



Ciudad de México, a 09 de mayo de 2018

GENERMASA OIL AND GAS, S.A. DE C.V.

Camino Real de Carretas No. 399. Col. Milenio III, C.P. 76060 Querétaro, Querétaro Tel: 01 (442) 5389 195

Correos electrónicos: madelarosa@genermasa.com y calidad@genermasaoilg.com

PRESENTE

Hago referencia a su solicitud de fecha 08 de marzo de 2018, recibida en el Área de Atención al Regulado de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos (AGENCIA) el mismo día, mediante la cual solicitó la Autorización como Tercero para emitir los Dictámenes Técnicos y realizar las Evaluaciones Técnicas de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades al Sector Hidrocarburos excepto de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos.

Al respecto, esta Dirección General de Gestión de Operación Integral, con fundamento en los artículos 1, 2 fracción VIII, 4 fracción XX, 18 fracciones III, XVIII y XX y 30 fracción VI, del Reglamento Interior de la Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos, 22 y 23 de las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la Autorización, Aprobación y Evaluación del Desempeño de Terceros en Materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos, publicadas el 29 de julio de 2017 en el Diario Oficial de la Federación y una vez cumplidos los requisitos establecidos en la Convocatoria para obtener la Autorización como Tercero para emitir los Dictámenes Técnicos y realizar las Evaluaciones Técnicas de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente aplicables a las actividades al Sector Hidrocarburos excepto de Expendio al Público de Gas Natural, Distribución y Expendio al Público de Gas Licuado de Petróleo y de Petrolíferos y en el trámite con homoclave ASEA-00-045 Autorización como Tercero en materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos, y toda vez que el Comité de Terceros ASEA sesionó el 09 de mayo de 2018 y emitió opinión favorable respecto de la solicitud señalada en el párrafo que antecede, otorga la AUTORIZACIÓN a favor de:

GENERMASA OIL AND GAS, S.A. DE C.V.

como

TERCERO AUTORIZADO

Con Registro No.

TA-D-A01-16/2018

Página 1 de 2

Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, C.P. 14210. Tel: (55) 9126 0100 - www.asea.gob.mx

La Agencia Nacional de Seguridad Industrial y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos también utiliza el acrónimo "ASEA" y las palabras "Agencia de Seguridad, Energía y Ambiénte" como parte de su identidad institucional





Para emitir los dictámenes técnicos y realizar las evaluaciones técnicas, conforme a lo establecido en las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación, y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente, aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican.

La presente **AUTORIZACIÓN** mantendrá una vigencia de 2 años, surtiendo efectos a partir de la fecha de su expedición, quedando sujeta al cumplimiento de las Condiciones de Operación señaladas en el **ANEXO 1 CONDICIONES DE OPERACIÓN**.

Para tales efectos, únicamente el personal que se indica en el **ANEXO 2**, podrá emitir los dictámenes técnicos y realizar las evaluaciones técnicas referidos en las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos en materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente, aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican, toda vez que demostraron contar con la competencia técnica necesaria.

La **AGENCIA** suspenderá o revocará la presente **AUTORIZACIÓN** en los casos de incumplimiento a cualquiera de las Condiciones de Operación mencionadas en el **ANEXO 1**, además de lo establecido en los artículos 33 y 34 de las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la Autorización, Aprobación y Evaluación del Desempeño de Terceros en Materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y de Protección al Medio Ambiente del Sector Hidrocarburos.

Considerando la importancia y responsabilidad que conlleva la presente **AUTORIZACIÓN**, lo exhortamos a respaldarla con ética y profesionalismo, a fin de mantener su vigencia.

ATENTAMENTE EL DIRECTOR GENERAL

BIOL. RAFAEL CONTRERAS LEE

Por un uso responsable del papel, las copias de conocimiento de este asunto son remitidas vía electrónica

C.c.p. Mtro. Ulises Cardona Torres.- Jefe de la Unidad de Gestión Industrial. Conocimiento.
Ing. José Luis González González.- Jefe de la Unidad de Supervisión, Inspección y Vigilancia Industrial. Conocimiento.
Archivo con referencia al folio: 03979/04/18

AGP/INV/ANA





ANEXO 1 CONDICIONES DE OPERACIÓN

- La recepción del oficio de AUTORIZACIÓN por parte del Tercero implica la aceptación incondicional de las Condiciones de Operación que emita la AGENCIA, sin perjuicio de las obligaciones que se establezcan en las demás disposiciones jurídicas y normativas aplicables.
- La vigencia de la presente AUTORIZACIÓN será de dos años a partir de la fecha de expedición.
- 3. Los Responsables Técnicos enlistados en el ANEXO 2 de la AUTORIZACIÓN, serán los únicos que emitirán los Dictámenes Técnicos y realizaran las Evaluaciones Técnicas de acuerdo con lo establecido en las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los lineamientos en materia de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente, aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos.
- 4. El Tercero Autorizado por la **AGENCIA** es directamente responsable de la veracidad de los Dictámenes Técnicos que emita y las Evaluaciones Técnicas que realice con información veraz, en forma documentada, completa y sin errores.
- 5. Presentar a la AGENCIA un informe trimestral de las actividades realizadas bajo el amparo de la presente AUTORIZACIÓN, durante los primeros quince días de los meses de enero, abril, julio y octubre de cada año. Dicho informe deberá indicar:
 - a. Nombre del Regulado.
 - b. Fecha (s) de realización de los trabajos.
 - Horarios de realización de los trabajos.
 - d. Nombre y Número de los Dictámenes Técnicos emitidos y las Evaluaciones Técnicas realizadas.
 - e. Resultados satisfactorios y no satisfactorios.
 - f. Motivo del trabajo a desarrollar.
 - g. Domicilio en donde se llevan a cabo los trabajos.
 - h. En caso de ser resultados satisfactorios:
 - i. Número de Dictamen Técnico aprobatorio emitido y/o Evaluación Técnica realizada
 - Fecha de emisión del Dictamen Técnico aprobatorio emitido y/o Evaluación Técnica realizada.
 - i. En caso de resultados no satisfactorios:
 - Número de registro o acta elaborada.
 - ii. Fecha de emisión de registro o acta elaborada
 - iii. No conformidades identificadas.

Página 1 de 3

Boulevard Adolfo Ruiz Cortines 4209, Jardines en la Montaña, Delegación Tialpan, C.P. 14210. Tel: (55) 9126 0100 - www.asea.gob.mx







ANEXO 1 CONDICIONES DE OPERACIÓN

- iv. En su caso, plazo establecido para atender las no conformidades.
- j. En caso de rechazar servicios:
 - i. Nombre del Regulado.
 - ii. Fecha de rechazo.
 - iii. Motivo del rechazo.
- k. En caso de existir rescisión de contratos de los servicios prestados:
 - i. Nombre del Regulado.
 - ii. Fecha de rescisión.
 - iii. Motivo o causas.
- En caso de existir negación de entrega de información por parte del Regulado durante el desarrollo de los trabajos.
 - i. Nombre del Regulado.
 - ii. Periodo de realización de trabajos.
 - iii. Motivo del regulado por el que negó la información.
- m. Plan de trabajo por cada servicio.
- n. En caso de no haber emitido Dictámenes Técnicos o haber realizado Evaluaciones Técnicas en el trimestre correspondiente, debe hacerlo del conocimiento de esta AGENCIA por escrito, en los plazos señalados.
- 6. Proporcionar a la AGENCIA la información que ésta le requiera a efecto de demostrar que su actuación no implica conflicto de intereses y que se ajusta a los criterios de imparcialidad, independencia e integridad. Para tal efecto, el tercero deberá apegarse a lo establecido en el Código de Ética y en el Código de Conducta para los Terceros Autorizados y Aprobados por la AGENCIA.
- Prestar los servicios como Tercero cuando la AGENCIA lo solicite o a petición de parte.
- Solicitar a la AGENCIA la modificación de la AUTORIZACIÓN en caso de cualquier cambio que afecte las condiciones conforme las cuales el Tercero fue autorizado, dentro del término de diez días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de dicha modificación.
- 9. En caso de ampliación o reducción en la estructura del organigrama, deberá solicitar la actualización del **ANEXO 2**.
- 10. En la prestación de cualquier servicio, deberá apegarse en todo momento a su Manual de Aseguramiento de la Calidad y Manual de Procedimientos, así como contar con los registros y soportes documentales que permitan garantizar la calidad de sus trabajos.



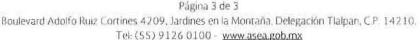




ANEXO 1 CONDICIONES DE OPERACIÓN

- Recabar y resguardar los elementos de prueba que permitan documentar la realización de los trabajos como Tercero, con la finalidad de acreditar la veracidad de lo circunstanciado en sus dictámenes técnicos, evaluaciones técnicas e informes trimestrales e informes trimestrales.
- 12. Contar con medios de identificación para todo el personal descrito en el ANEXO 2.
- 13. Abstenerse de emitir o suscribir dictámenes, reportes, informes o cualquier otro documento que avale el cumplimiento de normas oficiales mexicanas o cualquier otro instrumento regulatorio o normativo, sin estar debidamente aprobado o autorizado, en términos de la normatividad vigente aplicable.
- Apegarse a los formatos, criterios y disposiciones que publique la AGENCIA a través de cualquier medio, que rijan su actuar como Tercero Autorizado.
- 15. Elaborar el plan de trabajo para cada servicio que, al menos incluya: el alcance del servicio, los procedimientos aplicables, técnicas estadísticas a utilizar, los recursos humanos necesarios, incluyendo al personal subcontratado para la realización de los servicios (desglosando las horas hombre a utilizar), y el período de ejecución (desglosado por fases y/o actividades con la duración de cada una).













ANEXO 2 PERSONAL AUTORIZADO

Para emitir los dictámenes técnicos y realizar las evaluaciones técnicas, conforme a lo establecido en las Disposiciones administrativas de carácter general que establecen los Lineamientos para la conformación, implementación, y autorización de los Sistemas de Administración de Seguridad Industrial, Seguridad Operativa y Protección al Medio Ambiente, aplicables a las actividades del Sector Hidrocarburos que se indican.

RESPONSABLES TECNICOS

Emilio Alarcón Valdés

Carlos Batres Cansino

José Luis Lozada Revoredo

Miguel Ángel Martínez Allende

Sergio Luis Niño Contreras

María de Jesús Palacios Bautista

José León Ramírez Villanueva

Luis Guillermo Rodríguez Velázquez

José Guadalupe Yopihua Xotlanihua