO QUE FUE POR "LAS PARTES" QUE EN EL INTERVIENEN Y SABEDORES DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, SE FIRMA EL PRESENTE CONTRATO EN CUATRO TANTOS, AL CALCE Y AL MARGEN POR TODOS LOS QUE EN EL INTERVIENEN EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA 25 DE MAYO DE 2018.

POR "LA ASEA".

  
LIC. EDGAR OLIVER ORTIZ AGUIRRE  
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS

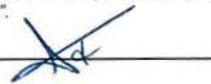
POR "EL PROVEEDOR".

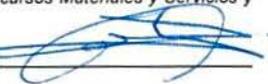
  
C. FERNANDO MURILLO MEJÍA

"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO".

  
LIC. CLAUDIA NATALIA COSÍO ONDIVIELA  
DIRECTORA GENERAL DE LO CONSULTIVO

*"El presente contrato fue elaborado por la Dirección de Adquisiciones y Contrataciones de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios y dictaminado por la Unidad de Asuntos Jurídicos".*

Elaboró: Lic. Francisco Amaral Rojas Jiménez 

Revisó: Ing. Basilio Castilla Cruz 



**ASEA**

AGENCIA DE SEGURIDAD,  
ENERGÍA Y AMBIENTE

## “ANEXO ÚNICO”

CONTRATO NÚMERO  
**ASEA-DGRMS-AD-032-2018**

“SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO 217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL”

*Fernando Murillo Mejía*

9

**PROVEEDOR: FERNANDO MURILLO MEJÍA**

## Anexo 1

### "ANEXO TÉCNICO"

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO 217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.**

*[Handwritten signature]*  
9  
*[Handwritten mark]*

*[Handwritten initials]*  
ce

## I) OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

La Dirección General de lo Consultivo de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos (ASEA) requiere realizar la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO 217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL**, con el objeto de obtener formación de los recursos humanos que conforman la Unidad de Asuntos Jurídicos bajo estándares de calidad y competencias.

## II) DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO

El servicio consta de una partida única que será adjudicada a un solo proveedor, el cual deberá asegurar a "La ASEA" la prestación total del servicio y cumplir con los requisitos legales, técnicos y económicos requeridos por "La ASEA".

"La ASEA" requiere que el proveedor desarrolle los servicios siguientes:

- 
- I. Desarrollar los contenidos temáticos para capacitar en:
    - a. Estándar de Competencia ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.
    - b. Estándar de Competencia ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.

Los contenidos temáticos deberán contener cuando menos:

- 
- El objetivo general de cada taller de impartición con base en los Estándares de Competencia ECO301 Y ECO217
  - Duración de cada curso de capacitación, periodo de tiempo que deberá estar dentro de la vigencia del contrato.
  - Manuales para la capacitación de cada taller de impartición con base en los Estándares de Competencia ECO301 Y ECO217.
- II. El manual del curso para capacitar en el taller Diseño de cursos presenciales, con base en el Estándar de Competencia Laboral ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso, debe contener:
    - 1 Los elementos del Estándar, criterios y productos.

- 1.1 El proceso de evaluación.
  - 1.2 Entregables.
  - 1.3 Resultado de la evaluación.
  2. El aprendizaje en la capacitación.
    - 2.1 Teorías del aprendizaje.
    - 2.2 Cultura, Educación y Capacitación.
    - 2.3 El proceso de la DNC
    - 2.4 La DNC clave para el diseño de cursos de capacitación presencial.
  3. Los objetivos del curso.
    - 3.1 El objetivo educativo y su impacto en el aprendizaje
    - 3.2 Estrategias para la redacción de objetivos de aprendizaje.
  - 4 Técnicas para impartir el curso de capacitación.
    - 4.1 Concepto de dinámica
    - 4.2 Tipos de dinámicas.
    - 4.3 Otras estrategias de enseñanza en los adultos.
  - 5 El diseño del curso.
    - 5.1 El contenido temático y los objetivos de aprendizaje.
    - 5.2 La Guía Didáctica y el Plan de sesión.
    - 5.3 El manual del instructor y el del participante.
    - 5.4 Evaluaciones, ejercicios y tareas.
    - 5.5 Descripción de las dinámicas grupales.
- III. El manual del curso para capacitar en el taller Impartición de cursos presenciales con base en el Estándar de Competencia Laboral EC0217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, deberá contener:
- 1 Los elementos del Estándar, criterios y productos.
    - 1.1 El proceso de evaluación.
    - 1.2 Entregables.
    - 1.3 Resultado de la evaluación.
  2. El proceso de aprendizaje en el aula.
    - 2.1 Teorías del aprendizaje.
    - 2.2 La Andragogía.
    - 2.3 El aprendizaje en los adultos.
  3. Otras estrategias para la activación del conocimiento.
    - 3.1 Dinámicas grupales
    - 3.2 El aprendizaje significativo y la ambientación.
  4. El Instructor.
    - 4.1 El Instructor ante el grupo.
    - 4.2 El dominio de los escenarios.
  5. El clima del grupo de capacitación.
    - 5.1 Estilos de grupos.
    - 5.2 Estilos de participantes.
  6. El aula de capacitación.
    - 6.1 Los apoyos didácticos.
    - 6.2 Tipos de distribución en el aula de capacitación.

- 6.3 Medidas de seguridad en el aula.
- 7. Herramientas para impartir el curso de capacitación presencial
  - 7.1 Lista de verificación.
  - 7.2 Los objetivos del curso.
  - 7.3 Guía Didáctica o Plan de Sesión.
  - 7.4 Manual de capacitación.
  - 7.5 Evaluaciones.
  - 7.6 Reporte del curso.
- 8. El proceso de impartición.
  - 8.1 Actividades del instructor al inicio del curso.
  - 8.2 Actividades del instructor durante las sesiones intermedias del curso.
  - 8.3 Actividades del instructor en la última sesión del curso.
- IV. Presentar y desarrollar la propuesta para el proceso de Evaluación y Certificación en los estándares de competencia siguientes:
  - a. Estándar de Competencia EC0301 Diseño de cursos de formación de capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.
  - b. Estándar de Competencia EC02017 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- V. El número de personas que deberá ser capacitado es:
  - a. 15 personas para el Estándar de Competencia ECO301 Diseño de cursos de formación de capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.
  - b. 15 personas para el Estándar de Competencia EC0217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- VI. Al inicio del curso de capacitación el proveedor aplicará la evaluación diagnóstica del proceso de evaluación de los Estándares de Competencia Laboral ECO 301 y ECO 217 en el taller que corresponda.
- VII. El proveedor deberá entregar listas de asistencias.
- VIII. Se deberá generar un reporte de capacitación del curso que contenga un informe detallado de capacitación.
- IX. Constancias del curso individual por participante y de forma impresa con las siguientes características: impresión a color en hoja de opalina tamaño carta. Deberá contener nombre del participante, fecha institución o profesional que lo imparte, logos de ambas instituciones, nombre del curso y total de horas acreditadas.
- X. El curso deberá contener lo siguiente:
  - a. Evaluación de conocimientos (inicial y final)

- b. Equipo necesario para la impartición del curso (Computadora personal, videoprojector como mínimo).
  - c. Constancias o diplomas del curso
- XI. Al terminar el curso de capacitación el proveedor deberá aplicar la evaluación diagnóstica del proceso de evaluación de los estándares de competencia ECO 301 y EC0217.

El proveedor deberá considerar que lo anterior es establecido de manera enunciativa, más no limitativa.

### **III) VIGENCIA DEL CONTRATO.**

La vigencia del contrato será a partir del siguiente día hábil de la fecha de la notificación de adjudicación y hasta 30 días naturales posterior a dicha fecha de adjudicación.

### **IV) LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

El proveedor deberá llevar a cabo los trabajos en las instalaciones de "La ASEA", ubicada en Boulevard Adolfo Ruiz Cortines Número. 4209, Col. Jardines en la Montaña, Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14210, Planta Baja.

### **V) REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBERÁN INCLUIR EN SU PROPUESTA TÉCNICA**

1. Presentar la cotización técnica la cual deberá ser elaborada de conformidad con el ANEXO TÉCNICO, así como la cotización económica que deberá ser elaborada de acuerdo al formato "ANEXO 2 FORMATO DE COTIZACIÓN ECONÓMICA".
2. Los licitantes deberán presentar una propuesta del contenido temático de los servicios ofertados.
3. Programa de evaluación de los estándares de competencia ECO 301 y EC0217.
4. El licitante deberá presentar un programa para la impartición del curso, mismo que deberá considerar la distribución de fechas para su impartición durante los 30 días naturales a la fecha de adjudicación del contrato, este programa podrá ser modificado conforme a las necesidades de "La ASEA", a través del Administrador del Contrato.

*Handwritten signature*

9

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten initials*

*Handwritten mark*

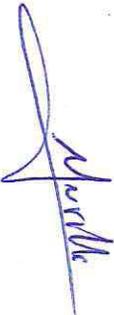
5. Indicar el centro evaluador que realizará los procesos de evaluación para los participantes, el cual, deberá estar debidamente acreditado por el CONOCER en los estándares de competencia ECO 301 y EC0217.

**PERSONAS MORALES**

- Currículum, donde se aprecie que cuenta con experiencia como mínimo de 3 años en la impartición de cursos o talleres similares o de la misma naturaleza, el cual deberá contener su domicilio, RFC, números telefónicos y correo electrónico, además de señalar sus principales clientes.
- Currículum del o de los instructores que impartirán los cursos o talleres, en el que se aprecie que cuentan con experiencia mínima de 2 años en la impartición de cursos similares o de la misma naturaleza.
- Certificados del CONOCER de cada estándar de competencia de los instructores.
- Constancia de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social como capacitador externo.

**PERSONAS FÍSICAS**

- Currículum, donde se aprecie que cuenta con experiencia como mínimo de 3 años en la impartición de cursos o talleres similares o de la misma naturaleza, el cual deberá contener su domicilio, RFC, números telefónicos y correo electrónico además de señalar sus principales clientes y en su caso, currículum del o de los instructores que impartirán los cursos o talleres, en el que se precie que cuentan con experiencia mínima de 2 años en la impartición de cursos o talleres similares o de la misma naturaleza.
- Certificados del CONOCER de cada estándar de competencia de los instructores.
- Constancia de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social como capacitador externo.



**VI) ENTREGABLES, PLAZO, CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA.**

El proveedor deberá presentar los siguientes entregables:

a) Entregables y plazo:

El proveedor deberá entregar lo siguiente:

N°	Entregable	Fecha de entrega
1. Manual del participante	15 Juegos impresos del manual de participante del Estándar ECO 301	A más tardar al inicio del taller

9  
  
 ce-  
 FO



N°	Entregable	Fecha de entrega
	15 Juegos impresos del manual de participante del Estándar ECO 217	
2. Reporte de capacitación	Documento que contenga el reporte de capacitación de cada taller de los estándares de competencia ECO 301 y ECO217	Dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de conclusión del curso
3. Constancia de asistencia	1 lista de asistencia de los participantes impresa por cada sesión	Dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de conclusión de la evaluación
4. Diploma o constancia de participación	Diploma o constancia, individual por participante y de forma impresa con las siguientes características: impresión a color en hoja de opalina tamaño carta. Deberá contener nombre del participante, fecha institución o profesional que lo imparte, logos de ambas instituciones, nombre del curso y total de horas acreditadas.	Dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la fecha de conclusión del curso.

b) Condiciones

Los entregables deberán ser impresos en papel membretado del proveedor adjudicado y en los medios específicos.

c) Lugar de Entrega

El proveedor deberá proporcionar los entregables citados anteriormente al administrador del Contrato en Boulevard Adolfo Ruiz Cortines Número. 4209, Col. Jardines en la Montaña, Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14210, Piso 6, en un horario de 9:00 a 15:00 hrs. y de 16:00 a 18:00 hrs. de lunes a viernes. a la atención del siguiente funcionario público: Lic. Claudia Natalia Cosío Ondiviela.

**VII) ADMINISTRADOR Y VERIFICADOR DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

El servidor público responsable de administrar el contrato será la Lic. Claudia Natalia Cosío Ondiviela, Directora General de lo Consultivo, o quien lo sustituya en el cargo,



9




ce  
/0

quien además será el responsable de verificar el cumplimiento del contrato, así como de elaborar los escritos de conformidad de los entregables y el reporte o acta final con el Vo.Bo., en donde se establezca que el proveedor cumplió con la prestación del servicio.

### **VIII) FORMA DE PAGO**

“La ASEA” cubrirá el pago de los entregables y servicios en una sola exhibición en moneda nacional una vez que el proveedor acredite efectivamente haber prestado los servicios a entera satisfacción del administrador del contrato, dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes contados a partir de la fecha en que sea entregada y aceptada la factura, para que los pagos procedan de conformidad con el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

“La ASEA” no otorgará ninguna clase de anticipo.

El pago del servicio quedará condicionado al pago que el proveedor deba efectuar en su caso, por concepto de penas convencionales y/o deducciones.

“La ASEA” establece que las deducciones al pago correspondientes a cada entrega, que en su caso procedan, podrán ser aplicadas mediante nota de crédito o bien directamente en la factura respectiva.

La factura que el proveedor expida con motivo del Contrato, deberá contener los requisitos que establecen las Leyes Fiscales vigentes.

La factura deberá señalar la descripción del servicio, precio unitario y total, desglosando el IVA, el No. de contrato y la razón social, teléfonos y dirección del proveedor y deberá ser entregada al administrador del contrato correspondiente.

En caso de que la factura entregada por el proveedor para su pago presente errores, "La ASEA" dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción indicará al proveedor las deficiencias que deberá corregir, por lo que el procedimiento de pago reiniciará en el momento en el que el proveedor presente la factura corregida.

Las facturas deberán considerar lo siguiente:

Datos de "La ASEA":

- Nombre: Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos
- R.F.C.: ANS1408122K6
- Domicilio fiscal: Boulevard Adolfo Ruiz Cortines Número. 4209, Col. Jardines en la Montaña, Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14210.
- Concepto:
- Deberá especificar el monto en Moneda nacional (letra y número).

En caso de que la factura se haya emitido con Forma de pago "99 Por definir" y el Método de Pago "PPD Pago en Parcialidades o Diferido", una vez que el pago se haya realizado, "EL PROVEEDOR" deberá emitir y enviar vía correo electrónico al Administrador del contrato, en un plazo no mayor a tres días hábiles el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) por el complemento para recepción de pago, o en su defecto deberá emitir una factura relacionada, es decir un CFDI DE TIPO "ingreso" por el pago realizado el cual quedará asociado con la factura principal.

La recepción, revisión, conciliación, conformidad y gestión de los pagos de cada una de las facturas emitidas por "EL PROVEEDOR" serán realizadas por parte del administrador del contrato

El pago correspondiente, quedará sujeto a la entrega que el proveedor realice en tiempo y forma de la garantía de cumplimiento, dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato. Asimismo, el área requirente a través del

administrador del contrato será la responsable de verificar que el proveedor haya entregado previo al trámite de pago la garantía de cumplimiento. Una vez que se cuente con la garantía entregada será procedente el pago.

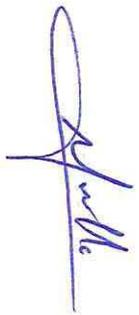
### **IX) PENAS CONVENCIONALES.**

Las penas convencionales se aplicarán cuando, por causas imputables al proveedor, los entregables se hagan llegar con atraso o incumpla con el inicio de la prestación del servicio, o el mismo sea prestado fuera de la forma establecida, considerando para esta determinación la fecha convenida y forma de realización contractualmente pactada entre las partes; "La ASEA" aplicará las penas convencionales a las que el proveedor se haga acreedor por incumplimiento en la fecha de ejecución de los servicios, se calcularán a partir del día siguiente del cumplimiento del plazo pactado para la presentación de los entregables, o en su caso, modificado mediante convenio, y serán determinadas en función del valor total del contrato a razón de 1 % (uno por ciento), antes del I.V.A por cada día natural de atraso y hasta por el importe de la garantía de cumplimiento del contrato, si fuera el caso; siendo cubiertas por el proveedor mediante el "Pago de derechos, productos y aprovechamientos esquema e5cinco" ante alguna de las instituciones bancarias autorizadas, acreditando dicho pago con la entrega del recibo bancario al administrador del contrato.

La suma de las penas convencionales no excederá el importe de la garantía de cumplimiento que se hubiere establecido.

### **X) DEDUCCIONES AL PAGO.**

Se aplicarán deductivas por el incumplimiento parcial o deficiente por la prestación de los servicios, de acuerdo a lo siguiente:



Concepto	Porcentaje	
Por la presentación deficiente o parcial de los entregables.	1%	Sobre el monto total del contrato sin incluir el I.V.A., por cada ocasión en que incurra el proveedor

El proveedor contará con 2 día hábil para corregir los entregables presentados de manera parcial o deficiente a partir de la notificación que realice por escrito el administrador del instrumento jurídico. Transcurrido el plazo, en caso de que no se reciba la corrección de los mismos, “La ASEA” podrá iniciar el proceso de rescisión del contrato.

### **XI) CAUSALES DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA**

“La ASEA” podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato en caso de cualquier incumplimiento a las obligaciones a cargo del proveedor del servicio, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia. Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se prestaran los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de “La ASEA” de que continúa vigente la necesidad de la prestación del servicio, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes; por lo que, de manera enunciativa, mas no limitativa, se entenderá por incumplimiento lo siguiente:

1. Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
2. Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa por escrito de “La ASEA”.
3. Cuando la suma de las penas convencionales y/o deducciones alcancen el 10% (diez por ciento) del monto del contrato sin incluir IVA que se formalice procedente de la adjudicación.
4. Si incurra en negligencia respecto al servicio pactado en el contrato adjudicado, sin justificación para “La ASEA”.

*[Handwritten signature]*

*9*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten initials]*

5. Cuando suspenda injustificadamente la prestación de los servicios contratados, o no les otorgue la debida atención conforme las instrucciones de "La ASEA".
6. Si es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
7. Si "La ASEA" o cualquier otra autoridad detecta que el proveedor proporcionó información o documentación falsa, en el procedimiento de adjudicación del contrato o en la ejecución del mismo.
8. Si incumple o contraviene las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, y la normatividad aplicable en la materia.
9. Si no entrega la fianza de cumplimiento del contrato en el plazo estipulado en el mismo.
10. En caso de que no se reciba la corrección de los entregables en el plazo estipulado en el contrato.
11. Si incumple o contraviene lo dispuesto en el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas

En general, si el proveedor incumple con cualquiera de las obligaciones establecidas a su cargo en el contrato.

## **XII) CONFIDENCIALIDAD.**

El proveedor se compromete a que cualquier información relativa a los aspectos financieros, comerciales, técnicos, y/o industriales suministrados por "La ASEA", o generados por proveedor, como consecuencia de la prestación de los servicios y desarrollo de acciones inherentes a su cumplimiento, o en su caso, de los acuerdos a los que se lleguen (con independencia de que tal transmisión sea oral, escrita, en soporte magnético o en cualquier otro mecanismo informático, gráfico, o de la naturaleza que sea) tendrá consideración de información confidencial y será tratada de

acuerdo con lo que “La ASEA” establezca mediante el administrador del contrato, incluyendo la información, sus copias y/o reproducciones tendrán la consideración de confidencialidad para todos los efectos legales.

### **XIII) GARANTÍAS**

El proveedor fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente, y para responder de los defectos, vicios ocultos y calidad de los servicios proporcionados, así como de cualquier otra responsabilidad, se obliga a garantizar mediante póliza de fianza indivisible, expedida por una Institución Afianzadora Mexicana autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, o bien en alguna de las formas establecidas en los artículos 48 de la Ley de la Tesorería de la Federación y 79 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, por un importe equivalente a un 10% (diez por ciento) del monto total adjudicado antes de I.V.A. a favor de la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato correspondiente. De no cumplir con dicha entrega, “La ASEA” podrá rescindir el contrato y remitir el asunto al Órgano Interno de Control para que determine si se aplican las sanciones estipuladas en el artículo 60, fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La garantía de cumplimiento de ninguna manera será considerada como una limitación de la responsabilidad del proveedor, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el contrato respectivo, y de ninguna manera impedirá que “La ASEA” reclame la indemnización o el reembolso por cualquier incumplimiento que puede exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del contrato respectivo o modificación al plazo, el proveedor se obliga a entregar a “La ASEA” al momento de la formalización respectiva los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener el

documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

El proveedor acepta expresamente que la garantía expedida para garantizar el cumplimiento se hará efectiva independientemente de que se interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, así como que permanecerá vigente durante la substanciación de los juicios o recursos legales que interponga con relación a dicho Instrumento Jurídico, hasta que sea pronunciada resolución definitiva que cause ejecutoria por la Autoridad competente.

El trámite de liberación de garantía, se realizará a través de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios de "La ASEA", sita en Boulevard Adolfo Ruiz Cortines Número. 4209, Col. Jardines en la Montaña, Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14210, para lo cual el administrador del contrato dará al proveedor su autorización por escrito para que proceda a recuperar y en su caso liberar la garantía correspondiente, siempre y cuando éste acredite haber cumplido con la condición pactada en el contrato y a entera satisfacción de "La ASEA".

#### **XIV) RESPONSABILIDAD LABORAL.**

El proveedor reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en el desarrollo y ejecución de los servicios pactados en el contrato, de forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a "La ASEA", respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, por lo que por ningún motivo se le considerará patrón solidario o sustituto.

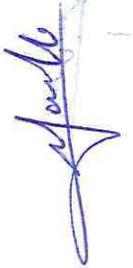
#### **XV) NORMAS OFICIALES MEXICANAS O NORMAS MEXICANAS Y, A FALTA DE ESTAS, LAS NORMAS INTERNACIONALES O LAS NORMAS DE REFERENCIA, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN, QUE APLICAN PARA LOS SERVICIOS QUE SE DESCRIBEN EN EL ANEXO TÉCNICO.**

Para la prestación de los servicios requeridos no existen normas de referencia, por lo tanto, el servicio se deberá llevar a cabo conforme a las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico.

**AUTORIZÓ**



**LIC. CLAUDIA NATALIA COSÍO ONDIVIELA  
DIRECTORA GENERAL DE LO CONSULTIVO**

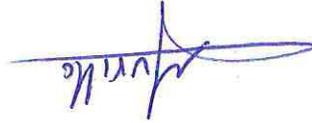


2



ce





**ANEXO 2**  
**(Formato de Cotización Económica)**  
**(Elaborar en hoja membretada de la persona)**

**Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos**  
**Dirección General de lo Consultivo**

**PARTIDA ÚNICA**

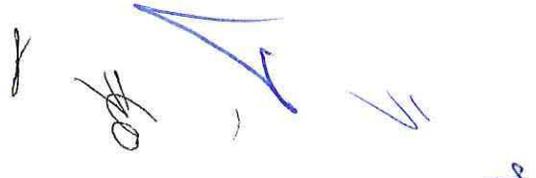
Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	IVA	Precio Unitario con IVA	Precio Total
<b>CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO 217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.</b>	Servicio	1				
<b>TOTAL:</b>						

**Importe total con número y letra.**

**Notas:**

- Precios en Moneda Nacional
- Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato y/o hasta concluir con la prestación de los servicios ofertados a satisfacción de "la ASEA".
- Los precios ofertados ya consideran todos los costos hasta la prestación total de los servicios.
- La propuesta económica estará vigente dentro del procedimiento de contratación y hasta su conclusión.
- El proveedor deberá cotizar el 100% de la partida.
- Se adjudicará a un solo proveedor la partida única.

**NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROVEEDOR**



PROPUESTA TÉCNICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA  
ECO301 Y ECO217

Agencia de seguridad Energía y Ambiente  
Dirección General de Consultivo.

RFC Y  
DOMICILIO  
O DE  
PERSONA  
FÍSICA  
ART. 116  
PARRAFO  
PRIMERO  
DE LA  
LGTAI Y  
113  
FRACCIÓN  
N I DE LA  
LFTAIP

Fernando Murillo Mejía con RFC [REDACTED] con domicilio fiscal en [REDACTED] presenta la siguiente descripción del servicio y cotización para **15 participantes**, para participar en la **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.**

A continuación, se describen los puntos de acuerdo con las especificaciones descritas en su requerimiento:

**I El contenido temático para el Taller Formación de Instructores Internos con base en los Estándares de Competencia ECO301 Y ECO217:**

Objetivo General:

Al finalizar el taller los participantes emplearán los criterios indicados en el Estándar de Competencia ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso y el Estándar de Competencia ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal al diseñar e impartir cursos de capacitación grupal presencial.

1. Teorías de aprendizaje y el proceso de capacitación.
  - 1.1 Teorías del aprendizaje.
  - 1.2 Función de la capacitación y la DNC.
2. La escalera del aprendizaje y diseño de objetivos.
  - 2.1 La Taxonomía de Blomm.
  - 2.2 Tipos de objetivos.
  - 2.3 Estrategias para la redacción de objetivos de aprendizaje.
3. Elaboración de Instrumentos para la impartición.
  - 3.1 El Manual del instructor.
  - 3.2 Evaluación de aprendizaje.
  - 3.3 Guía Didáctica o Plan de sesión.
  - 3.4 Presentación Electrónica.
4. Estrategias y técnicas para la impartición de cursos presenciales.
  - 4.1 Concepto y clasificación.
  - 4.2 Ventajas y desventajas.
  - 4.3 Técnicas grupales.
5. Conducción del curso de capacitación.
  - 5.1 Ciclo de vida del curso de capacitación.
  - 5.2 Tipos de grupos.
  - 5-3 Tipo de participantes.
  - 5.4 Materiales de apoyo.
6. Habilidades del instructor ante el grupo.
  - 6.1 Recomendaciones para hablar en público.
  - 6.2 El lenguaje corporal y su efecto en el grupo.
  - 6.3 El escenario.
  - 6.4 Apoyos didácticos.



PROPUESTA TÉCNICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTÁNDARES DE COMPETENCIA  
ECO301 Y ECO217

7. Evaluación del evento de capacitación

7.1 Evaluación de calidad.

7.2 Reporte del curso.

Bibliografía.

Anexo 1. La Competencia Laboral y Los Estándares de Competencia Laboral.

Anexo 2. ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.

Anexo 3. ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.

**II Calendario para el proceso de Capacitación y Evaluación y Certificación en los siguientes estándares de competencia:**

a) Proceso de Capacitación.

De lunes a viernes, cuatro horas diarias. En el horario que indique la ASEA.

Ejemplo:

Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Matutino	9 a 13 hrs.				
Vespertino	16 a 19 hrs.				

Durante el curso se aplicará:

- ✓ La evaluación diagnóstica para el proceso de evaluación y certificación de los Estándares de Competencia Laboral ECO 301 y ECO 217.
- ✓ La evaluación diagnóstica del taller.
- ✓ La evaluación final del taller.
- ✓ La evaluación de reacción del taller.

Al terminar el taller el candidato tendrá los elementos para elaborar las evidencias de conocimientos, actitud y de producto que indica el estándar ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso y el estándar ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.

b) Proceso de Evaluación.

Para el proceso de evaluación en el estándar ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal:

- ✓ El Candidato deberá entregar y/o demostrar las evidencias de producto, de actitud y de conocimiento que indica el estándar.
- ✓ El candidato dará una clase muestra, el tiempo recomendado para esta actividad es de 45 a 60 min.

Para el proceso de evaluación en el estándar ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso:

- ✓ El candidato deberá entregar y/o demostrar las evidencias de producto, conocimiento y actitud que indica el estándar.
- ✓ La entrega de las evidencias será en la semana programada para la evaluación.

La propuesta del calendario para la evaluación en los estándares ECO2017 y ECO301 es de lunes a viernes, cuatro horas diarias. En el horario que indique la ASEA.

PROPUESTA TÉCNICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA  
ECO301 Y ECO217

Ejemplo:

Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Matutino	9 a 13 hrs.				
Vespertino	16 a 19 hrs.				

**III Número de participantes.**

- ✓ 15 participantes para el proceso de capacitación.
- ✓ 30 procesos de evaluación y certificación.

**IV Entregables:**

Al inicio del curso:

- ✓ Manual del participante en formato impreso.
- ✓ Evaluación diagnóstica del curso.
- ✓ Evaluación diagnóstica
- ✓ La evaluación diagnóstica para el proceso de evaluación y certificación de los Estándares de Competencia Laboral ECO 301 y ECO 217

Al terminar el proceso de capacitación.

- ✓ Reporte del taller: Incluye lista de asistencia, resultados de la evaluación inicial, final y de reacción de cada participante.
- ✓ Evidencia fotográfica y/o videos de las actividades del evento.
- ✓ Por cada participante que concluya satisfactoriamente la capacitación, se le entregará constancias de participación del Taller.
- ✓ La constancia se entrega en formato impreso con las siguientes características: Impresión a color en hoja de opalina tamaño carta. Indica el nombre del participante, el periodo de capacitación, nombre del curso, total de horas acreditadas, nombre de la persona física que imparte el curso y el logo de la Institución ASEA.

**V Materiales y equipos requeridos para impartir el curso:**

Los productos requeridos para impartir el curso son los siguientes:

- ✓ Manual del participante.
- ✓ Evaluación de conocimientos. (Inicial y final)
- ✓ Evaluación de reacción.
- ✓ Lista de asistencia.

Los equipos requeridos para impartir el taller son los siguientes:

- ✓ Computadora del instructor para impartir el curso.
- ✓ Videoprojector.

**VI Vigencia del contrato.**

La vigencia del contrato será a partir del siguiente día hábil de la fecha de la notificación de adjudicación y hasta 30 días naturales posterior a dicha fecha de adjudicación.

PROPUESTA TÉCNICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA  
ECO301 Y ECO217

**VII LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

El proveedor deberá llevar a cabo los trabajos en las instalaciones de la ASEA.

**VIII Centro evaluador que se encargara del proceso de evaluación y certificación:**

Universidad YMCA A. C.

Registro: CEO499-OC023-07

**IX ANEXOS:**

1. CV del Instructor.
2. Constancia de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social como capacitador externo.
3. Certificado ECO 301
4. Certificado ECO 217

**X ENTREGABLES, PLAZO, CONDICIONES Y LUGAR DE ENTREGA**

Los materiales que se deberán entregar para el proceso de capacitación son:

Concepto	Entregable	Fecha de entrega
Manual del participante	15 Manuales para el taller Formación de Instructores Internos con base en los Estándares de Competencia ECO301 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso y ECO217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal	A más tardar al inicio del taller
Reporte de capacitación	Documento que contenga el informe del proceso de capacitación y los resultados de evaluación de los participantes, así como evidencias fotográficas y/o video de las actividades realizadas en el taller.	A los 3 días hábiles del término del taller. Se cuentan los días a partir de la fecha de conclusión del taller. El reporte se entrega en formato impreso.
Constancia de asistencia	Lista de asistencia y lista de calificaciones.	A los 3 días hábiles del término del taller. Se cuentan los días a partir de la fecha de conclusión del taller. Las listas se entregan en formato impreso.
Diploma o constancia de participación	Individual para cada participante que concluya satisfactoriamente la capacitación.  La constancia debe ser impresa con las siguientes características: Impresión a color en hoja de opalina tamaño carta. Deberá contener nombre del participante, fecha del periodo de capacitación, Nombre de la	A los 3 días hábiles del término del taller. Se cuentan los días a partir de la fecha de conclusión del taller. El Diploma o constancia de participación se entrega en formato impreso.

PROPUESTA TÉCNICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA  
ECO301 Y ECO217

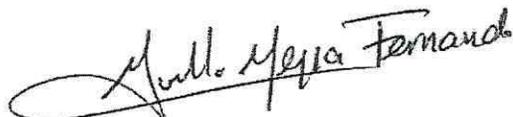
	Institución o de la persona física que lo imparte, en caso de instituciones debe incluir el logos de ambas instituciones, en caso de persona física sólo el logo de la Institución, nombre del curso y el total de horas acreditadas	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

a) Condiciones de entrega.

Los entregables deberán estar impresos, para las personas morales los entregables deberán tener el logotipo de la empresa, para las personas físicas, no es requisito la impresión de un logotipo.

b) Lugar de Entrega

El proveedor deberá proporcionar los entregables citados con anterioridad al administrador del Contrato.



Lic. Fernando Murillo Mejía.  
Asesor Gestión y Desarrollo Del Conocimiento.

Anexos:

Investigación de Mercado

CV del Instructor.

Constancias.



9



PROPUESTA TÉCNICA  
INVESTIGACION DE MERCADOS

a) ¿La persona que usted representa cuenta con la capacidad para realizar los servicios, conforme a lo estipulado en el anexo técnico?

**Respuesta:**

Sí tengo la capacidad para realizar los servicios conforme a lo estipulado en el anexo técnico.

b) ¿En qué plazo, la persona que usted representa estaría en posibilidad de brindar el servicio, que se describen en el anexo técnico?

**Respuesta:**

Al día siguiente de la notificación de asignación del contrato.

c) Indicar las Normas Oficiales Mexicanas o Normas Mexicanas y, a falta de estas, las Normas Internacionales o las Normas de Referencia, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, que aplican para los servicios que se describen en el anexo técnico y que su representada cumple, en caso de no haber escriba, no aplica.

**Respuesta:**

No aplica

d) ¿La persona que usted representa está constituida en México o caso contrario, donde está constituida y cuál es su objeto social?

**Respuesta:**

En la Cd. de México

e) De ser el caso, indicar si existen servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables; anexando la información correspondiente.

**Respuesta:**

No existen servicios alternativos que sustituyan el proceso de capacitación presencial para formar instructores con base en estándares de competencia laboral. Así como el proceso de Certificación que reconoce el CONOCER

f) Para la presente investigación de mercado, ¿su representada considera que, derivado de las características y especificaciones de los servicios, estos se encuentran estandarizados en el mercado y el factor preponderante que se debe considerar para la adjudicación del contrato es el precio más bajo?

**Respuesta:**

No, el precio más bajo no garantiza la calidad del servicio que se oferta.

g) De resultar negativa la respuesta anterior, indicar cuál o cuáles son los factores que le pueden dar valor agregado a su representada para la realización de los servicios; los cuales se pueden cuantificar en mejores condiciones para la ASEA, así como la forma en que lo puede acreditar.

**Respuesta:**

Los factores para considerar son: La formación académica del expositor. La experiencia que posee para impartir el taller, que con su experiencia orienta a los participantes para mejorar su desempeño en el curso además de apoyarle para que identifique como los conocimientos y habilidades que está fortaleciendo pueden apoyar el logro de los objetivos en la organización. También se debe considerar las diversas certificaciones que posee por parte del CONOCER, como son ECO301 Y ECO217. Así como su participación como docente en la Universidad Anáhuac del Sur, en la Universidad Nacional Autónoma de México: en La División de Educación Continua de la Facultad de Contaduría y Administración. La Dirección General de Personal y la Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación. En la UNITEC y en la Universidad del Valle de México, entre otros logros.

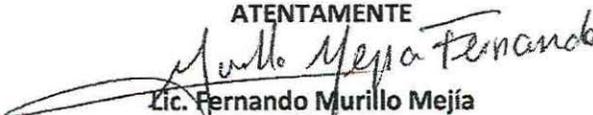
Otro factor por considerar es la calidad de los materiales que se utilizarán para la impartición del curso de capacitación.

h) Indicar si cuenta con certificados ISO vigentes, en caso afirmativo señalar el área de su empresa que se encuentra certificada.

**Respuesta:**

No aplica.

ATENTAMENTE

  
Lic. Fernando Murillo Mejía

L. A. Fernando Murillo Mejía  
Cédula Profesional No. [REDACTED]  
Universidad Autónoma Metropolitana  
RFC: [REDACTED]

Teléfonos: [REDACTED]

**PUBLICACIONES:**

La Profesionalización de la PYME en El Empresario 23/08/2010 <http://elempleado.mx/pdf>

**CONFERENCIAS:**

El liderazgo clave del éxito personal. Facultad de Química UNAM

Certificación de Competencias Laborales en la Impartición y diseño de cursos. Facultad de Ingeniería. UNAM. [http://www.ingenieria.unam.mx/paginas/gaceta/2010/gaceta10\\_2010.pdf](http://www.ingenieria.unam.mx/paginas/gaceta/2010/gaceta10_2010.pdf)

**CERTIFICACIONES:**

- ✓ EC0217 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal.
- ✓ EC0231 Diseño de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.
- ✓ Certificado por parte de Microsoft en Word, Excel y Outlook.

**CONSTANCIAS:**

- ✓ Agente capacitador externo por parte de la STPS

**CONOCIMIENTOS EN INFORMÁTICA**

Windows, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Project, Visio y MindManager.

Plataformas: Learning Management System: Moodle y Blackboard.

**CURSOS QUE IMPARTO.**

Productividad.

Detección de Necesidades de Capacitación.  
Formación de Instructores con base en Estándares de Competencia Laboral  
Análisis de problemas y toma de decisiones  
Creatividad y solución de problemas.  
Administración del tiempo.  
Desarrollo Organizacional  
Técnica de los Seis Sombreros.

Liderazgo y trabajo en equipo.

Calidad:

Formación de Auditores Internos,  
Herramientas de mejora continua, Mejora continua y 5's.

Informática.

Introducción a las computadoras, Windows, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Internet, Project.

**COMPETENCIAS:**

Coordinación del área de capacitación. Diseño de materiales para cursos presenciales.  
Impartición de cursos de capacitación presencial.  
Manejo de grupos.

**Experiencia en formación de instructores con base en Estándares de Competencia Laboral.**

- ✓ Mayo del 2002 a diciembre 2016. Sistemas de Calidad Total, S. C. Taller para el personal de la Delegación Benito Juárez.
- ✓ Agosto 2005 a la fecha: UNAM, División de Educación Continua de la Facultad de Contaduría y Administración. Taller para personal de la Procuraduría General de la República.
- ✓ Noviembre 2007 a la fecha: Instituto Mexicano del Petróleo. Taller para personal de PEMEX.
- ✓ Mayo 2011 a la fecha 2015. Universidad YMCA. Taller para docentes de la Universidad YMCA y público en general.
- ✓ Abril 2013 PGR. Taller para personal de la Procuraduría General de la República.

*[Handwritten signature]*

9

*[Handwritten mark]*

PROPUESTA TÉCNICA  
CV INSTRUCTOR

**Principales clientes:**

Universidad Nacional Autónoma de México:

- ✓ División de Educación Continua de la Facultad de Contaduría y Administración.
- ✓ Dirección General de Personal.
- ✓ Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación.

Universidad YMCA.

CEDYC EMPRESARIAL

**EXPERIENCIA LABORAL.**

Diciembre 2015 a enero 2018. Bconnect.

Instructor. Capacitación en diversas campañas para atención al cliente como SAT, Santilla, y Ventas en At&T, Engie MaxiGas.

Diseño de materiales de capacitación de acuerdo con los requerimientos que se indican para campaña. Diseño y ejecución del programa de capacitación de mejora continua: Cursos: Calidad, 5's, Aviso de privacidad, Derechos ARCO, etc.

Noviembre 2015 a enero 2016. Universidad del Valle de México

Participo como tutor en línea. Imparto la materia Trabajo en equipo.

Octubre 2015 a la fecha. Instituto de Capacitación para el Trabajo Cd. De México (ICAT CDMEX)

Participo como instructor. Imparto los cursos de Word, Excel, Introducción a la computación.

Noviembre 2014 a diciembre 2015. CEDYC EMPRESARIAL

Participo como instructor. Liderazgo, Comunicación Asertiva para el INE.

Abril 2013 PGR.

Participo como instructor. Impartí el Taller Formación de Instructores con base en estándares de competencia laboral.

Agosto 2013 a enero 2014. Escuela Nacional de Trabajo Social.

Participo como docente. Imparto la materia Administración Social.

Impartí el Módulo II. Análisis y evaluación de puestos bajo el modelo de competencias laborales. Proceso de titulación.

Agosto 2012 a diciembre 2015. Grupo ORSA.

Participo como instructor. Administración de proyectos con Project 2007. (CFE)

Agosto 2011 a la fecha. Grupo CETEC.

Participo como instructor. Mapeo de procesos, Habilidades Gerenciales, Gimnasia Cerebral, Habilidades Administrativas. Introducción a la calidad. Administración de proyectos con Project. Taller de liderazgo, Trabajo en equipo.

Mayo 2011 a la fecha 2015. Universidad YMCA.

Participo como instructor cursos y diplomados. Curso Formación de Instructores. Manejo de conflictos, Creatividad.

Junio 2011 a diciembre 2012. IMESA.

Participo como consultor. Análisis y descripción de puestos, mapeo de procesos desarrollo de manuales de organización. Formación de Auditores Internos. Herramientas de mejora continua, Interpretación de la Norma ISO 9001:2008, Introducción al Sistema de Gestión de Calidad, Mejora continua y 5's

Julio 2011 a diciembre 2015. Centro Informático Norte.

Participo en el programa de capacitación para personal de SEDESOL, Impartiendo Habilidades administrativas, Organización para la calidad, Para la STPS Gimnasia Cerebral para mejorar el desempeño laboral, entre otros.

PROPUESTA TÉCNICA  
CV INSTRUCTOR

Marzo 2009 a diciembre 2015. Alta Gestión Operativa.

Participo como consultor. Análisis y descripción de puestos, elaboración de manuales de organización.

Enero 2009 a diciembre 2015. Universidad Nacional Autónoma de México.

Participo en el programa Hábitat Puma. (Cursos en línea y Presencial) Uso de Tecnologías de la Información y Comunicación en las actividades académicas del bachillerato, Curso Seguridad básica para computadoras personales.

Noviembre 2007 a la fecha: Instituto Mexicano del Petróleo.

Participo en el diseño de módulos del diplomado para personal operativo en PEMEX. Participo en el programa de capacitación para personal sindicalizado de PEMEX. Impartiendo los cursos de Análisis y solución de problemas, Administración del tiempo, Trabajo en equipo, Proceso Administrativo, Administración de la calidad, Equidad de género, no discriminación, Acreditación de instructores internos para PEMEX, entre otros.

Octubre 2007. Facultad de Psicología División de Educación Continua, UNAM.

Participo en el programa de capacitación impartiendo el curso Mejora Continua.

Mayo 2006 a enero 2007. Universidad del Valle de México

Participo como consultor en el desarrollo curricular de la licenciatura ejecutiva de Administración basada en competencias profesionales.

Agosto 2005 a diciembre 2015. Centro de Evaluación y Desarrollo Humano S. C.

Participo como instructor en los cursos Actualización Secretarial, e introducción Sistemas de Gestión de Calidad para personal de FONATUR BMO, Secretaría de Salud y Congreso de la Unión.

Agosto 2005 a la fecha: UNAM, División de Educación Continua de la Facultad de Contaduría y Administración.

Participo como expositor en: Taller Formación de Instructores (PGR) Módulo III Modelos de DO (CONACULTA) el Módulo III Programación del presupuesto y evaluación del programa de capacitación, (CONACULTA) Módulo 7: Procesos de intervención grupales intergrupales de Desarrollo Organizacional (CONACULTA) curso de COACHING, (ISSSTE) Seminario: La importancia de la competencia laboral y el recurso humano. Talleres de capacitación por competencias básicas para subdirectores de área 2012. Módulo 2. Negociación y manejo de conflictos. (CJF), Módulo 3. Trabajo en equipo.

Agosto 2004 agosto 2007, Universidad Anáhuac del Sur.

Participo en el programa de capacitación de cómputo para personal y alumnos de la universidad e impartí las materias de contabilidad.

Enero 2004 a diciembre 2005. Universidad Tecnológica de México.

Participo como profesor impartiendo los talleres: Creatividad y Solución de Problemas. Plan de Vida y Carrera y Relaciones Interpersonales.

Mayo 2002 a diciembre 2016. Sistemas de Calidad Total, S. C.

Participo como instructor en los cursos: Formación de Instructores, Formación de Auditores Internos. Herramientas de mejora continua, Interpretación de la Norma ISO 9001:2008, Introducción al Sistema de Gestión de Calidad, Mejora continua y 5's. Trabajo en Equipo y Gestión Integral de Proyectos Valores para la pareja, Plantación Estratégica, para las empresas: Delegación Benito Juárez, Telcel, FEMSA, SAT, CFE y PEMETYC Participo como evaluador interno en la norma de Elaboración de documentos mediante herramientas de cómputo, Diseño e impartición de cursos. Cursos

Octubre de 2001 a la fecha. Universidad Nacional Autónoma de México.

En la Dirección General de Personal, imparto cursos de office, participo en diversos diplomados dirigidos a público en general, secretarías y personal de confianza de la UNAM.

En la Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación, (TYC) participo como instructor en diversos cursos de cómputo dirigidos a público en general, y personal de diversas

PROPUESTA TÉCNICA  
CV INSTRUCTOR

dependencias de gobierno como la Auditoría Superior de la Federación, CONACYT, Judicatura del Gobierno del Distrito Federal, Secretaría de Economía, etc.

Participo en impartición de cursos en línea: Administración de Proyectos con Project.

Septiembre a diciembre de 2001, Grupo Asivec.

Participo como instructor en el proceso de capacitación de informática para la Secretaría de Comunicaciones y Transporte.

Marzo a diciembre de 2001, Nonotza.

Participo como instructor para los siguientes proyectos: Diplomado de Informática para la Universidad del Valle de México, Curso de Office para Celular Express y Gigante. Diseñé y elaboré los manuales de cómputo.

Marzo 2000 –diciembre 2002, Universidad Autónoma Metropolitana.

Participo como instructor externo para la Dirección General de Capacitación en su proceso de capacitación en informática para el personal sindicalizado. Diseñé y elaboré los manuales de cómputo.

Junio 1996 – enero 2000. SEMARNAP.

Jefatura en la coordinación del CECACAL. Realice DNC, elabore programa de capacitación, diseño de materiales para cursos de capacitación en el área de calidad. Coordine el programa de capacitación, contratación de proveedores. Coordine logística de insumos y aulas para procesos de capacitación. Administre el presupuesto para el área de capacitación.

**ESTUDIOS.**

Maestría en Psicología Organizacional y Capital Humano en la Universidad de Ciencias del Comportamiento, S. C. (Proceso de Tesis)

**OTROS ESTUDIOS**

UNAM. Dirección General de Personal.

Marzo 2017 2do Encuentro de Líderes Universitarios.

INAI

Marzo 2017 Taller aviso de privacidad

INAI

Septiembre 2016 Introducción a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento

Secretaría de Trabajo y Fomento al Empleo

Diciembre 2015 Curso Básico de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Creación Empresarial

Octubre 2015 Taller Marketing Digital

Visión Humana

Julio 2015 Clima Laboral

Bureau Veritas

Junio 2009 Formación de Auditor Interno ISO 9001:2008

Universidad YMCA

Febrero 2009 Curso Formación de Instructores basado en la Norma Técnica de Competencia Laboral.

Sociedad de Psicología Aplicada, A. C.

Enero 2009 Coaching como herramienta para el desarrollo profesional.

Tecnológico NYCE

Enero 2008 Actualización de la Norma ISO 9001:2008



SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y  
PREVISIÓN SOCIAL

**LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y  
PREVISIÓN SOCIAL**

Otorga la presente

674

**CONSTANCIA**

a:

**Murillo Mejía Fernando**

Como agente capacitador externo, con el número de registro:

[REDACTED]

para impartir los cursos de capacitación y adiestramiento  
señalados en su solicitud de fecha 02 de mayo de 2000.

Lo anterior en virtud de haber cubierto los requisitos establecidos  
en los artículos 153-C y 153-P de la Ley Federal del Trabajo, y  
Cuarto, fracción III del Acuerdo por el que se fijan criterios  
generales y se establecen los formatos correspondientes, para la  
realización de trámites administrativos en materia de capacitación y  
adiestramiento de los trabajadores.

Azacapozalco, Distrito Federal, a 03 de mayo de 2000.

Sufragio Efectivo. No Reelección.

**El Director General de Capacitación y Productividad**

**Lic. Alfredo Hernández Sánchez-Mejorada.**



SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y  
PREVISIÓN SOCIAL

RFC DE PERSONA FÍSICA  
ART. 116 PARRAFO  
PRIMERO DE LA LGTAIP Y  
113 FRACCIÓN I DE LA  
LFTAIP



## El Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales



Origen

Dr. FERNANDO MURILLO MEJÍA

con Clave Única de Registro de Población: MEXI51F63082611DFRIR08

Certificado de Competencia Laboral  
en el Estándar de Competencia

**Diseño de cursos de formación del capital humano de  
manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación  
y manuales del curso.**

Inscrito en el Registro Nacional de Estándares de Competencias con clave: EC0001  
Publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha: 28 de noviembre de 2012



Organismo Certificador  
Excelencia Laboral, S.C.

El presente se expide en México, D.F., a 12 de abril de 2017

Dr. Jesús Alberto Almaguer Rocha  
Director General del CONOCER

Folio: CONOCER 500148317

No. 502696



ESTE CERTIFICADO ES VÁLIDO EN LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. NO REQUIERE TRÁMITES ADICIONALES DE LEGALIZACIÓN



## El Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales



Otorga

Dr. FERNANDO MURILLO MEJÍA

con Clave Única de Registro de Población: MUMF630826HDFRJR08

Certificado de Competencia Laboral  
en el Estándar de Competencia

**Impartición de cursos de formación del capital humano de  
manera presencial grupal**

Inscrito en el Registro Nacional de Estándares de Competencia con clave: ECO217  
Publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 6 de julio de 2012



Organismo Certificador  
Excelencia Laboral, S.C.

El presente se expide en México, D.F., a 20 de diciembre de 2016

Folio CONOCER: 501660816

Dr. Jesús Alberto Almaguer Rocha  
Director General del CONOCER

NO. 459929



ESTE CERTIFICADO VA A MENOS EN LOS EXÁMENES INDICADOS MENOS QUE NO SE QUIERE TRANSITO ADICIONAL DE LEGALIZACIÓN

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*

PROPUESTA TÉCNICA  
Constancias del Instructor

Universidad YMCA



CD. de México a 18 de abril de 2018.

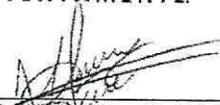
Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente

Por la presente me permito informar que el Lic. Fernando Murillo Mejía participa con nosotros desde el año 2011, prestando sus servicios profesionales independientes, como Instructor, impartiendo entre otros cursos, el Taller de Formación de Instructores, con base en los estándares de competencia ECO2017 Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial y el ECO301 Diseño de cursos de formación de capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso.

Durante este tiempo ha demostrado su profesionalismo y responsabilidad.

Agradezco su atención y le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

  
LIC. José Atebarán Oliva Vieyra.  
Coordinador de Capacitación Continua  
Universidad YMCA

Universidad YMCA, A.C Lago Alberto #337  
Col. Anahuaca, México, D.F. C.P. 11320  
www.uniyymca.edu.mx

Tels. 5260-0561, 5255-4719  
5531-0574 Ext. 127



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
LA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
División de Educación Continua

Otorgan el presente

# RECONOCIMIENTO

a

*Mtro. Fernando Murillo Mejía*

Por su brillante participación como expositor del curso

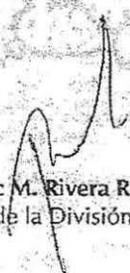
## FORMACIÓN DE INSTRUCTORES

Impartido del 15 al 19 de octubre al personal de la Procuraduría  
General de la República, con una duración de 20 horas.

**"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"**

México, D.F., a 19 de octubre de 2012

<http://dec.fca.unam.mx>

  
Mtro. Eric M. Rivera Rivera  
Jefe de la División

  
Dr. Juan Alberto Adam Siade  
Director



9



LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

OTORGA LA PRESENTE

CONSTANCIA AL:

**LIC. FERNANDO MURILLO MUJÍA**

Por haber participado como instructor en el:

*"Curso-Taller Formación de Instructores"*

con duración de 40 horas

México, D.F., a 29 de noviembre de 2013.

Lic. Luz del Carmen Guerrero David  
Encargada del Despacho de la Dirección General  
de Formación Profesional

**SALUD**  
SECRETARÍA DE SALUD



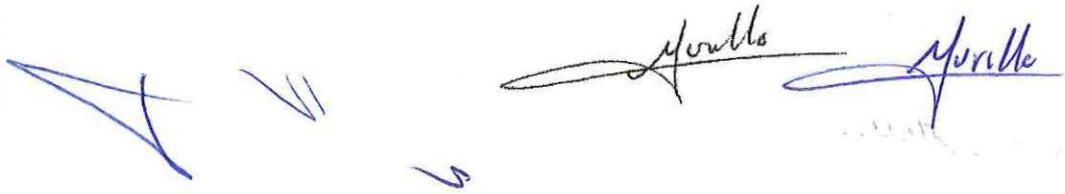
La Secretaría de Salud otorga el presente reconocimiento a

**FERNANDO MURILLO MEJÍA**

Por su valiosa participación como ponente en el curso "Formación de Instructores", realizado del 16 al 20 de junio, con una duración de 15 horas en las instalaciones del Hospital Infantil de México Federico Gómez.

  
C.P. MARICARMEN CRUZ MALDONADO  
SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

20 DE JUNIO DE 2014



*Murillo*



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS DE CÓMPUTO ACADÉMICO

extiende el presente

# RECONOCIMIENTO

a

## Fernando Murillo Mejía

por su participación como instructor en el curso

### Formación de instructores en informática

impartido en esta Dirección General  
del 9 al 27 de junio del 2008 con una duración de 60 horas

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPIRITU"  
Cd. Universitaria, 11 de julio de 2008



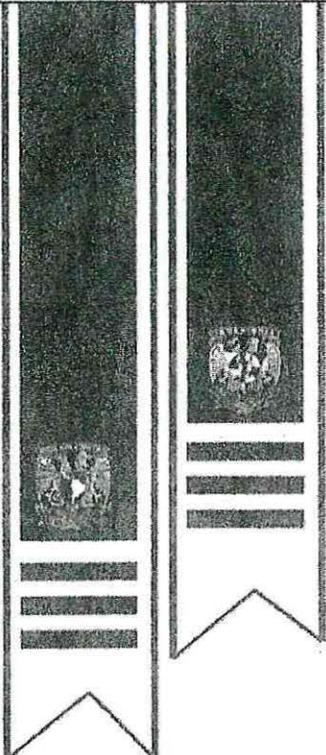
*[Firma]*  
DR. IGNACIO DE JESÚS ANIA BRISEÑO  
Director General

ECDC

PROPUESTA TÉCNICA  
Constancias del Instructor

*[Firma]*

*[Firma]*



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
SECRETARÍA DE APOYO A LA DOCENCIA  
CENTRO DE DOCENCIA "Ing. Gilberto Borja Navarrete"

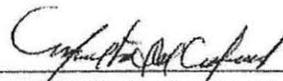
Otorga el presente reconocimiento a

**Lic. Fernando Murillo Mejía**

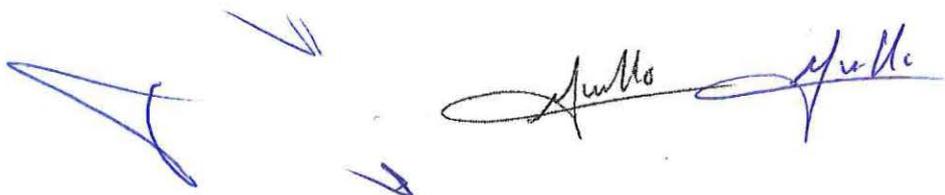
por impartir la conferencia

**"CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES EN  
LA IMPARTICIÓN Y DISEÑO DE CURSOS"**

"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"  
Ciudad Universitaria a 1 de septiembre de 2010

  
M.E.S. Martha Rosa Del Moral Nieto  
Coordinadora de Formación y Desarrollo  
Didáctico Pedagógico

  
Ing. Ángel Leonardo Bañuelos Saucedo  
Coordinador General del  
Centro de Docencia



PROPUESTA ECONOMICA  
TALLER FORMACIÓN DE INSTRUCTORES INTERNOS CON BASE EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA ECO301 Y ECO217

ANEXO 2  
(Formato de Cotización Económica)  
(Elaborar en hoja membretada de la persona)

PARTIDA ÚNICA

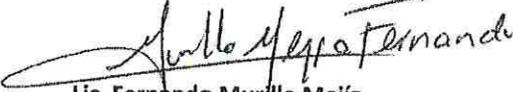
Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	IVA	Precio Unitario con IVA	Precio Total
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN EN LOS ESTANDARES DE COMPETENCIA LABORAL: ECO301 DISEÑO DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO Y ECO217 IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN DEL CAPITAL HUMANO DE MANERA PRESENCIAL GRUPAL.	Servicio	1	310,000	49,600	359,600	359,600
<b>TOTAL:</b>						359,600

Trescientos cincuenta y nueve mil seiscientos pesos 00/100 M. N.

Importe total con número y letra.

Notas:

- Precios son en Moneda Nacional
- Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato y/o hasta concluir con la prestación de los servicios ofertados a satisfacción de Agencia de seguridad Energía y Ambiente, Dirección General de Consultivo.
- Los precios ofertados ya consideran todos los costos hasta la prestación total de los servicios.
- La propuesta económica estará vigente dentro del procedimiento de contratación y hasta su conclusión.
- El proveedor deberá cotizar el 100% de la partida.
- Se adjudicará a un solo proveedor la partida única.

  
Lic. Fernando Murillo Mejía.  
Asesor Gestión y Desarrollo Del Conocimiento.